



## Città di Castrovilliari

### Dipartimento Tecnico Settore Pianificazione e Gestione del Territorio

**DETERMINAZIONE N. 125 del 27.07.2020**

Reg.Gen.n. 566 /2020

**Oggetto:** Progettazione e realizzazione di un'Applicazione Mobile per il sistema operativo Android da utilizzare per la protezione civile comunale e l'utilità cittadina. – Liquidazione a saldo prestazione professionale.

Codice CIG: ZBF2C015F3

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**Premesso che:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 26.06.2019 è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente;
- a seguito della dichiarazione di dissesto finanziario da parte del Consiglio Comunale e fino alla conseguente adozione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato, ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000, “*l'ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato*” e che “*i relativi pagamenti in conto competenza non possono mensilmente superare un dodicesimo delle rispettive somme impegnabili, con esclusione delle spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi*”;
- l'Italia è un Paese ad alto rischio di terremoti, alluvioni, frane, eruzioni vulcaniche, incendi. I provvedimenti principali che le istituzioni adottano per contrastare e ridurre i rischi derivanti dalle calamità naturali sono: la previsione e la prevenzione dei rischi, la pianificazione preventiva, il coordinamento dei soccorsi alle popolazioni colpite, gli interventi adeguati ed il superamento dell'emergenza;
- l'Amministrazione Comunale di Castrovilliari con deliberazione di Consiglio Comunale n. 82 del 30/11/2017 ha proceduto all'Aggiornamento del Piano Speditivo di Protezione Civile che serve a pianificare ad affrontare le prime emergenze in caso di evento sismico. Con tale piano sono state stabilite le procedure per affrontare gli eventi sismici, stabilite le aree di ammassamento soccorsi, previste le aree di ricovero della popolazione e le aree d'attesa;

**Tutto ciò premesso, preso atto che:**

- con propria determinazione n° 23 del 21.02.2020 è stato conferito al dott. Giuseppe Donato l'incarico per Progettazione e realizzazione di un'Applicazione Mobile per il sistema operativo Android da utilizzare per la protezione civile comunale e l'utilità cittadina impegnando la somma di € 1.000,00 I.V.A. ed oneri compresi sul **capitolo 1171 del bilancio corrente**;
  - in data 9 luglio 2020 mediante una video conferenza organizzata dal Comune di Castrovilli con la partecipazione della protezione Civile Nazionale e Regionale oltre la Prefettura di Cosenza e delle associazioni di volontariato locali è stata presentata dal dott. Giuseppe Donato l'app in questione;
  - l'applicazione è possibile scaricarla liberamente su smartphone con sistema android e risulta funzionante e compatibile con le finalità dell'incarico professionale;
- ;

#### Vista

- la nota n° del 21.07.2020 per prestazioni occasionali emessa dal dott. Giuseppe Donato C.F. DTN GPP 85S06 C349N acquisita al protocollo dell'Ente in data 21.07.2020 al n° 16013 per un importo complessivo di € 1.000,00;

#### Accertato che

- Il dott. Giuseppe Donato ha portato a termine l'incarico che gli era stato affidato con la determinazione n° 23 del 21.02.2020;

#### Ritenuto

- dovere procedere alla liquidazione delle spettanze già eseguite dal dott. Giuseppe Donato

#### Considerato che

- per il presente appalto di servizi è stato attribuito il seguente codice CIG **ZBF2C015F3**;
- nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 50/2016, l'Ing. Roberta MARI ha assunto il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP);

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e smi;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto il provvedimento del Segretario Generale del 08.07.19 prot. 15097 di conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa relativo al Settore Pianificazione del Territorio;

## D E T E R M I N A

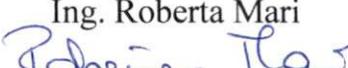
- 1) **di approvare** quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato;
- 2) **di approvare**, la nota per prestazione occasionale n° 1 del 21.07.2020 emessa dal dott. Giuseppe Donato C.F. DTN GPP 85S06 C349N acquisita al protocollo dell'Ente in data 21.07.2020 al n° 16013 per un importo complessivo di € 1.000,00;

- 3) **di far fronte** alla spesa complessiva di **€ 1.000,00** attingendo le somme dal cap. capitolo 1171 del bilancio corrente;
- 4) **di liquidare** al dott. Giuseppe Donato C.F. DTN GPP 85S06 C349N la somma di **€ 800,00** mediante il seguente domicilio fiscale: UBI Banca spa IBAN IT93o0311180670000000001680;
- 5) **di demandare** al servizio finanziario dell'Ente di procedere al versamento della - **itenuta d'acconto di € 200,00** in favore del dott. Giuseppe Donato;

#### 6) Dare atto che

- il Responsabile del procedimento è l'Ing. Roberta Mari con sede in via XX Settembre-sede ex Tribunale, numero di telefono 0981.2522;
- il Responsabile del procedimento non si trova in condizioni di conflitto di interesse anche potenziale. (Legge 190/2012);
- il presente incarico potrà essere svolto dal dott. Giuseppe Donato, avvalendosi, per l'espletamento delle relative funzioni, della collaborazione del personale Comunale e del personale interno della Protezione Civile presso il settore Pianificazione e gestione del territorio;
- l'affidamento decorre dalla data di comunicazione dell'incarico, fino alla conclusione di tutte le attività progettuali;
- L'incarico verrà svolto senza alcun vincolo di subordinazione, e senza l'osservanza di alcun orario specifico;

- 8) Dare atto che la presente determinazione diventa esecutiva dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Programmazione Economica e Bilancio, ai sensi dell'articolo 151, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;
- 9) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
- 10) Disporre che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale;
- 11) Disporre, altresì, che copia del presente atto sia trasmesso, a cura dell'Ufficio di Segreteria Generale, anche mediante procedura informatica, per quanto di competenza e/o per conoscenza agli uffici interessati:
  - a) al Servizio Programmazione Economica e Bilancio;
  - b) al Settore Pianificazione e Gestione del Territorio;
  - c) all'Ufficio di Segreteria Generale per la pubblicazione sul sito web del Comune ai sensi del D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 nella sezione amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti – determinazioni a contrarre.

