



Città di Castrovillari

Piazza Municipio – Cap.87012 – Prov. CS
Tel. 0981/2511 – 10 linee – Fax 0981/21007
Cod.Fisc. 83000330783 – P.I. 00937850782 – C.C.P. 298893
Sito internet: www.comune.castrovillari.cs.it

Verbale della Commissione esaminatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 3 posti - categoria D1- a tempo pieno ed indeterminato, di cui n. 1 riservato agli invalidi civili di cui all'art 1 comma 1 lett a)-b)-d) legge n.68/99 e s.m.i e n. 1 riservato a personale interno con l'applicazione della riserva anche in favore dei militari volontari delle forze armate di cui agli artt. 1014 e 678 del D. L.vo 66/2010.

Profilo professionale: Istruttore Direttivo Amministrativo

VERBALE N. 11

OGGETTO: SECONDA PROVA SCRITTA

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **18** del mese di **dicembre** alle ore **9:30**, negli uffici del Settore 5, presso Palazzo Gallo, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 3 posti – categoria D1 – a tempo pieno ed indeterminato.
Sono presenti:

- | | |
|---|----------------|
| 1) Dott. Ugo Ferraro | – Presidente – |
| 2) Dott.ssa Silvia Giambarella, esperto | - Componente- |
| 3) Dott.ssa Marianna Barletta, esperto | - Componente – |

Funge da segretario della commissione la dott.ssa Maria Varcasia, dipendente del Comune di Castrovillari a tempo determinato, Cat. D.

LA COMMISSIONE

Riprende i lavori seguendo l'ordine previsto all'interno del Regolamento Generale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ed annesse modalità di assunzione all'impiego, dei requisiti di accesso e delle Procedure Concorsuali, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 174 del 31.05.2002.

VISTI

- i verbali: **n. 1** del 13 giugno 2019, **n. 2** del 17 giugno 2019, **n. 3** del 20 giugno 2019, **n. 4** del 04 luglio 2019, **n. 5** del 12 settembre 2019, **n. 6** del 18 settembre 2019, **n. 7** del 23 settembre 2019, **n. 8** del 28.10.2019, **n. 9** del 19.11.2019 e **n. 10** del 16.12.2019;
- l'art. 128 del vigente Regolamento Generale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

PROVVEDE

Ad elaborare n. 3 tracce da sottoporre a sorteggio ai candidati presenti presso i locali dell'Istituto Tecnico Commerciale "Pitagora" di Castrovillari, dove si svolgerà la seconda prova scritta del concorso in oggetto.

Ciascuna traccia, scelta dai membri della commissione e riportata sull'apposito foglio, viene inserita in busta chiusa, priva di qualsiasi segno. Le buste vengono poi siglate dal Presidente, nonché dai componenti esperti della commissione, sui lembi di chiusura.

LA COMMISSIONE

Conclusa la preparazione delle buste contenenti le tracce, raggiunge l'aula messa a disposizione dal predetto Istituto, ove è prevista la Seconda Prova Scritta e presso la quale sono già presenti i candidati partecipanti al citato concorso.

Accerta l'adeguatezza della sala ove si tiene la prova, sgombra da materiali o da tutto ciò che è superfluo per lo svolgimento della stessa o che possa dare luogo a disturbo;

Procede alle operazioni preliminari relative all'espletamento della suddetta prova e precisamente:

- identificazione dei candidati seguendo il tabulato già predisposto preventivamente, riportante il nome e cognome di ogni candidato, dal n.1 al n. 14. Ad ognuno dei concorrenti viene chiesto, altresì, di consegnare il telefono cellulare, nel mentre viene loro consentita la consultazione di testi di legge, purchè gli stessi non siano né commentati né annotati;
- consegna ad ogni candidato del materiale necessario per la prova, tra cui una penna a sfera di colore nero, la scheda candidato con la relativa busta mezzo foglio, tre fogli formato protocollo a righe, timbrati e siglati dai componenti della commissione ed, infine, una busta grande dove ciascun candidato dovrà inserire i fogli utilizzati per la prova d'esame;
- sistemazione dei candidati all'interno dell'aula, facendoli accomodare ciascuno in uno dei posti disponibili;
- chiusura della porta di accesso;

Ultimata la fase delle operazioni di identificazione dei candidati, si rilevano i seguenti dati:

Candidati Convocati	14
Candidati Identificati	12
Candidati Assenti	2

Sono presenti in totale **n. 12 candidati** dei n. 14 ammessi alla Seconda Prova Scritta. Risultano, pertanto, assenti n. 2 candidati che vengono considerati rinunciatari.

Prende atto delle spiegazioni che il Presidente fornisce ai partecipanti, circa le modalità ed i tempi di svolgimento della prova d'esame, anche in riferimento agli strumenti disponibili ed utilizzabili, e chiede, quindi, agli stessi di procedere alla compilazione della scheda candidato con le proprie generalità, di riporre il foglio nella busta piccola e di sigillarla senza apporre alcun segno di riconoscimento. Tale busta dovrà essere consegnata alla commissione insieme alla busta grande, anche questa sigillata, nella quale il concorrente, al termine della prova, dovrà riporre il testo dell'elaborato espletato.

