



Città di Castrovillari

SETTORE 4-TRIBUTI

SETTORE 7 - PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

DETERMINAZIONE N. 58 del 27/04/2020

Reg.Gen.N. 310/2020

Oggetto: Servizio gestione dei rifiuti urbani. P.O.R. Calabria 2014-2020 Azione 6.1.2:" interventi per il miglioramento del servizio di raccolta differenziata in Calabria" . **C.U.P. E56J17000080001** - Affidamento alla società Calì Informatica s.r.l. con sede in Rende per l'adeguamento del modulo software "CIVILIA NEXT Tributi" – applicazione della TARIP (sistema di tariffazione puntuale dei rifiuti solidi urbani) e bonifica banca dati tributaria. CIG: **Z442CCE7C3**

I RESPONSABILI

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Regionale n. 156 del 19/12/2016 è stato approvato il nuovo Piano regionale di Gestione dei Rifiuti (PRGR) ed il Piano Regionale Amianto per la Calabria (PRAC);
- con D.G.R. n. 296 del 28 luglio 2016 è stato deliberato il Piano di Azione denominato "Interventi per il miglioramento del servizio di Raccolta Differenziata in Calabria";
- il Piano di cui al punto precedente, a valere sulle risorse del POR FESR 2014-2020- Azione 6.1.2 "Realizzare i migliori sistemi di raccolta differenziata e un'adeguata rete di centri di raccolta", prevede la realizzazione di interventi a sostegno della raccolta differenziata nelle realtà urbane maggiormente significative in termini di produzione dei rifiuti;
- il Dipartimento Ambiente e Territorio regionale ha pubblicato sul BURC n. 1 del 04/01/2017 il bando per interventi di miglioramento del servizio di raccolta differenziata in Calabria, diretto ai comuni calabresi con una popolazione superiore a 5000 abitanti;

Preso atto :

- che il Comune di Castrovillari ha partecipato al predetto bando con l'obiettivo di potenziare il servizio di raccolta differenziata e migliorare gli obiettivi previsti nell'attuale contratto di servizio;
- che, conseguentemente, con delibera di Giunta Comunale n. 71 del 30/03/2017, è stato approvato

il piano comunale per la gestione dei rifiuti urbani e assimilati del Comune di Castrovillari (CS), identificato con codice C.U.P. **E56J17000080001**, nel quale sono fissati gli obiettivi da raggiungere in termini di miglioramento della percentuale di raccolta differenziata e indicate le modalità operative con le quali ottenere tali risultati;

- che, con delibera di Giunta Comunale n. 72 del 30/03/2017, è stata approvata la proposta progettuale da candidare a finanziamento, a valere sulle risorse del POR FESR 2014-2020-Azione 6.1.2 "Realizzare i migliori sistemi di raccolta differenziata e un'adeguata rete di centri di raccolta" ;

Visto:

- Che la Regione Calabria, con Decreto del D.G. del Dipartimento Ambiente e Territorio n. 15226 del 27/12/2017, ha approvato la graduatoria provvisoria dei Comuni che hanno partecipato al predetto bando e che sono risultati beneficiari del finanziamento;
- Che, con il succitato Decreto 15226, è stato concesso, in via provvisoria, al Comune di Castrovillari il finanziamento di € 693.888,00, pari all'importo richiesto, per l'attuazione del progetto di potenziamento del servizio di raccolta differenziata dei rifiuti;
- Che, successivamente, in base ai verbali definitivi n. 1 e 2, datati 1 e 2 febbraio 2018, redatti dalla competente commissione di valutazione delle domande presentate a valere sul predetto bando, la Regione Calabria, con nota n. 72163 del 27/02/2018 a firma del Dirigente Generale del Dipartimento Ambiente Arch. Orsola Reillo, acquisita in Atti in data 1/03/2018 al n. 5676 di Prot., ha comunicato la concessione, in favore del Comune di Castrovillari, del finanziamento di € 693.888,00;

Considerato:

- che, nel quadro economico di spesa, è prevista l'acquisizione di un sistema informatico per l'implementazione della TARIP;
- che il Servizio Tributi di questo Ente utilizza, per la gestione dei tributi relativi al servizio di igiene urbana, un sistema informatico fornito dalla società Calìo Informatica s.r.l. con sede a Rende (CS), su piattaforma J-Sibact Alphasoft;
- che la società Calìo Informatica s.r.l. cessava i rapporti contrattuali con la società Alphasoft s.r.l. con sede a San Salvatore Telesino (BN) , produttrice del software J-Sibac, a far data dal 31/12/2017, proponendo all'Ente la nuova piattaforma applicativa Civilia Next di DedaGroup S.p.A e descrivendo i nuovi servizi ad essa collegati mediante l'offerta economica inviata con nota prot. 28639 del 20/12/2017;
- che il nuovo sistema "Civilia Next" fornisce un supporto informatico completo per tutti i servizi di cui l'Ente è gestore, tra cui anche il servizio TARI, IMU e TASI;

Atteso che si rendeva necessario dotare l'Ente di un nuovo software applicativo aggiornato alle nuove disposizioni in materia di contabilità, anagrafe, tributi e servizi amministrativi e che sulla base delle valutazioni delle offerte economiche pervenute all'Ente si procedeva ad affidare, in via sperimentale e per un anno, la fornitura della piattaforma applicativa Civilia Next di DedaGroup con determinazione n. 747 del 27 Dicembre 2017 del Dipartimento Amministrativo Finanziario alle condizioni previste nell'offerta economica, per l'importo annuo complessivo di € 24.000,00 oltre IVA;

Atteso che ,alla scadenza dell'affidamento in via sperimentale e nelle more dell'indizione di formale procedura ad evidenza pubblica, si procedeva alla proroga dell'affidamento in essere alla società Calìo Informatica s.r.l. per non interrompere l'attività ordinaria dell'Ente e che tanto si formalizzava con determinazione n 418 del 31/12/2018 del Dirigente del Dipartimento Amministrativo Finanziario per una durata di mesi sette con decorrenza 1/01/2019 e per l'importo di € 17.080,00 iva inclusa;

Vista la successiva determinazione n. 240 del 30/07/2019 con cui si prorogava ulteriormente l'affidamento alla società Calìo Informatica, per evitare ulteriori disagi all'Ente dopo la dichiarazione di dissesto finanziario del 24/06/2019, per un altro anno con decorrenza 1/08/2019, per

l'importo di € 12.200,00 iva inclusa, da impegnare sul bilancio comunale per l'anno 2019 e la rimanente somma da prevedere sul bilancio stabilmente riequilibrato 2020;

Considerato che l'offerta economica per la fornitura dell'applicativo software Civilia Next comprendeva l'attivazione dei moduli relativi ai servizi di: ragioneria, demografici, tributi e banca dati Iuc, segreteria e tributi minori (cosap, tosap e idrico) e che ad oggi risultano attivi solo i moduli relativi a ragioneria, anagrafe e parte dei servizi di segreteria;

Atteso che i moduli per i tributi (tra cui la TARIP) potevano essere attivati solo dopo la migrazione dei dati relativi ai servizi demografici (anagrafe, stato civile, elettorale, aire) sulla piattaforma ministeriale "APNR";

Preso atto che:

- dall'analisi tecnica effettuata dalla ditta Calì Informatica s.r.l., è emersa la necessità di effettuare una bonifica della banca dati tributaria al fine di dotare l'Ente di un sistema integrato di dati tra la banca dati tributaria e quella in possesso dell'ufficio anagrafe per ottimizzare l'emissione dei ruoli ordinari e coattivi, per poter implementare la TARIP nel sistema ed effettuare l'emissione del relativo ruolo ordinario, incrementando la percentuale di riscossione dei tributi da parte dell'Ente;
- non è possibile scindere le varie operazioni tra cui l'implementazione della TARIP, in quanto le operazioni propedeutiche di bonifica della banca dati tributaria sono necessarie e riguardano tutto il sistema e pertanto l'affidamento oggettivamente deve essere unico ed imprescindibile;

Considerato che tale operazione di bonifica è da considerarsi aggiuntiva rispetto all'offerta economica oggetto del contratto di fornitura e gestione del software Civilia Next e comporta una serie di operazioni meglio specificate nell'allegato preventivo della Società Calì Informatica s.r.l. pervenuto all'Ente con nota prot. N. 9.353 del 27/04/2020, che si allega alla presente determinazione e ne forma parte integrante e sostanziale;

