

Città di Castrovilliari

SETTORE N. 7

DIPARTIMENTO TECNICO

SETTORE PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

Determinazione n. 217 del 26/11/2020

Reg.Gen. N.1046/2020

Oggetto : Bando di gara per l'affidamento in concessione dei locali ad uso bar all'interno del Palazzo di Giustizia di Castrovilliari mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, per importo complessivo pari a € 60.960 (IVA esclusa) da espletare tramite portale telematico comunale CIG 853882909B

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Considerato che :

- il Comune di Castrovilliari è proprietario dell'edificio, sito in via Francesco Muraca ,di recente costruzione, dove hanno sede gli uffici del Tribunale e della Procura;
- all'interno del suddetto edificio si trova un locale, destinato a bar, a servizio degli uffici giudiziari;
- è volontà dell'amministrazione procedere all'affidamento in concessione del suddetto locale;
- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50, dispone che, prima dell'avvio delle procedure di avviamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 dispone che la stipulazione dei contratti debba essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
- il fine che il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Visto il bando di gara all'uopo predisposto, che si allega alla presente determinazione, contenente quanto sopra elencato;

Dato atto:

- che per la gara è stato rilasciato dall'ANAC il codice CIG: 853882909B;
- che la gara dovrà essere espletata dalla competente Centrale Unica di Committenza e in modalità telematica, mediante la piattaforma di e-procurement (di seguito "Piattaforma") del Comune di Castrovilli: <https://comunecastrovilli.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wpa> ;

Visti:

- la legge n. 241/90 e s.m.;
- il D.Lgs. n. 50/2016 ed in particolare gli artt. 32, 58 e 60;
- il T.U. Enti Locali ex Decreto Legislativo n. 267/2000 e ss.mm.;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147bis del D.Lgs. n.267/2000;

Visto il provvedimento del Segretario Generale del 08.07.2019 prot. 15907 di conferimento dell'incarico di P.O. relativo al Settore Pianificazione del Territorio;

DETERMINA

la premessa è parte integrante della presente determinazione;

- 1) Di procedere all'affidamento in concessione dei locali ad uso bar all'interno del Palazzo di Giustizia di Castrovilli mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, per importo complessivo pari a € 60.960 (IVA esclusa), da espletare tramite portale telematico comunale;
- 2) Di indire la gara d'appalto mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016, da aggiudicare sulla base del prezzo più conveniente, di cui all'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 ;
- 3) Di approvare il bando che, in allegato alla presente, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 4) Di trasmettere la presente determinazione, unitamente agli atti di gara, alla CUC costituita tra i Comuni di Castrovilli e Saracena, per l'espletamento della gara;
- 5) Di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla Legge nr.136 del 13/08/2010 ed il D.L. n.187 del 12/11/2010 art.7, comma 4, è stato rilasciato dall'ANAC il codice CIG: 853882909B
- 6) Di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli articoli 23 del d.lgs. 33/2013 ("Decreto trasparenza") e dall'art. 1, comma 32 della legge 190/2012;
- 7) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147bis del D.Lgs. n.267/2000.
- 8) Dare atto che il Responsabile del procedimento è la sottoscritta, che non si trova in condizioni di conflitto di interesse anche potenziale. (Legge 190/2012).

- 9) Disporre che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale.
- 10) Disporre, altresì, che copia del presente atto sia trasmesso, a cura dell'Ufficio di Segreteria Generale, anche mediante procedura informatica, per quanto di competenza e/o per opportuna conoscenza, agli uffici interessati, (se del caso) nel mentre la trasmissione ai soggetti esterni avverrà a cura di questo Ufficio:
 - a) al Servizio di Ragioneria;
 - b) al Settore Infrastrutture, per opportuna conoscenza;
 - c) alla Centrale Unica di Committenza città di Castrovilliari- comune di Saracena, per quanto di competenza;
 - d) al web master per la pubblicazione sulla pagina "amministrazione trasparente"

Il Responsabile del Settore

Ing. Roberta Mari

Roberta Mari



CITTA' DI CASTROVILLARI

Bando di gara per

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

A seguito della propria determinazione a contrarre n. del/..../..... esecutiva ai sensi di legge, è stata indetta procedura aperta per l'affidamento in concessione DI LOCALI AD USO BAR ALL'INTERNO DEL PALAZZO DI GIUSTIZIA DI CASTROVILLARI

CIG Codice CPV principale

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Castrovilli (CS) – Piazza Municipio, 1 - tel. 0981/2511 sito internet www.comune.castrovilli.cs.it - PEC protocollo@pec.comune.castrovilli.cs.it
Settore interessato all'appalto Settore Pianificazione del Territorio con sede in piazza Attilio Schettini – Castrovilli tel. 0981/25324 PEC settore.urbanistica@pec.comune.castrovilli.cs.it

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

I locali oggetto della concessione sono ricompresi nell'edificio sede del Palazzo di Giustizia, sito in via Francesco Muraca, censito al Catasto al foglio 29, part. n. 1872, sub 1 ed hanno una superficie complessiva di circa mq. 54 distribuita, come da planimetria allegata, nei seguenti spazi:

- Spazio adibito a bar;
- Servizi igienici ad uso esclusivo del personale;
- Anti bagno-spogliatoio;
- Deposito.

