



Città di Castrovilliari

Dipartimento Tecnico Settore Pianificazione e Gestione del Territorio

DETERMINAZIONE N. 23 del 21.02.2020

Reg.Gen.n. 148 /2020

Oggetto: Determina a contrarre e aggiudicazione per l'affidamento diretto della progettazione e realizzazione di un'Applicazione Mobile per il sistema operativo Android da utilizzare per la protezione civile comunale e l'utilità cittadina.

Codice CIG: **ZBF2C015F3**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- A seguito della dichiarazione di dissesto finanziario da parte del Consiglio Comunale e fino alla conseguente adozione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato, ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000, “*l'ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato*” e che “*i relativi pagamenti in conto competenza non possono mensilmente superare un dodicesimo delle rispettive somme impegnabili, con esclusione delle spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi*”;
- l'Italia è un Paese ad alto rischio di terremoti, alluvioni, frane, eruzioni vulcaniche, incendi. I provvedimenti principali che le istituzioni adottano per contrastare e ridurre i rischi derivanti dalle calamità naturali sono: la previsione e la prevenzione dei rischi, la pianificazione preventiva, il coordinamento dei soccorsi alle popolazioni colpite, gli interventi adeguati ed il superamento dell'emergenza;
- l'Amministrazione Comunale di Castrovilliari con deliberazione di Consiglio Comunale n. 82 del 30/11/2017 ha proceduto all'Aggiornamento del Piano Speditivo di Protezione Civile che serve a pianificare ad affrontare le prime emergenze in caso di evento sismico. Con tale piano sono state stabilite le procedure per affrontare gli eventi sismici, stabilire le aree di ammassamento soccorsi, prevedere le aree di ricovero della popolazione e le aree d'attesa;

Tutto ciò premesso, preso atto che:

- al fine di divulgare le scelte contenute nel piano speditivo di protezione civile, risulta necessario avviare un'attività di informazione rivolta ai cittadini per illustrare il suddetto piano;
- al fine di facilitare la fase di informazione e sensibilizzazione in merito al piano speditivo di protezione civile, l'Amministrazione Comunale ha deciso di predisporre un'applicazione per il sistema operativo Android. Tale "App" permetterà, in maniera dinamica, a tutte le persone che si trovano sul territorio di Castrovilliari di acquisire le notizie essenziali in caso di evento sismico. Ad esempio individuare velocemente l'area d'emergenza più vicina e il percorso per raggiungerla, le aree di ammassamento soccorsi, le aree di ricovero della popolazione e le aree d'attesa. Inoltre l'applicazione consentirà alle persone che non possono deambulare di registrarsi sulla piattaforma e ciò permetterà alle istituzioni preposte tipo Prefettura, Protezione civile, VV.FF., Forze dell'Ordine ecc. di programmare ed attivare un servizio di assistenza domiciliare in caso di sisma;

Accertato che non è possibile affidare la realizzazione dell'"App" sopra descritta a personale interno a causa di:

1. elevato carico di lavoro già in essere;
2. carenza del personale dovuto alla quiescenza di molte unità;
3. natura prettamente tecnica del procedimento in oggetto, il quale richiede conoscenze approfondite in materia;

Tenuto conto dell'art. 36 c.2 del Dlgs 50/16 come modificato dal decreto legge n° 32 del 18.04.19 cd sblocca cantieri convertito con la legge n° 55 del 14.06.19 che prevede l'affidamento diretto per importi inferiori a € 40.000,00;

Preso atto che

- in data **12.02.2020** è stata inviata al Dott. Giuseppe DONATO, tramite pec, la richiesta di preventivo per l'affidamento diretto della progettazione e realizzazione di un'Applicazione Mobile per il sistema operativo Android utilizzabile per la protezione civile comunale e che il prezzo a base di gara è stato posto a € 1.300,00 IVA ed oneri compresi;
- in riscontro alla richiesta di preventivo il Dott. Giuseppe DONATO ha fatto pervenire a questo Ente, tramite pec, l'offerta economica di € 1.000,00 I.V.A. ed oneri compresi, per lo svolgimento di quanto in oggetto;

Ritenuto che la somma offerta dal Dott. Giuseppe DONATO per l'espletamento di quanto in oggetto, di € 1.000,00, I.V.A. ed oneri compresi, risulta idonea;

Atteso che è possibile impegnare la somma di € 1.000,00 sul cap. 1171 del bilancio corrente;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n° 267/2000, che

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: procedere all'affidamento diretto della progettazione e realizzazione di un'Applicazione Mobile per il sistema operativo Android da utilizzare per la protezione civile comunale e per l'utilità cittadina;
- le clausole negoziali essenziali sono state riportate nella richiesta di preventivo;
- la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016e ss.mm.ii. e dalla normativa di settore;

Considerato che

- per il presente appalto di servizi è stato attribuito il seguente codice CIG **ZBF2C015F3**;
- nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 50/2016, l'Ing. Roberta MARI ha assunto il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP);

