

CITTÀ DI CASTROVILLARI
PROVINCIA DI COSENZA

Palazzo di Città – P.zza Municipio - 87012 Castrovillari (CS)

Tel: 0981/2511 - Fax: 0981/21007

Sito internet: www.comune.castrovillari.cs.gov.it

Castrovillari lì ____/2017

Alla DITTA _____

Trasmessa a mezzo posta elettronica certificata.

OGGETTO: Gara per l'affidamento del “servizio di assistenza tecnica e manutenzione hardware e software del Comune di Castrovillari” - **CIG Z6C2136E99**.

Premesso che questo Ente deve provvedere all'affidamento del servizio di cui all'oggetto mediante espletamento di gara ai sensi dell'art. 36, c.2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi del dell'art. 95 comma 3 del Decreto Leg.vo n. 50/2016 e s.m.i.

A seguito dell'individuazione degli operatori economici iscritti all'Albo degli Operatori Economici per l'affidamento dei servizi, lavori e forniture, approvato con delibera di Giunta Municipale n. 107 del 23.05.2017, e degli operatori che hanno fatto richiesta di iscrizione allo stesso fino alla data odierna, codesta ditta è invitata a presentare offerta per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto.

L'importo a base d'asta è di € 23.200,00 oltre Iva al 22%, giusto capitolato speciale d'appalto allegato alla presente.

La spesa sarà imputata al Cap. 353 del Bilancio 2018 e successiva annualità.

Ciò premesso La invito, ove Lo creda, a far pervenire entro le ore **12,00** del giorno _____, a mezzo raccomandata del servizio postale, posta celere, mediante agenzia di recapito autorizzata o a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune, un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura indirizzato al Comune di Castrovillari – Ufficio Appalti e Contratti - Palazzo di Città - Piazza Municipio – 87012 Castrovillari (CS), recante sull'esterno oltre alla denominazione, indirizzo, ragione sociale della ditta, la seguente dicitura: **“GARA RELATIVA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE DEL COMUNE DI CASTROVILLARI - CIG Z6C2136E99**.

La 1^ seduta di gara si terrà in seduta pubblica il giorno _____ alle ore -----.

Il plico dovrà contenere al suo interno **tre buste**, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura e recare all'esterno oltre all'intestazione del mittente la seguente dicitura: **“A-Documentazione”, “B-Progetto tecnico” e “C-Offerta economica”**.

Nella BUSTA "A" dovrà essere contenuta la seguente documentazione:

A) DOMANDA di partecipazione alla gara, in carta semplice, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, fotocopia non autenticata del documento di riconoscimento;

B) DICHIARAZIONE, redatta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante, con la quale il concorrente dichiara di non incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti pubblici (D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.), con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Nella suddetta dichiarazione il concorrente dichiara inoltre:

- a. di essere iscritto, per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto, nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o in un registro professionale o commerciale dello stato di residenza, specificando il numero di iscrizione, il codice di attività, la durata della ditta ovvero la data di termine della stessa, la forma giuridica, le generalità, la cittadinanza, la data di nascita ed il luogo di residenza dei soggetti titolari di carica.
- b. di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art. 1-bis della Legge n. 383/2001 e s.m.i., come modificato dal D.L. 210/2002, convertito nella Legge n. 266/2002 (emersione lavoro sommerso);
- c. che nei propri confronti non sono state applicate le misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D.lgs n. 159/2011 e che, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti di tali misure irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- d. di essersi recato sul posto dove devono essere eseguite le prestazioni, di avere visitato i locali e gli spazi interessati al servizio oggetto dell'appalto e di essere edotto di tutte le circostanze di luogo e di fatto che possano influire sullo svolgimento del servizio, nonché sulla valutazione dei rischi cui sono esposti i lavoratori dell'impresa medesima;
- e. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto e nel disciplinare di gara e di impegnarsi ad eseguirlo nei modi e nei termini stabiliti;
- f. di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta degli oneri di sicurezza di cui al D.Lgs. n. 81 del 09.04.2008 e s.m.i., di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni nonché di tutti gli oneri a carico dell'appaltatore;
- g. di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS (matricola n.....), l'INAIL (matricola n.) e di essere in regola con i relativi versamenti;
- h. di essere iscritto all'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate di _____;
- i. di eleggere domicilio in _____ Via _____ n. _____ cap _____ ai fini delle comunicazioni relative al presente appalto, ai sensi dell'art. 76 del Decreto Leg.vo n. 50/2016 e s.m.i., e di autorizzare fin d'ora la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni o le eventuali richieste di integrazioni e chiarimenti, anche ai fini del controllo sui requisiti ai sensi del Decreto Leg.vo n. 50/2016 e s.m.i. al seguente indirizzo di posta elettronica o di posta elettronica certificata _____;
- j. di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, ai sensi del Decreto Leg.vo n. 196/2003, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Nella BUSTA A dovrà essere inserita, inoltre, la seguente documentazione:

C) ATTESTATO di sopralluogo rilasciato dalla stazione appaltante, previa visita degli edifici interessati all'appalto.

L'assenza di tale attestazione non è causa di esclusione qualora il sopralluogo sia stato comunque accertato per iscritto e tale condizione risulti agli atti della stazione appaltante.

