



DISCIPLINARE DI GARA

GARA A PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL TEATRO COMUNALE "SYBARIS" DEL COMUNE DI CASTROVILLARI.

CIG 7033178A15 - APPALTO N. 11/2017

PREMESSA

Il Comune di Castrovilliari intende affidare in concessione il Teatro comunale “Sybaris”, collocato nel complesso monumentale denominato “Protoconvento Francescano”, di proprietà del Comune di Castrovilliari (CS), sito in via San Francesco d’Assisi, per la durata di anni 3 (tre), a decorrere dalla sottoscrizione di apposita convenzione, con possibilità di nuovo affidamento del servizio (ripetizione) per un uguale periodo, ai sensi dell’art. 63 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016.

ART. 1 - SOGGETTI AMMESSI

Possono partecipare alla presente procedura di gara gli operatori economici che abbiano i seguenti requisiti generali e di capacità tecnica:

- a) operatori economici iscritti alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato, per l’esercizio di attività analoga a quella oggetto del presente appalto;
- b) associazioni culturali o consorzi di associazioni culturali, teatrali (*qualora tali soggetti non siano iscritti alla C.C.I.A.A. al momento della presentazione dell’offerta, sono tenuti a farlo prima dell’avvio dell’attività*);
- c) in situazione di inesistenza delle cause di esclusione di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- d) che svolgono attività di produzione di spettacolo dal vivo, di teatro/danza, con personale artistico, tecnico ed organizzativo regolarmente contrattualizzato;
- e) che abbiano svolto attività di programmazione e di gestione teatrale negli ultimi tre anni (2014-2015-2016);
- f) che non abbiano nella propria disponibilità, a qualsiasi titolo, con esclusione dello spazio teatrale convenzionato con l’Ente Locale, un altro spazio teatrale attrezzato per le attività di spettacolo dal vivo ed in

regola con le autorizzazioni di legge e le norme di sicurezza vigenti in materia di pubblici spettacoli;

- g) disporre di posizione aziendale INPS, ex gestione Empals, attiva da almeno 36 mesi alla data del 31 dicembre 2016 con regolarità contributiva nel triennio 2014-2015-2016.

In caso di consorzi e di raggruppamenti di prestatori di servizi non è comunque consentito ad uno stesso soggetto di presentare contemporaneamente offerte, relative al servizio di cui all'oggetto, in diverse associazioni temporanee ovvero individualmente ed in associazione o in consorzio, a pena di esclusione. Non è egualmente consentita la contemporanea partecipazione di imprese aventi gli stessi rappresentanti legali, a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate.

ART. 2 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E TERMINI

Per partecipare alla gara i soggetti interessati dovranno far pervenire al Comune, a mezzo raccomandata postale o mediante agenzia di recapito autorizzata ovvero mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 11/05/2017**, un plico idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura con l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: **“GARA A PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL TEATRO COMUNALE SYBARIS DEL COMUNE DI CASTROVILLARI - CIG 7033178A15”**.

La prima seduta pubblica di gara si terrà in data 11/05/2017 alle ore 15,30.

Il plico dovrà contenere al suo interno tre distinti plachi, ciascuno a sua volta sigillato e recante l'indicazione del rispettivo contenuto:

- 1. Busta A - Documentazione amministrativa;**
- 2. Busta B - Offerta tecnica;**
- 3. Busta C - Offerta economica.**

Nella Busta A dovranno essere inseriti:

- 1) Domanda di partecipazione**, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o da un consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;
- 2) Dichiarazione sostitutiva**, resa e sottoscritta, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal titolare dell'impresa o suo legale rappresentante, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 della stessa legge con la quale dichiara:
 - a) di essere iscritto alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato, per l'esercizio di attività analoga a quella oggetto del presente appalto, specificando il numero di iscrizione, il codice di

attività, la durata della ditta ovvero la data di termine della stessa, la forma giuridica, le generalità, la cittadinanza, la data di nascita ed il luogo di residenza dei soggetti titolari di carica;

(oppure in caso di associazioni culturali o consorzi di associazioni culturali e teatrali, qualora tali soggetti non siano iscritti alla C.C.I.A.A. al momento della presentazione dell'offerta)

di impegnarsi in caso di aggiudicazione di provvedere all'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato, prima dell'avvio dell'attività;