Dato atto che il gruppo di lavoro che seguirà il procedimento in epigrafe e coadiuverà il dott. Giuseppe Donato sarà composto dai tecnici i quali hanno redatto il piano speditivo dell'Ente e cioè dall'Ing. Roberta MARI - RUP- qualifica F1 del COC - dall' Ing. Fedele Enrico L'AVENA supporto al RUP-UTM ed F6 del COC e dall'esecutore di vigilanza Fabio DONATO – UTMC F8 del COC;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e smi;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto il provvedimento del Segretario Generale del 08.07.19 prot. 15097 di conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa relativo al Settore Pianificazione del Territorio;

D E T E R M I N A

- 1) **di approvare** quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato;
- 2) **di affidare**, sulla base delle risultanze delle richieste di preventivo, al Dott. Giuseppe DONATO l'incarico professionale di progettare e realizzare un'Applicazione Mobile per il sistema operativo Android da utilizzare per la protezione civile comunale e l'utilità cittadina, il cui importo complessivo è di **€ 1.000,00, I.V.A. ed oneri compresi**;
- 3) **di impegnare** la somma occorrente di **€ 1.000,00, I.V.A. ed oneri compresi** sul capitolo **1171** del bilancio corrente;
- 4) **di costituire** il gruppo di lavoro che seguirà il procedimento in epigrafe e coadiuverà il dott. Giuseppe Donato. Tale gruppo di lavoro sarà composto dai tecnici che hanno redatto il piano speditivo dell'Ente e cioè dall'Ing. Roberta MARI - RUP qualifica F1 del COC - dall' Ing. Fedele Enrico L'AVENA supporto al RUP-UTM ed F6 del COC e dall'esecutore di vigilanza Fabio DONATO – UTMC F8 del COC;
- 5) **Dare atto che**
 - il Responsabile del procedimento è l'Ing. Roberta Mari con sede in via XX Settembre-sede ex Tribunale, numero di telefono 0981.2522;
 - il Responsabile del procedimento non si trova in condizioni di conflitto di interesse anche potenziale. (Legge 190/2012);

- il presente incarico potrà essere svolto dal dott. Giuseppe Donato, avvalendosi, per l'espletamento delle relative funzioni, della collaborazione del personale Comunale e del personale interno della Protezione Civile presso il settore Pianificazione e gestione del territorio;
- l'affidamento decorre dalla data di comunicazione dell'incarico, fino alla conclusione di tutte le attività progettuali;
- L'incarico verrà svolto senza alcun vincolo di subordinazione, e senza l'osservanza di alcun orario specifico;

6) **Approvare** il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.lgs. 118/2011:

Anno imputazione	Importo	Anno pagamento	Importo
2020	€ 1.000,00	2020	€ 1.000,00

- 8) Dare atto che la presente determinazione diventa esecutiva dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Programmazione Economica e Bilancio, ai sensi dell'articolo 151, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;
- 9) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
- 10) Disporre che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale;
- 11) Disporre, altresì, che copia del presente atto sia trasmesso, a cura dell'Ufficio di Segreteria Generale, anche mediante procedura informatica, per quanto di competenza e/o per conoscenza agli uffici interessati:
 - a) al Servizio Programmazione Economica e Bilancio;
 - b) al Settore Pianificazione e Gestione del Territorio;
 - c) all'Ufficio di Segreteria Generale per la pubblicazione sul sito web del Comune ai sensi del D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 nella sezione amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti – determinazioni a contrarre.

Il Responsabile Settore
Pianificazione e Gestione del Territorio

Ing. Roberta Mari

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE-ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

- Di impegnare**, a tal fine, la spesa complessiva di Euro 1.000,00 a favore di secondo il principio di competenza finanziaria di cui all'allegato 1 del D.Lgs. 126/2014:

Capitolo	Titolo	Programma	Missione	Esercizio Finanziario
1171	1.03.02.99-999	01	11	2020

- Di approvare** il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011:

Anno di imputazione	Importo	Anno pagamento	Importo	Numero Impegno
2020	1.000,00	2020	1.000,00	451/2020

Sulla presente determinazione:

- SI APPONE**, ai sensi dell'articolo 151, comma 4, e 147/bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria.

- Si attesta** l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo €	Capitolo	Azione	Pre-Impegno	Impegno
	1.000,00	1171			451/2020

- Si attesta** l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrate

Descrizione	Importo €	Capitolo	Azione	Pre-Accertamento	Accertamento

- SI APPONE**, ai sensi dell'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000, il visto di regolarità contabile; **(Liquidazione N. _____)** del _____

Data 26.02.2020

Il Responsabile del Procedimento
Rag. Roberto Dionesalvi

Il Responsabile del Settore Finanziario
Sig.ra Caterina Quirino

REGISTRO GENERALE

La presente determinazione viene annotata nel registro generale delle determinazioni, in data 26 FEB. 2020, ai sensi del comma 2 dell'articolo 36 del vigente Regolamento di Contabilità.-

L'Ufficio Segreteria Generale

AFFISSIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, in data 27 FEB. 2020, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale, e vi resterà per 15 giorni consecutivi (comma 1, dell'art.124, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267).-

L'addetto alla pubblicazione

Il Messo Comunale
Giuseppe Bonifati