Responsabile Settore  
Pianificazione e Gestione del Territorio  
Ing. Roberta Mari  




## Comune di CASTROVILLARI

### Provvedimento di liquidazione

n. 2020/1486

Determina Liquidazione n. 125 / 2020

**Oggetto:** REALIZZAZIONE DI UN'APPLICAZIONE MOBILE X IL SISTEMA OPERATIVO ANDROID DA UTILIZZARE PER LA PROTEZIONE CIVILE E L'UTILITA' CITTADINA.

**Visto** il D.Lgs 267/2000 art. 184 in materia di liquidazione delle spese

#### SI ATTESTANO

Come disposto dal vigente Regolamento di Contabilità:

- La regolarità delle procedure attuative della determinazione autorizzativa e l'osservanza del Regolamento di contabilità.
- L'avvenuta regolare fornitura/prestazione.
- L'avvenuta regolare esecuzione dell'opera/del servizio
- La rispondenza della fornitura/esecuzione ai requisiti qualitativi, quantitativi, fiscali, ai termini e alle condizioni pattuite.
- L'osservanza, nel caso di erogazione di contributi, delle relative disposizioni Regolamentari con particolare riferimento agli obblighi di rendicontazione.
- La regolare acquisizione del Documento Unico di regolarità contributiva (ove necessario).
- L'avvenuta pubblicazione della seguente spesa ai sensi degli articoli 26 e 27 del D.Lgs 33/2013 e s.m.i.

#### SI LIQUIDANO

le competenze sotto indicate autorizzando l'Ufficio Ragioneria ad emettere i mandati di pagamento a favore dei creditori indicati:

Capitolo	1171	Piano finanziario	1.03.02.99.999	Missione	11	Programma	01
Creditore:	<b>DONATO GIUSEPPE (25686)</b>			C/F	DNTGPP85S06C349N	Importo	<b>1.000,00</b>
Oggetto:	PROGETTO E REALIZZAZIONE APPLICAZIONE MOBILE PROTEZIONE CIVILE E UTILITA' CITTADINA						
Modalità di pagamento:	Bonifico Iban IT93O031118067000000001680	- UNIONE DI BANCHE ITALIANE S.P.A.					
Impegno:	2020.451	Provvedimento:	Determina Impegno n.	23	/ 2020		

CASTROVILLARI, li 05/08/2020

Responsabile Settore 3  
Dott. DIONESALVI ROBERTO

A cura dell'Ufficio Ragioneria:

VISTO per la regolare imputazione della spesa entro i limiti dell'impegno e delle somme contabili.

CASTROVILLARI, li 05/08/2020

Dott. Giuseppe DONATO  
 Residenza: Contrada Archidero, 7  
 87012 Castrovillari (CS)  
 C.F. DNTGPP85S06C349N

*Fug d'Avile  
21/07/2020*

Spett.le Comune di Castrovillari  
 Dipartimento Tecnico  
 Settore Pianificazione e Gestione del Territorio  
 Piazza Municipio, 1 – Palazzo di Città  
 87012 Castrovillari (CS)  
 P.IVA 00937850782

Nota n° 1 del 21 Luglio 2020

Riferimento: Determinazione n° 23 del 21.02.2020 del responsabile del settore 7 - CIG: ZBF2C015F3

Oggetto: Progettazione e realizzazione di un'Applicazione Mobile per il sistema operativo Android da utilizzare per la protezione civile comunale e l'utilità cittadina. - liquidazione prestazione professionale

Il sottoscritto dott. Giuseppe DONATO nato a Castrovillari (CS), il 06/11/1985 ed ivi residente in c/da Archidero, 7 C.F. DNTGPP85S06C349N, avendo portato a termine l'incarico in oggetto

#### CHIEDE

la liquidazione a saldo della prestazione professionale di € 1.000,00 (totale lordo) di cui

Descrizione	Importo
Imponibile	Euro 1.000,00
Ritenuta d'acconto 20%	Euro 200,00
<b>TOTALE NETTO</b>	<b>Euro 800,00</b>

Il sottoscritto dichiara che la prestazione è di natura occasionale ed è esclusa dall'applicazione dell'IVA ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 633 del 26 ottobre 1972.

Si prega di accreditare l'importo di € 800,00 al seguente domicilio bancario: UBI Banca SpA – IBAN: IT9300311180670000000001680

L'attestazione della ritenuta d'acconto può essere inviata al seguente indirizzo PEC:  
 giuseppe.donato1985@postecert.it



Bollo Euro 2 su originale

Castrovillari, 21 Luglio 2020

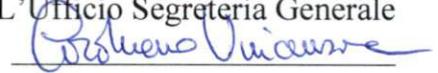
Firma

*Giuseppe Donato*

## **REGISTRO GENERALE**

La presente determinazione viene annotata nel registro generale delle determinazioni, in data .....-**5 AGO. 2020**....., ai sensi del comma 2 dell'articolo 36 del vigente Regolamento di Contabilità.-

L'Ufficio Segreteria Generale



## **AFFISSIONE**

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, in data .....-**6 AGO. 2020**....., ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale, e vi resterà per 15 giorni consecutivi (comma 1, dell'art.124, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267).-

L'addetto alla pubblicazione

  
Il Messo Comunale  
**Giuseppe Bonigali**