VISTA la necessità di affidare tale servizio di supporto alla società Calì Informatica, già fornitore del software Civilia Next in uso all'Ente, al fine di emettere in tempi brevi il ruolo ordinario Tarip mediante banca dati aggiornata ed integrata all'anagrafe oltre che l'aggiornamento della banca dati IMU e TASI per la conseguente emissione degli avvisi di accertamento IMU, grazie alla peculiarità del modulo Tributi Iuc di Civilia Next in grado di condividere il dato anagrafico con i moduli della demografia ANPR e con l'unicità dell'oggetto (immobile) che viene tassato sia ai fini IMU che sulle occupazioni TARIP attraverso la terna catastale e l'indirizzo;

Considerato che, trattandosi di attività propedeutica all'attivazione e gestione del modulo Tributi Iuc quale parte integrante della piattaforma Civilia Next, è possibile affidare tale servizio di supporto direttamente alla Società Calì Informatica s.r.l., unico fornitore della piattaforma, senza necessità di consultare altri operatori economici nel rispetto dell'art 36 del D.Lgs. 50/2016 e del Regolamento comunale sugli affidamenti diretti aventi ad oggetto lavori e forniture sotto la soglia di € 40,000,00;

Considerata l'urgenza e la necessità di provvedere in merito al fine di assicurare la continuità e il funzionamento dei servizi comunali interessati;

Ritenuto, pertanto, di poter affidare il servizio di che trattasi alla società Calì Informatica s.r.l.,

Acquisito, ai sensi della legge n. 136/2010, dall'ANAC tramite procedura informatica, il codice CIG: **Z442CCE7C3**

Visto l'art. 192 del D.Lgs 267/2000;

Visto l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n.267;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il vigente Regolamento Comunale in materia di affidamenti diretti ;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147/Bis del D.Lgs. n.267/2000;

Visto il provvedimento del Segretario Generale del 08.07.2019 Prot. n. 15907 di conferimento dell'incarico di P.O. relativo al Settore Pianificazione del Territorio;

Visto il decreto del Sindaco n. 27.927 del 10/12/2019 con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile del Settore 4-Tributi

DETERMINANO

1. che la premessa e parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **Di Affidare**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 50/2016, alla società Calìo Informatica s.r.l. con sede legale in via Venezia - Rende (CS), P.I. 01558670780, i servizi di bonifica delle banche dati TARI, IMU e TASI ,ai fini della conseguente attivazione e gestione del modulo Tributi Iuc già in uso all'Ente, nonché l'adeguamento del software all'implementazione della TARIP, secondo le condizioni previste nell'allegata offerta, pervenuta all'Ente con nota prot. N. 9.353 del 27/04/2020, per l'importo complessivo di euro 20.008,00 IVA inclusa;
3. **Di precisare**, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n.267/2000, che:
 - il fine che si intende perseguire con tale affidamento è quello di dotare l'Ente di un sistema integrato ed aggiornato di dati relativi alla banca dati tributaria, catastale e demografica al fine di emettere ruoli precisi ed attendibili aumentando la percentuale di riscossione delle entrate comunali nel rispetto dei principi di efficienza ed efficacia della P.A.;
 - la modalità di scelta del contraente è la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs .n.50/2016;
 - l'importo è pari ad Euro 20.008,00 iva inclusa;
 - i termini, le modalità e le condizioni del servizio sono specificate nell'allegata offerta;
4. **Di imputare** parte della somma necessaria e precisamente € 8.000, oltre IVA al 22%, per un totale di € 9.760,00, sul cap. 1270 , Impegno 421/2018 del bilancio , considerato che la somma trova copertura finanziaria tra le somme a disposizione del quadro economico del progetto approvato con delibera di G.C. n. 72 del 30/03/2017 ammesso a finanziamento, per le motivazioni indicate in narrativa, e che è garantita la copertura finanziaria della spesa in argomento a valere sulle risorse del POR FESR 2014- 2020- Azione 6.1.2 "Realizzare i migliori sistemi di raccolta differenziata e un'adeguata rete di centri di raccolta" identificato con codice C.U.P. n. E56J17000080001;
5. **Di impegnare** la restante somma di € 10.248,00 Iva inclusa, a favore della suddetta società Calìo Informatica s.r.l., secondo il principio di competenza finanziaria di cui all'allegato 1 del D.Lgs. 126/2014, per come segue:
 - > Euro 4.000,00 sul Capitolo 152.2, imputandola sul bilancio stabilmente riequilibrato 2020;
 - > Euro 4.000,00 sul Capitolo 346 imputandola sul bilancio stabilmente riequilibrato 2020;
 - > Euro 2.248,00 sul Capitolo 1250.4 imputandola sul bilancio stabilmente riequilibrato 2020;
6. Di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011:

Anno di imputazione	Importo	Anno pagamento	Importo
2018	€ 9.760,00	2020	€ 9.760,00

2020	€ 10.248,00	2020	€ 10.248,00
------	-------------	------	-------------

7. **Di dare atto** che la presente determinazione diventa esecutiva dopo l'apposizione del visto regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Programmazione Economica e Bilancio, ai sensi dell'articolo 151, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;
8. **Di dare atto** che il contratto, essendo di importo non superiore a euro 40.000,00, si intenderà stipulato con l'affidatario mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ovvero anche mediante posta elettronica certificata, ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del decreto legislativo n.50/2016 e s.m.i.;
9. **Di dare atto**, altresì, che non sussiste alcun conflitto interesse, nemmeno potenziale, nei confronti dei sottoscritti Responsabili, competenti ad adottare anche il provvedimento finale;
10. **Di dare atto** che i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dall'art. 37, comma 1, del D.Lgs 33/2013, nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione Trasparente" del sito web di questo Comune;
11. **Di allegare** alla presente l'offerta della Società Calì Informatica s.r.l., pervenuta all'Ente con nota prot. N. 9.353 del 27/04/2020,
12. **Di attestare** la regolarità e la correttezza contabile del presente atto, ai sensi e per l'effetto dell'art. 1470/5 del D.Lgs. n. 267/2000;
13. **Disponere** che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'art 32 della Legge 18 Giugno 2009, n 69 e successive modifiche o integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale;
14. **Disponere**, altresì, che copia del presente atto sia trasmesso, a cura dell'Ufficio di Segreteria Generale, anche mediante procedura informatica, per quanto di competenza e/o per opportuna conoscenza:
 - a. Al Responsabile del Servizio Programmazione Economica e Bilancio, ai sensi del comma 3 dell'articolo 184 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;
 - b. Al Responsabile Settore 4-Tributi;
 - c. Al Responsabile Settore Pianificazione e Gestione del Territorio;
 - d. Al Responsabile degli Affari Amministrativi
 - e. All'Ufficio Segreteria per provvedere all'adempimento di cui al precedente punto 11;
 - f. Al Sig. Sindaco;
 - g. Al Sig. Assessore alle Finanze;
 - h. Al sig. Assessore all'Ambiente e alle nuove tecnologie;
 - i. Al Sig. Segretario Generale;

Il Responsabile del Settore Tributi

F.to Caterina Quirino

Il Responsabile del Settore
Pianificazione del Territorio

F.to ing. Roberta Mari

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)



Spett.le

Comune di Castrovillari

c.a. ass. prof. Pasquale Pace

Piazza Municipio,1

87012 Castrovillari

OGGETTO: Avviamento modulo software "Civilia NEXT Tributi". Attività propedeutiche e relativa offerta di supporto.

Per il comune di Castrovillari risulta necessaria e imprescindibile la bonifica della banca dati tributaria. Questa rappresenta il primo passo obbligatorio per l'avvio di progetti concretamente realizzabili finalizzati al recupero dell'evasione e dell'elusione dei tributi locali.

E' possibile oggi disporre di banche dati consistenti e complete in grado di fornire, in tempo reale, informazioni su contratti di locazione, successioni, utenze elettriche, contratti di compravendita, dichiarazioni dei redditi, etc., ma tutto questo risulterebbe inutile se non si dovesse procedere preventivamente alla bonifica della banca dati tributaria iniziale.

Infatti, tra le tante e importanti peculiarità presenti nella *piattaforma Next* e nel modulo di Gestione Tributi IUC, vi è la caratteristica di condividere il dato anagrafico con i moduli della demografia (ANPR) e con l'unicità dell'oggetto (immobile) che viene tassato, sia ai fini dei tributi gravanti sulla titolarità (IMU) che sulle occupazioni (TARI). L'oggetto viene univocamente determinato attraverso la terna catastale e l'indirizzo.