L'unità immobiliare ad oggi è utilizzata per l'attività di bar. Gli arredi e le attrezzature di esercizio installate nei locali appartengono al precedente concessionario del servizio ed i locali saranno pertanto concessi in uso privi di accessori, avendo ad oggetto la concessione unicamente l'unità immobiliare.

Resta ferma la possibilità per l'aggiudicatario di accordarsi con il precedente concessionario del "Servizio bar" per l'acquisto degli arredi ed attrezzature presenti nei locali oggetto della concessione.

Il locale è fornito di impianti di riscaldamento e condizionamento centralizzati nonché di energia elettrica, di acqua e gas metano. I consumi idrici e di energia elettrica faranno capo al concessionario che non potrà dare inizio all'attività prima di avere installato, a proprie spese, appositi contatori di sotto lettura per la contabilizzazione dei consumi energetici ed idrici. Ai sensi dell'art. 1 della Legge 23.12.2014 , n. 190, i consumi effettivi di energia elettrica e idrici dovranno essere rimborsati dal concessionario al Ministero di Grazia e Giustizia in base ai consumi effettivi e alla tariffa applicata.

I consumi relativi al gas metano faranno carico al concessionario mediante il rimborso al Ministero di Grazia e Giustizia in modo proporzionale, in termini volumetrici, ai consumi generali.

Valore: Il canone annuo di concessione posto a base di gara è stabilito in € 10.160,00 (diecimilacentosessanta), oltre IVA come per legge.

Il canone annuo, come risultante in sede di gara, dovrà essere corrisposto in due rate anticipate di pari importo di cui la prima contestualmente alla sottoscrizione dell'atto di concessione, la seconda entro 20 (venti) giorni dall'inizio del semestre successivo.

I pagamenti delle successive annualità devono essere corrisposti analogamente entro 20 (venti) giorni dall'inizio di ogni semestre.

Durata: La concessione avrà la durata di anni 6 (sei) a decorrere dalla data di consegna del locale.

Alla scadenza, ad insindacabile discrezione del Comune di Castrovilli, la concessione potrà essere rinnovata con atto espresso per un periodo di pari durata.

Non configurandosi il rapporto contrattuale come locazione, al termine del contratto il concessionario non potrà rivendicare alcuna indennità, compenso o rimborso per la perdita dell'avviamento commerciale.

Sopralluogo: Ai fini di una corretta e ponderata presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs. n. 50/2016, al fine di prendere conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possano avere influenza sull'espletamento del servizio e di prendere visione delle strutture, è obbligatorio, pena l'esclusione dalla gara, per la Ditta concorrente effettuare a propria cura e spese, anche tramite proprio incaricato, ed in presenza di personale dell'Amministrazione, un sopralluogo presso i locali oggetto della concessione.

Il sopralluogo potrà essere effettuato fino a cinque giorni lavorativi antecedenti la data fissata per la ricezione dell'offerta e deve essere concordato con l'Amministrazione previa richiesta scritta del titolare della ditta concorrente. La richiesta di sopralluogo deve pervenire tramite pec all'indirizzo protocollo@pec.comune.castrovilliari.cs.it

Alla richiesta deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del titolare della ditta concorrente o della persona incaricata del sopralluogo. In quest'ultimo caso la richiesta di sopralluogo dovrà contenere anche il nominativo del soggetto incaricato.

Al termine del sopralluogo non verrà rilasciata alcuna attestazione da parte dell'Amministrazione. La ditta concorrente dovrà produrre, pena l'esclusione alla gara, una dichiarazione unilaterale (allegato n. 3) da cui si evince che la stessa ha effettuato il sopralluogo presso i locali oggetto della concessione ed ha preso visione dello stato degli stessi. La dichiarazione unilaterale deve essere inserita, pena l'esclusione, nel plico telematico contenente la documentazione amministrativa.

REQUISITI DI CARATTERE GENERALE

SEZIONI III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori:

- a) titolari di partita IVA;
- b) iscritti nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.), per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande;
- c) in possesso dei requisiti morali e professionali di cui all'art. 71 del D. Lgs n. 59/2010 e ss.mm.ii. (i requisiti professionali devono essere posseduti dal titolare o rappresentante legale, oppure, in alternativa, dall'eventuale persona preposta all'attività);
- d) che abbiano almeno una dichiarazione di istituti bancari o di intermediari autorizzati ai sensi del Decreto Legislativo 1° settembre 1993, N. 385, comprovanti l'affidabilità e la solvibilità dell'impresa.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 l'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare su tutti i partecipanti gli accertamenti circa il possesso dei requisiti dichiarati/autocertificati, mentre obbligatoriamente procederà nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio.