- b) di essere in situazione di inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- c) di svolgere attività di produzione di spettacolo dal vivo, di teatro/danza, con personale artistico, tecnico ed organizzativo regolarmente contrattualizzato;
- d) di avere svolto attività di programmazione e di gestione teatrale negli ultimi tre anni (2014-2015-2016);
- e) di non avere nella propria disponibilità, a qualsiasi titolo, con esclusione dello spazio teatrale convenzionato con l'Ente Locale, un altro spazio teatrale attrezzato per le attività di spettacolo dal vivo ed in regola con le autorizzazioni di legge e le norme di sicurezza vigenti in materia di pubblici spettacoli;
- f) di disporre di posizione aziendale INPS, ex gestione Enpals, attiva da almeno 36 mesi alla data del 31 dicembre 2016 con regolarità contributiva nel triennio 2014-2015-2016;
- g) di avere preso visione dell'immobile comunale adibito ad attività teatrale sito all'interno del Protoconvento Francescano in via San Francesco d'Assisi nel Comune di Castrovilli e delle sue componenti impiantistiche, e di ritenerle idonee alle attività da svolgervi;
- h) di impegnarsi ad effettuare la gestione della struttura teatrale nel rispetto di quanto previsto dal capitolato speciale d'appalto;
- i) di impegnarsi ad eseguire tutte le norme e gli obblighi derivanti dal citato capitolato speciale d'appalto, dal presente disciplinare, nonché dall'offerta tecnica presentata.

La dichiarazione sostitutiva di cui al punto 2) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo.

Nel caso di concorrenti costituiti da soggetti associati o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio.

La dichiarazione può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

- 3) **Attestato di sopralluogo** rilasciato dal Servizio Cultura. Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti dovranno preventivamente far pervenire una **richiesta scritta** - completa del nominativo della persona designata ad effettuare il sopralluogo al seguente n. **fax: 0981/21007** o a mezzo **mail: appalti@comune.castrovillari.cs.it**.

All'atto del sopralluogo a ciascun concorrente verrà rilasciato apposito attestato predisposto dall'amministrazione aggiudicatrice, a conferma dell'effettuato sopralluogo. Si precisa che non è ammesso il sopralluogo da parte di uno stesso soggetto in rappresentanza di più imprese. Non saranno effettuati sopralluoghi nei tre giorni antecedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte.

- 4) Copia dello statuto e dell'atto costitutivo** (solo in caso di associazioni culturali o consorzi di associazioni culturali e teatrali, qualora tali soggetti non siano iscritti alla C.C.I.A.A. al momento della presentazione dell'offerta).

Nella Busta B dovranno essere inseriti:

1. Presentazione dell'impresa e curriculum vitae del/i soggetto/i appartenenti alla stessa e del direttore artistico;
2. Elenco delle produzioni e delle rappresentazioni realizzate nei tre anni precedenti il presente avviso (2014-2015-2016), completo di date, luoghi e titoli degli spettacoli;
3. Progetto di gestione ed artistico, elaborato secondo i criteri di valutazione di cui al successivo articolo.

Nella busta B non va inserito alcun altro documento.

Si precisa che in caso di consorzi e di raggruppamenti di prestatori di servizi non è comunque consentito ad uno stesso soggetto di presentare contemporaneamente offerte, relative al servizio di cui all'oggetto, in diverse associazioni temporanee ovvero individualmente ed in associazione o in consorzio, a pena di esclusione. Non è egualmente consentita la contemporanea partecipazione di imprese aventi gli stessi rappresentanti legali, a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate. Inoltre, in caso di raggruppamenti temporanei di prestatori di servizi, l'offerta congiunta dovrà:

- essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate;
- specificare le parti del servizio che saranno eseguite da ciascun prestatore di servizi;
- contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione i prestatori di servizi si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs n. 50/2016.

Nella Busta C dovrà essere inserita a pena di esclusione dalla gara:

- **Dichiarazione** redatta in bollo, (preferibilmente secondo l'allegato Modello B), sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore, indicante:
- a) **l'offerta economica** del canone **in rialzo** rispetto al canone annuo posto a base di gara di **€ 10.000,00** oltre I.v.a. se dovuta;
 - b) **l'impegno** a sostenere gli oneri per la sicurezza realizzando quanto previsto nel D.U.V.R.I. redatto dal Comune di Castrovilliari e per come meglio specificato all'Art. 3 del capitolato speciale d'appalto.

Saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara, ma in misura non superiore all'importo di un canone annuale di **€ 20.000,00** (euro ventimila).

L'offerta dovrà essere formulata in rialzo. Non saranno ritenute valide e pertanto verranno escluse dalla gara offerte uguali o inferiori al prezzo del canone posto a base di gara.

In caso di partecipazione alla gara in forma di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI) già costituito, l'offerta economica potrà essere presentata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo o da suo procuratore. Nel caso di partecipazione alla gara in forma di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI) da costituirsi, l'offerta economica dovrà essere presentata e sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore di **ciascuna** delle imprese che faranno parte del raggruppamento.

ART. 3 - PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Il concessionario sarà individuato mediante gara a procedura aperta da espletare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'offerta economicamente più vantaggiosa verrà individuata mediante l'attribuzione di punteggi attribuiti dalla Commissione agli elementi variabili di valutazione delle offerte ammesse in gara, di natura qualitativa e di natura quantitativa.