L'univocità dell'immobile rappresenta, insieme al controllo del territorio anche attraverso sistemi GIS già integrati nella piattaforma software, l'elemento fondamentale per poter trarre vantaggio dalle funzionalità di importazione delle informazioni dalle tante banche dati quali: dati catastali, MUI, DOCFA, F24, LAC, Utenze, Successioni, Locazioni, Fabbricati mai dichiarati, ecc.. Solo a queste condizioni sarà possibile effettuare tutti quegli incroci che renderanno estremamente efficace la gestione dei tributi e la determinazione di possibili evasori.

Per poter perseguire concretamente tali obiettivi attraverso le funzionalità rese disponibili *da Civilia NEXT*, è necessario che l'insieme dei dati che verranno migrati da Jsibac siano caratterizzati dal maggior grado di coerenza possibile.

Dall'analisi effettuata in fase di pre-conversione sul database in uso presso L'ente sono emerse le seguenti criticità:



1. Anagrafe contribuenti replicata e non sincronizzata per ogni tributo (anagrafe contribuenti IMU e TASI, diversa da Anagrafe contribuenti TARI) Da tale condizione, emerge che innumerevoli soggetti sono presenti su entrambe le banche dati con dati divergenti e in fase di conversione sarà necessario rendere il dato univoco.
2. Presenza di circa 900 anagrafiche in banca data Tari con dati fondamentali incompleti;
3. Presenza di oltre 1900 anagrafiche con indirizzo non codificato in banca dati TARI;
4. Presenza di oltre 1900 anagrafiche in banca dati IMU con dati fondamentali incompleti;
5. Presenza di oltre 2500 anagrafiche con indirizzi non codificati in banca dati IMU;
6. Toponomastica differente tra sistemi demografici, TARI, IMU e TASI.
7. Innumerevoli toponimi diversamente codificati nelle banche dati. Tale caratteristica, tra le altre, rende impossibile evidenziare tutti i cambi di domicilio che si verificano in anagrafe, non consente l'aggiornamento automatico degli indirizzi dei contribuenti con il risultato che le comunicazioni inviate non vengano consegnate. L'unificazione della codifica della toponomastica sarà necessaria l'eventuale correzione delle schede ai fini IMU circa 40000 titoli di proprietà (dato IMU 2014 in JSibac) e oltre 15000 pratiche in TARI (dato in JSibac anno 2020).

Per avviare in maniera completa ed efficace la piattaforma Civilia NEXT, si consiglia di risolvere le criticità innanzi elencate nella loro totalità (IMU, TASI E TARI) altrimenti verrebbero a mancare i presupposti essenziali per una corretta gestione del sistema.

D'altra parte, l'eventuale frammentazione e differimento nel tempo delle attività di bonifica dei dati e di migrazione degli stessi alla nuova piattaforma comporterebbe, com'è facile comprendere, un'inevitabile moltiplicazione dei costi.

Qualora l'Ente ritenga opportuno ricorrere ai servizi specialistici di Calio Informatica, la stessa renderebbe disponibile il proprio team di professionisti per operare (con le necessarie autorizzazioni) sui dati dell'Ente affinché le criticità evidenziate vengano risolte nel tempo più breve possibile.

Per consentire al comune di Castrovillari l'attribuzione di ciascuna fase al relativo settore di competenza, i costi per la bonifica delle singole banche dati vengono esposti separatamente. In ogni caso, per garantire un'ottimale funzionamento dell'intero sistema, si ribadisce al contempo che le attività non sono scorribili:

Riepilogo costi:



Attività	Impiego Tecnici	Durata fase /giorni
FASE 1 Svolgimento delle attività elencate ai punti 1 e altre verifiche si rendessero necessarie.	2	20
FASE 2 Svolgimento delle attività elencate ai punti 2 e altre verifiche si rendessero necessarie.	1	5
FASE 3 Svolgimento delle attività elencate ai punti 3 e altre verifiche si rendessero necessarie.	1	6
PREZZO A CORPO PER LA REALIZZAZIONE FASI 1-2-3 (TARIP)	1	8.000,00
FASE 4 Svolgimento delle attività elencate ai punti 4 e altre verifiche si rendessero necessarie.	1	10
FASE 5 Svolgimento delle attività elencate ai punti 5 e altre verifiche si rendessero necessarie.	1	8
FASE 6 Svolgimento delle attività elencate ai punti 6 e altre verifiche si rendessero necessarie.	2	15
FASE 7 Svolgimento delle attività elencate ai punti 7 e altre verifiche si rendessero necessarie.	2	30
PREZZO A CORPO PER LA REALIZZAZIONE DELLE FASI 4-5-6-7	1	8.400,00
Ulteriori adempimenti compresi nell'offerta		
Supporto alla redazione del piano tariffe 2020.		
Eventuali personalizzazione della piattaforma NEXT tributi per la gestione della TARIP		
Formazione necessaria agli operatori dell'Ente, post conversione e avviamento.		