Subappalto: E' vietato il subappalto.

Cauzioni e ulteriori coperture assicurative: Garanzia provvisoria.

L'offerta deve essere corredata da una garanzia fideiussoria provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara della procedura (riferito all'intera durata della concessione) pari a € 1.459,20, da costituire con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.

SEZIONE IV: PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Tipo di appalto e criterio: L'affidamento della concessione avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 da aggiudicare sulla base del prezzo più conveniente, di cui all'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 .

Modalità di presentazione offerta:

L'offerta dovrà essere inoltrata sull'apposito portale telematico comunale entro il termine perentorio delle ore del giorno/...../..... pena l'esclusione.

Validità offerta: il termine è fissato in giorni 180 dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

Apertura plichi: La seduta di gara avrà luogo, in prima seduta pubblica, alle ore del giorno/...../..... e più precisamente presso in Via ove si svolgerà la valutazione della documentazione amministrativa con contestuale verifica dell'ammissibilità dei partecipanti.

Predisposizione delle offerte e contenuto dei plichi

L'offerta sarà costituita da:

Busta A- documentazione amministrativa;

Busta B- Offerta economica;

A) La Busta A deve contenere la seguente documentazione amministrativa:

- Domanda di partecipazione con annessa dichiarazione, resa ai sensi e con le forme di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, conforme all'Allegato n. 1 con la quale il dichiarante, assumendosene la piena responsabilità, attesti il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della ditta concorrente;
- Dichiarazione del possesso dei requisiti morali e professionali. Qualora il requisito professionale sia posseduto dall'eventuale preposto, la stessa dichiarazione deve essere resa anche da quest'ultimo (Allegato n. 2);
- Dichiarazione di avvenuto sopralluogo e presa visione dei locali interessati alla concessione (Allegato n. 3);
- Copia dello schema di concessione sottoscritto per accettazione dal titolare o egale rappresentante della ditta concorrente (Allegato n. 4);
- Garanzia provvisoria di cui al precedente punto;
- Dichiarazione bancaria di almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del Decreto Leg.vo 1 settembre 1993, N. 385, comprovante l'affidabilità e la solvibilità dell'impresa;
- DGUE

I documenti amministrativi non dovranno recare alcun riferimento all'offerta economica, e dovranno essere firmati con firma digitale da parte del titolare o, nel caso di società, dal legale rappresentante.

B) La Busta B dovrà contenere, a pena d'esclusione, l'Offerta Economica, in bollo da € 16,00 (*con versamento a mezzo F23: codice Ufficio TDD - codice tributo 456T: imposta di bollo*), relativa al canone di concessione annuale offerto.

L'offerta è redatta come da Allegato n. 5 e sottoscritta dal titolare o, nel caso di società, dal legale rappresentante.

L'offerta economica deve essere espressa in euro e limitarsi ai centesimi.

Sono ammesse unicamente offerte di importo pari o in aumento rispetto al canone posto a base di gara. Non sono ammesse offerte economiche in ribasso. In caso di discordanza tra la somma espressa in cifre e quella espressa in lettere prevale quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Non sono ammesse alla gara offerte indeterminate ovvero condizionate.

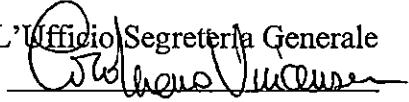
Non sono ammesse offerte per persona da nominare.

SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI

- per eventuali chiarimenti in relazione alla presente richiesta si potrà contattare entro la data del/...../..... il Responsabile Unico del Procedimento ing. Roberta Mari al n. tel. 0981/25324-PEC: settore.urbanistica@pec.comune.castrovillari.cs.it
- qualora la documentazione non sia in regola con l'imposta da bollo si procederà ai sensi del D.P.R. n. 642/1972 e ss.mm.ii.;
- si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida, purchè ritenuta congrua
- il Responsabile unico del procedimento si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla procedura stessa o di prorogarne la data, dandone comunque idonea comunicazione ai concorrenti.
- con la presentazione dell'offerta il concorrente implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella presente richiesta.
- per le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è esclusa la competenza arbitrale, invero è competente il Foro di Castrovilliari

REGISTRO GENERALE

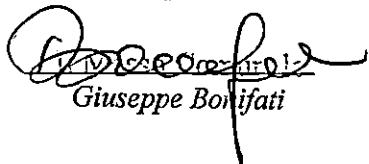
La presente determinazione viene annotata nel registro generale delle determinazioni, in data15.DIC.2020....., ai sensi del comma 2 dell'articolo 36 del vigente Regolamento di Contabilità.-

L'Ufficio Segreteria Generale


AFFISSIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, in data15.DIC.2020....., ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale, e vi resterà per 15 giorni consecutivi (comma 1, dell'art.124, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267).-

L'addetto alla pubblicazione


Giuseppe Bonifati