Al termine della suddetta fase, lo stesso Presidente della Commissione esibisce n. 3 (tre) buste, regolarmente sigillate e prive di segni di riconoscimento, contenenti ognuna la traccia relativa alla prova d'esame.

Il Presidente invita un concorrente affinché scelga una delle tre buste contenenti le prove d'esame. Le buste sono presentate in posizione indifferenziata e senza segni di riconoscimento.

Si presenta la candidata Eveline Caruso, la quale sceglie la busta contrassegnata con il n. "2".

Sul testo prescelto viene apposta la dicitura "*Estratta*" e viene siglata dal Presidente e dai componenti esperti della Commissione. La traccia d'esame viene dettata ai candidati dal Presidente ad alta voce.

Vengono poi aperte le altre due buste e sui relativi testi viene apposta la dicitura "*Non Estratta*", dando lettura delle due tracce non scelte e messe a disposizione sul tavolo della Commissione.

Alle ore 11:00, il Presidente dichiara l'inizio della prova che terminerà alle ore 14:00.

Durante lo svolgimento della prova è garantita la presenza nell'aula di tutti i membri della Commissione.

Al termine delle tre ore concesse, i concorrenti risultano avere consegnato gli elaborati ed il materiale nel modo previsto.

LA COMMISSIONE

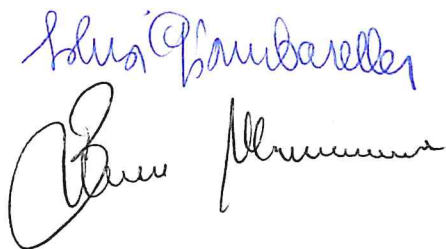
Il Presidente, al fine di garantire l'anonimato durante le operazioni successive di correzione, provvede ad aprire, sempre alla presenza dei candidati, ogni plico apponendo, sia sull'elaborato che sulla busta piccola già sigillata, il medesimo numero progressivo dal n. 1 al n. 12. Concluse le operazioni della seconda prova scritta d'esame, il Presidente scioglie la seduta alle ore 14:10.

Tutti gli atti concorsuali sono conservati a cura del segretario.

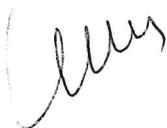
Si dà atto che la commissione ha assunto le decisioni riportate nel verbale con il consenso unanime di tutti i componenti.

Letto, approvato e sottoscritto.

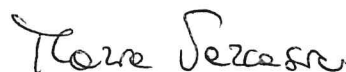
I Commissari



Il Presidente



Il Segretario della Commissione



Allegati:

- elenco nominativi dei candidati presenti/assenti
- testi delle tracce estratte e non estratte.

Il Comune di Castrovillari deve affidare il servizio di fornitura derrate alimentari per l'Asilo Nido Comunale, per l'anno scolastico 2020/2021. La spesa prevista è di € 10.000,00 oltre IVA.

Il candidato predisponga, nei loro tratti essenziali, gli atti necessari per il predetto affidamento.

NON ESTRATTA

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'G' followed by a horizontal line and a vertical stroke.A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'L' followed by a horizontal line and a vertical stroke.A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'G' followed by a horizontal line and a vertical stroke.

N. 2

Il Comune deve acquistare materiale vario di cancelleria per gli uffici comunali al costo complessivo di € 600,00 più IVA. IL candidato rediga l'apposita determinazione di impegno spesa.

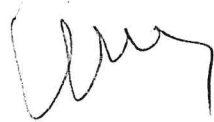
A stylized handwritten signature in black ink, consisting of a large loop followed by a series of vertical strokes.A handwritten signature in black ink, appearing as a cursive 'L' followed by a flourish.A handwritten signature in black ink, featuring a large, sweeping loop and a final flourish.

Estreffe

N 3

Dopo avere sinteticamente descritto la competenza degli organi di Governo del Comune, illustri il candidato le fasi e le relative competenze per l'adozione del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi e, infine, rediga l'atto che approvi il Regolamento stesso.

NON ESTRATTA

A large, stylized handwritten signature in black ink, possibly reading 'G. M.' or similar.A handwritten signature in black ink, appearing to be 'G. M.' with a long vertical stroke at the end.A handwritten signature in black ink, appearing to be 'G. M.' with a long vertical stroke at the end.



Città di Castrovillari

Piazza Municipio – Cap.87012 – Prov. CS - Tel. 0981/2511 – 10 linee – Fax 0981/21007
Cod. Fisc. 83000330783 – P.I. 00937850782 – C.C.P. 298893- Sito internet: www.comune.castrovillari.cs.it

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 3 posti - categoria DI - a tempo pieno ed indeterminato, di cui n. 1 riservato agli invalidi civili di cui all'art 1 comma 1 lett a)-b)-d) legge n.68/99 e s.m.i e n. 1 riservato a personale interno, con l'applicazione della riserva anche in favore dei militari volontari delle forze armate di cui agli artt. 1014 e 678 del D. Lg.vo 66/2010.