Totale		16.400,00
Iva 22%		3.608,00
Totale iva compresa		20.008,00

Considerate che alcune delle attività elencate potranno procedere in parallelo e considerando l'esigenza del comune di Castrovillari di poter utilizzare la piattaforma Civilia NEXT nel più breve tempo possibile, si stima che le attività possano concludersi entro 60 giorni dalla data di inizio attività.

Condizioni di pagamento 30 gg. data fattura

Rende 24-04-2020

Distinti saluti

CALIO' INFORMATICA s.r.l.
IL DIRETTORE COMMERCIALE
Saverio Romano



Comune di CASTROVILLARI

Ufficio Ragioneria

Sub Impegno

Impegno	Esercizio	Numero	Data registrazione	Importo
	2020	2018.421	27/02/2018	628.791,43

Oggetto: **Impegno re-imputato dall'esercizio 2017: SERVIZIO GESTIONE RIFIUTI POR CALABRIA 2014-2020 . IMPEGNO SPESA**

Beneficiario: **DIVERSI (1)**

- - 00000

Provvedimento: Determina n. 282 / 2017

CIG: CUP: E561J1700008000

Registrato nelle scritture contabili sul capitolo **1270** - POTENZIAMENTO E SVILUPPO SERVIZIO RACCOLTA DIFFERENZIATA CONTR. REG.LE - VEDI CAP E. N° 2033

Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma 03 - Rifiuti

Titolo 1 - Spese correnti

02 - Acquisto di servizi

03 - Acquisto di beni e servizi

15 - Contratti di servizio pubblico

004 - Contratti di servizio per la raccolta rifiuti

Centro di responsabilit : SETTORE URBANISTICA E TERRITORIO - (MARI ROBERTA)

Sub Impegno	Numero	Data registrazione	Importo
	11	29/04/2020	9.760,00

Oggetto: **Servizio gestione dei rifiuti urbani. P.O.R. Calabria interventi per il miglioramento del servizio di raccolta differenziata in Calabria" - Affidamento alla societ  Cal  Informatica s.r.l.**

Beneficiario: **CALIO' INFORMATICA S.r.l. (10129)**

C/F 01558670780

P.iva 01558670780

VIA VENEZIA - 87036 RENDE

Determina Impegno n. 58 / 2020

CIG: CUP: E561J1700008000

Castrovillari 04.05.2020

Il Responsabile del Procedimento
Roberto Dionesalvi

Il Responsabile del Settore 3
Caterina Quirino

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e nome collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)



Comune di CASTROVILLARI

Ufficio Ragioneria

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(art. 183 c. 7 - Decreto Legislativo n. 267/2000)

Esercizio	Numero Impegno	Provvedimento	Importo
2020	871	Determina Impegno n. 58 / 2020	4.000,00

Oggetto: **Servizio gestione dei rifiuti urbani. P.O.R. Calabria interventi per il miglioramento del servizio di raccolta differenziata in Calabria** - Affidamento alla società **Calio Informatica s.r.l.**

Beneficiario: **CALIO' INFORMATICA S.r.l.**

C/F 01558670780

P.iva 01558670780

VIA VENEZIA - 87036 RENDE

CIG:

CUP: E56J17000080001

Visto il Decreto Legislativo 267/2000 e viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa di euro **4.000,00** in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa registrati al:

Titolo 1 - Spese correnti

03 - Acquisto di beni e servizi

02 - Acquisto di servizi

15 - Contratti di servizio pubblico

999 - Altre spese per contratti di servizio pubblico

Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Capitolo 152.2 - PRESTAZIONI DI SERVIZI PER GLI UFFICI FINANZIARI

Centro di responsabilità: SETTORE FINANZIARIO- - (QUIRINO CATERINA)

che presenta la seguente disponibilità:

Stanziamento di competenza	120.000,00
Impegni già assunti	81.812,00
Disponibilità	38.188,00
Presente impegno	4.000,00
Disponibilità residua	34.188,00

Castrovillari 04.05.2020

Il Responsabile del Procedimento

Roberto Dionesalvi

Il Responsabile del Settore 3

Caterina Quirino

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e nome collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)



Comune di CASTROVILLARI

Ufficio Ragioneria

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(art. 183 c. 7 - Decreto Legislativo n. 267/2000)

Esercizio	Numero Impegno	Provvedimento	Importo
2020	872	Determina Impegno n. 58 / 2020	4.000,00

Oggetto: **Servizio gestione dei rifiuti urbani. P.O.R. Calabria interventi per il miglioramento del servizio di raccolta differenziata in Calabria" - Affidamento alla società Calio Informatica s.r.l.**

Beneficiario: **CALIO' INFORMATICA S.r.l.**

C/F 01558670780

P.iva 01558670780

VIA VENEZIA - 87036 RENDE

CIG:

CUP: E56J17000080001

Visto il Decreto Legislativo 267/2000 e viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa di euro **4.000,00** in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa registrati al:

Titolo 1 - Spese correnti

03 - Acquisto di beni e servizi

02 - Acquisto di servizi

19 - Servizi informatici e di telecomunicazioni

001 - Gestione e manutenzione applicazioni

Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 11 - Altri servizi generali

Capitolo 346 - SPESA PER ASSISTENZA E MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE SERVIZI DELL'ENTE

Centro di responsabilità: SETTORE AA.GG. E DEL PERSONALE - (LO SARDO SONIA)

che presenta la seguente disponibilità:

Stanziamento di competenza	38.400,00
Impegni già assunti	603,90
Disponibilità	37.796,10
Presente impegno	4.000,00
Disponibilità residua	33.796,10

Castrovillari 04.05.2020

Il Responsabile del Procedimento
Roberto Dionesalvi

Il Responsabile del Settore 3
Caterina Quirino

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e nome collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)



Comune di CASTROVILLARI

Ufficio Ragioneria

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(art. 183 c. 7 - Decreto Legislativo n. 267/2000)

Esercizio	Numero Impegno	Provvedimento	Importo
2020	873	Determina Impegno n. 58 / 2020	2.248,00

Oggetto: **Servizio gestione dei rifiuti urbani. P.O.R. Calabria interventi per il miglioramento del servizio di raccolta differenziata in Calabria** - Affidamento alla società Calio Informatica s.r.l.

Beneficiario: **CALIO' INFORMATICA S.r.l.**

C/F 01558670780

P.iva 01558670780

VIA VENEZIA - 87036 RENDE

CIG:

CUP: E56J17000080001

Visto il Decreto Legislativo 267/2000 e viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa di euro **2.248,00** in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa registrati al:

Titolo 1 - Spese correnti

03 - Acquisto di beni e servizi

02 - Acquisto di servizi

15 - Contratti di servizio pubblico

004 - Contratti di servizio per la raccolta rifiuti

Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma 03 - Rifiuti

Capitolo 1250.4 - COMPENSI PER RISCOSSIONE RUOLI SERVIZI VARI

Centro di responsabilità: SETTORE FINANZIARIO- - (QUIRINO CATERINA)

che presenta la seguente disponibilità:

Stanziamiento di competenza	25.687,60
Impegni già assunti	1.486,88
Disponibilità	24.200,72
Presente impegno	2.248,00
Disponibilità residua	21.952,72

Castrovillari 04.05.2020

Il Responsabile del Procedimento

Roberto Dionesalvi

Il Responsabile del Settore 3

Caterina Quirino

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e nome collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

REGISTRO GENERALE

La presente determinazione viene annotata nel registro generale delle determinazioni, in data **14 MAG. 2020**, ai sensi del comma 2 dell'articolo 36 del vigente Regolamento di Contabilità.-

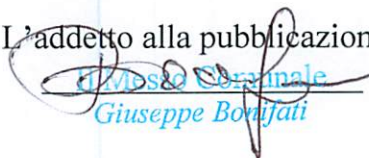
L'Ufficio Segreteria Generale



AFFISSIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, in data **14 MAG. 2020**, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale, e vi resterà per 15 giorni consecutivi (comma 1, dell'art.124, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267).-

L'addetto alla pubblicazione



Giuseppe Bonifati