La ripartizione del punteggio, considerando quello massimo di **100 punti**, viene attribuito in base ai seguenti elementi:

1	Valutazione di natura qualitativa (OFFERTA TECNICA)	MAX Punti 60
2	Valutazione di natura quantitativa (OFFERTA ECONOMICA)	MAX Punti 40

1 - OFFERTA TECNICA **MAX Punti 60**

I criteri di valutazione dell'offerta tecnica sono i seguenti:

A)QUALITA' SOGGETTIVA ED OGGETTIVA	MAX PUNTI 30
Presentazione dell'impresa e curriculum vitae del/i soggetto/i appartenenti alla stessa e del direttore artistico.	fino a punti 10

Elenco delle produzioni e delle rappresentazioni realizzate nei tre anni precedenti il presente avviso (2014-2015-2016), completo di date, luoghi e titoli degli spettacoli.	fino a punti 20
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------

B) PROGETTO DI GESTIONE ED ARTISTICO	MAX PUNTI 30
Piano gestionale relativamente alle risorse finanziarie ed umane nonché delle attrezzature, mezzi, ecc. messi a disposizione per la gestione, specificando altresì la capacità di catalizzare fondi da enti pubblici/privati finalizzati all'attività di produzione e presentazione di spettacoli nel triennio 2014-2015-2016.	fino a punti 10
Programma delle attività artistiche e culturali che si intende realizzare nei tre anni di gestione tenendo conto delle attività minime previste all'art. 5 lett. a) del capitolato speciale d'appalto (rassegna teatrale, eventi musicali di vario genere, teatro ragazzi, spettacoli di danza, ecc.).	fino a punti 15
Servizi aggiuntivi (capacità di creare percorsi di formazione e accrescimento della comunità locale).	fino a punti 5

Il Progetto di gestione ed artistico dovrà essere redatto in un massimo di 12 (dodici) pagine - n. 6 (sei) fogli - formato A/4).

I curricula vitae devono essere redatti utilizzando i modelli europei.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato utilizzando la seguente formula, ai sensi dell'allegato P del D.P.R. n. 207/2010:

$$C_{(a)} = \Sigma_n [W_i * V_{(a)i}]$$

dove:

$C_{(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria.

I coefficienti $V(a)i$ sono determinati, per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa, attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

2 - OFFERTA ECONOMICA: MAX punti 40

Il punteggio relativo all'offerta economica verrà determinato nel modo seguente:

L'offerta che presenterà il prezzo più alto acquisirà 40 punti. Alle altre offerte, relativamente al prezzo, il punteggio verrà assegnato secondo la seguente formula:

Punteggio offerta X = (Prezzo offerto ditta in esame/Prezzo più alto) * 40

L'offerta economicamente più vantaggiosa risulterà l'offerta che totalizzerà il maggior punteggio nella somma dell'offerta tecnica e di quella economica.

L'affidamento della concessione avverrà anche qualora, entro il termine stabilito, sia pervenuta una sola offerta purché idonea e conveniente per l'Ente.

In caso di offerte che ottengano il medesimo punteggio complessivo, l'affidamento della concessione avverrà a favore del concorrente che avrà offerto il canone più alto a favore dell'Ente. Nel caso di ulteriore parità, si procederà all'affidamento per sorteggio.

ART. 4 – SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Il procedimento di gara sarà articolato come segue:

- In primo luogo la Commissione di gara, il giorno fissato dal disciplinare di gara per l'apertura delle offerte, esaminerà in seduta pubblica la documentazione amministrativa (Busta A), ammettendo alla gara soltanto i concorrenti che risulteranno in regola con quanto disposto dal presente disciplinare di gara.
- La Commissione di gara prima di sospendere la prima seduta pubblica procederà all'apertura della busta contenente il Progetto Tecnico (Busta B), presentato dai concorrenti ammessi, al solo fine di prendere contezza dei documenti in essa contenuti.
- Successivamente, la Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs n. 50/2016, procederà, in una o più sedute riservate, all'esame dei Progetti tecnici (Busta B) presentati dai concorrenti ammessi, alla valutazione degli stessi ed alla relativa attribuzione dei punteggi secondo i parametri indicati al precedente **Art. 2.**
- Conclusa questa valutazione, la Commissione giudicatrice comunicherà mediante posta elettronica ai concorrenti ammessi, la data e l'ora della seduta pubblica nella quale, dopo aver dato lettura dei punteggi attribuiti a ciascun progetto, si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche (Busta C), all'attribuzione dei relativi punteggi

dell'offerta economica, al calcolo del punteggio complessivo assegnato a ciascun concorrente ed alla redazione della relativa graduatoria.

ART. 5 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016.

In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria che viene fissata **all'uno per mille** del valore della gara.

ART. 6 - ULTERIORI DISPOSIZIONI

L'Ente si riserva la facoltà insindacabile di non procedere all'affidamento della concessione nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute venga ritenuta conveniente o idonea.

E' altresì facoltà del Comune, a suo insindacabile giudizio, sospendere o revocare la gara senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

Il Dirigente del Dipartimento
Amministrativo Finanziario
- F.to Dott.ssa Beatrice Napolitano -