Profilo professionale: Istruttore Direttivo Amministrativo

ELENCO DEI CANDIDATI

PROVA SCRITTA DEL 18 DICEMBRE 2019

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]

Candidati convocati	<u>14</u>
Candidati identificati	<u>12</u>
Candidati assenti	<u>2</u>



Città di Castrovillari

Piazza Municipio - Cap. 87012 - Prov. CS - Tel. 0981/2511 - 10 linee - Fax 0981/21007
Cod. Fisc. 83000330783 - P.I. 00937850782 - C.C.P. 298893 - Sito internet: www.comune.castrovillari.cs.it

[Handwritten signature]

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 3 posti - categoria D1 - a tempo pieno ed indeterminato, di cui n. 1 riservato agli invalidi civili di cui all'art 1 comma 1 lett a)-b)-d) legge n.68/99 e s.m.i. e n. 1 riservato a personale interno, con l'applicazione della riserva anche in favore dei militari volontari delle forze armate di cui agli artt. 1014 e 678 del D. Lg.vo 66/2010.

Profilo professionale: Istruttore Direttivo Amministrativo

ELENCO DEI CANDIDATI - PROVA SCRITTA DEL 18 DICEMBRE 2019

N.	Cognome	Nome	Documento di Riconoscimento	Firma Entrata	Orario Uscita	Firma Uscita
1	Bellizzi	Giovanna	CARTA IDENTITARIA AS 9381438	<i>[Handwritten signature: Giovanna Bellizzi]</i>	12.52	<i>[Handwritten signature: Giovanna Bellizzi]</i>
2	Caruso	Eveline	CARTA IDENTITARIA AX 4436389	<i>[Handwritten signature: Eveline]</i>	13:24	<i>[Handwritten signature: Eveline]</i>
3	Cimbalo	Vittoria Ida	CARTA IDENTITARIA AX 8850552	<i>[Handwritten signature: Vittoria Ida Cimbalo]</i>	13.30	<i>[Handwritten signature: Vittoria Ida Cimbalo]</i>
4	Colopi	Rosaria	CARTA IDENTITARIA AX 8834506	<i>[Handwritten signature: Rosaria Colopi]</i>	12:50	<i>[Handwritten signature: Rosaria Colopi]</i>
5	Donadio	Tiziana	CARTA IDENTITARIA CA 01553BV	<i>[Handwritten signature: Tiziana]</i>	13:45	<i>[Handwritten signature: Tiziana]</i>
6	Faga	Rosco				
7	Fazzitta	Monica	PASSAPORTO YA9982319	<i>[Handwritten signature: Monica Fazzitta]</i>	13:25	<i>[Handwritten signature: Monica Fazzitta]</i>



Città di Castrovillari

Piazza Municipio - Cap. 87012 - Prov. CS - Tel. 0981/2511 - 10 linee - Fax 0981/21007
Cod. Fisc. 83000330783 - P.I. 00937850782 - C.C.P. 298893 - Sito internet: www.comune.castrovillari.cs.it

[Handwritten signature]

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 3 posti - categoria D1 - a tempo pieno ed indeterminato, di cui n. 1 riservato agli invalidi civili di cui all'art 1 comma 1 lett a)-b)-d) legge n.68/99 e s.m.i e n. 1 riservato a personale interno, con l'applicazione della riserva anche in favore dei militari volontari delle forze armate di cui agli artt. 1014 e 678 del D. Lg.vo 66/2010.

Profilo professionale: Istruttore Direttivo Amministrativo

ELENCO DEI CANDIDATI - PROVA SCRITTA DEL 18 DICEMBRE 2019

N.	Cognome	Nome	Documento di Riconoscimento	Firma Entrata	Orario Uscita	Firma Uscita
8	Iannicelli	Salvatore	CARTA D'IDENTITÀ N. AV 9769386	<i>Salvatore Iannicelli</i>	13:30	<i>Salvatore Iannicelli</i>
9	Marranghello	Pamela	CARTA D'IDENTITÀ N. AT 2110416	<i>Pamela Marranghello</i>	13:22	<i>Pamela Marranghello</i>
10	Martino	Giuseppe	CARTA D'IDENTITÀ N. CA 66307BL	<i>Giuseppe Martino</i>	12:30	<i>Giuseppe Martino</i>
11	Petramala	Raffaella	CARTA D'IDENTITÀ N. AS 9353031	<i>Raffaella Petramala</i>	13:27	<i>Raffaella Petramala</i>
12	Ponte	Gennarino				
13	Spina	Carlo	CARTA D'IDENTITÀ N. AY 8982251	<i>Carlo Spina</i>	13:13	<i>Carlo Spina</i>
14	Veneziano	Fioravante	CARTA D'IDENTITÀ N. AS 9370744	<i>Fioravante Veneziano</i>	13:07	<i>Fioravante Veneziano</i>