D) IDONEA DICHIARAZIONE bancaria in originale di almeno un istituto di credito a rilevanza nazionale, attestante l'affidabilità e la solvibilità dell'impresa.

E) DICHIARAZIONE con la quale si attesta di aver realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (2014/2015/2016) un fatturato globale d'impresa non inferiore ad Euro 40.000,00 di cui almeno l'80% conseguito nel settore di attività oggetto dell'appalto.

(oppure in mancanza di detto requisito):

aver realizzato nell'ultimo anno un fatturato globale d'impresa non inferiore ad Euro 20.000,00, di cui almeno l'80% conseguito nel settore di attività oggetto dell'appalto;

F) ELENCO DEI PRINCIPALI SERVIZI prestati negli ultimi tre anni (2014/2015/2016) con l'indicazione dei rispettivi importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi.

L'elenco presentato dovrà contenere almeno 1 (uno) servizi analoghi a quello oggetto del presente appalto prestati nei confronti di pubbliche amministrazioni.

(oppure in mancanza di detto requisito):

elenco dei principali servizi effettuati nell'ultimo anno con l'indicazione dei rispettivi importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi.

L'elenco presentato dovrà contenere almeno 1 (uno) servizio analogo a quello oggetto del presente appalto prestato nei confronti di pubbliche.

G) DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO di € 464,00 pari al 2% dell'importo netto dell'appalto costituito secondo le modalità descritte all'art. 8 del disciplinare di gara.

In caso di raggruppamenti temporanei o di consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti formalmente, ai sensi dell'articolo 48 del Decreto Leg.vo n. 50/2016 e s.m.i., l'offerta dovrà essere così formulata:

- a) essere sottoscritta dal rappresentante legale di tutti i concorrenti che intendono associarsi, consorziarsi o raggrupparsi.
- b) essere corredata da una dichiarazione di impegno, sottoscritta dalle stesse imprese di cui alla lettera a), che indichi a quale concorrente sarà conferito mandato collettivo speciale gratuito con rappresentanza o funzioni di capogruppo.
- c) riportare le parti del servizio con le relative quote che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

Qualora l'offerta sia presentata da un'associazione temporanea o da un consorzio già formalmente costituiti, l'offerta stessa può essere sottoscritta, dal rappresentante legale della sola mandataria o capogruppo.

Nella BUSTA "B" dovrà essere contenuta la seguente documentazione:

- **Progetto tecnico:** L'offerta tecnica dovrà contenere una relazione dettagliata, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, di massimo 20 pagine formato A4 Times New Roman 12, redatta secondo gli elementi descritti all'Art. 6 del disciplinare di gara.

Al progetto potrà essere allegata altresì ogni altra documentazione ritenuta utile ai fini dell'attribuzione dei punteggi di cui ai parametri indicati al medesimo Art. 6 del disciplinare di gara.

Nella BUSTA “C” dovrà essere contenuta la seguente documentazione:

- **Offerta economica**, redatta in bollo, contenente l'indicazione del ribasso percentuale sull'importo a base d'asta espresso sia in cifre che in lettere, di € 23.200,00 i.v.a. esclusa.

In caso di discordanza tra il ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere, verrà preso in considerazione quello più vantaggioso per l'amministrazione.

L'offerta dovrà essere redatta con firma leggibile e per esteso dal titolare della ditta o dal legale rappresentante, senza abrasioni o correzioni di sorta.

In caso di associazione temporanea di impresa le offerte dovranno essere firmate da tutte le aziende del raggruppamento e dovranno essere parimenti indicate le parti del servizio con le relative quote che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

La Commissione, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, procederà a:

- 1) verificare la correttezza formale della documentazione e delle offerte e ad escludere dalla gara quelle non corrette;
- 2) verificare la documentazione amministrativa contenuta nella Busta A) e ad ammettere o meno il concorrente alla fase successiva;

Nella stessa seduta, o in altre eventuali successive sedute pubbliche la Commissione procederà:

- 3) all'apertura della busta B) contenente “l'Offerta Tecnica” e all'apertura della busta C) contenente “l'Offerta Economica”.

Nel caso di offerte uguali, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio tra le stesse.

SOCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 per come modificato dal D. Lgs. n. 56/2017.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto

responsabile della stessa.

ULTERIORI INFORMAZIONI

La gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del Decreto Leg.vo n. 50/2016 e s.m.i.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida purché idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza e congruità della stessa (art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/16).

La durata dell'appalto è fissata in anni due decorrenti presumibilmente da gennaio 2018 e dalla data di stipula del contratto.

L'ammontare presunto dell'appalto per i due anni di contratto è pari ad € 23.200,00 oltre iva come per legge.

Il Comune si impegna ad effettuare il pagamento dei servizi resi mensilmente, previa presentazione di fattura e previa verifica della regolarità contributiva entro 30 (trenta) giorni dalla presentazione della fattura.

Alla stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà prestare:

- garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.-

Si precisa inoltre che la stazione appaltante, qualora lo riterrà necessario, potrà procedere alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, professionale e qualificazione previsti dal D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i. e dalle altre disposizioni di legge e regolamentari. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante potrà procedere all'esclusione del concorrente ed alla redazione di una nuova aggiudicazione provvisoria.

**Il Dirigente Dipartimento
Amministrativo Finanziario
Dott.ssa Beatrice Napolitano**