



CITTA' DI CASTROVILLARI

Piazza Municipio 1 – Palazzo di Città - Cap. 87012 – Prov. Cs
Cod. Fisc. 83000330783 – P. I. 00937850782 – C.C.P. 298893

VERBALE N.7 - COMMISSIONE GIUDICATRICE DELLA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMIPER IL CONFERIMENTO DI N. 1 (uno) POSTO DI FUNZIONARIO RESPONSABILE SETTORE ECONOMIA-BILANCIO CAT. D3 A TEMPO PIENO INDETERMINATO.

VALUTAZIONE PROVE SCRITTE

L'anno duemiladiciannove il giorno diciassette del mese di giugno, si è riunita la Commissione giudicatrice del concorso pubblico per titoli ed esami **per il conferimento di N. 1 (uno) POSTO DI FUNZIONARIO RESPONSABILE SETTORE ECONOMIA-BILANCIO CAT. D3 A TEMPO PIENO INDETERMINATO.**

Previa regolare convocazione, alle ore 17:00, sono presenti i Sigg.:

1) Dott.ssa Beatrice Napolitano	Dirigente	Presidente
2) Dott. Salvatore Celiberto	Esperto	Componente
3) Dott. Nicola Middonno	Esperto	Componente

giusta disposizione prevista nel vigente regolamento per la disciplina dei concorsi, parte integrante di quello degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 174/2002, esecutiva a norma di legge.

Funge da segretario della commissione il dott. Antonio Pugliese, dipendente del Comune di Castrovillari, Cat. D.

LA COMMISSIONE

prende innanzitutto visione della determinazione n. 172/2018, esecutiva a norma di legge, con la quale è stato approvato il bando di selezione ed indetta la stessa, nonché della determinazione n. 58 del 20/02/2019, esecutiva a norma di legge, con la quale è stata nominata la Commissione esaminatrice come sopra costituita.

Constatata, quindi, la regolarità della sua nomina e costituzione.

LA COMMISSIONE

in seduta segreta, nella sala Giunta del Comune, procede alla valutazione degli elaborati dei n. 9 (NOVE) concorrenti che hanno sostenuto le prove scritte.

LA COMMISSIONE

per le modalità di valutazione degli elaborati di cui alle prove scritte applica quanto stabilito dall'art. 130 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi di questo Comune, precisando che si procederà alla lettura della 1^a prova scritta e alla attribuzione del relativo punteggio e successivamente si procederà alla lettura della 2^a prova scritta, limitatamente agli elaborati che hanno conseguito nella 1^a prova un

punteggio non inferiore a 21/30, che è il punteggio minimo richiesto, per ciascuna prova, per l'ammissione alla prova orale.

Per la valutazione degli elaborati di entrambe le prove scritte la Commissione terrà conto dei seguenti elementi:

- *completezza e pertinenza della trattazione;*
- *adeguata proprietà espressiva.*

Quindi, la Commissione, prima di iniziare la valutazione degli elaborati, constata l'integrità della busta grande e dei singoli plichi in essa contenuti, nei quali sono inseriti gli elaborati delle prove di ciascun candidato.

Dopo tale verifica, procede all'apertura dei plichi ed estrae le buste in esso contenute secondo un ordine casuale e man mano che vengono aperte, le stesse, vengono contrassegnate con un numero progressivo, distinguendo con A e B rispettivamente la 1^a prova e la 2^a prova.

Lo stesso numero progressivo viene riportato sulla busta piccola contenente il nome e cognome del candidato e sui fogli dell'elaborato.

La commissione esamina collegialmente gli elaborati relativi alla 1^a prova contrassegnati con i numeri dal n. 1 al n. 5 e attribuisce il punteggio ai singoli elaborati valutati come segue:

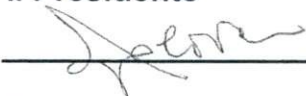
- Elaborato n. 1A punti 15/30 (quindici/trentesimi);
- Elaborato n. 2A punti 22/30 (ventuno/trentesimi);
- Elaborato n. 3A punti 15/30 (quindici/trentesimi);
- Elaborato n. 4A punti 15/30 (quindici/trentesimi);
- Elaborato n. 5A punti 12/30 (dodici/trentesimi).

Il punteggio assegnato con il giudizio sintetico sull'elaborato viene trascritto a margine della prova scritta.

Sopraggiunte le ore 20:00, il Presidente decide di sciogliere la seduta e si stabilisce di riprendere i lavori di valutazione della prima prova scritta alle ore 17:00 del giorno 24 giugno 2019; quindi si consegnano tutti gli atti concorsuali al segretario della commissione, affinché li custodisca debitamente.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente



Componente 

Componente 

Il Segretario 