



Città di Castrovilli

Dipartimento Tecnico Settore n. 6 - Infrastrutture

DETERMINAZIONE - N. 08 del 24/01/2020

Reg. Gen. N. 68/2020

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento diretto, previa acquisizione di più preventivi, alla società Pollino Gestione Impianti srl dei lavori e servizi per il trasloco della scuola primaria di via Roma. Art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.. Impegno della spesa. CIG : ZBC2BBAF90

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 26/04/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021;
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 150 del 04/07/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il periodo 2020-2022;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 233 del 10/12/2019, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato, in forma definitiva, il Piano Esecutivo di Gestione dell'Ente per l'esercizio finanziario 2019, al cui interno sono indicati i Responsabili dei Centri di Responsabilità e che con il medesimo atto sono state assegnate ai Dirigenti e Responsabili di Settore le dotazioni economico-finanziarie e le dotazioni di personale necessarie a garantire l'operatività dei Centri di Responsabilità e lo svolgimento di tutte le attività di mantenimento funzionali alla normale continuità dei servizi;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 42 del 26.06.2019 con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente.

Premesso che:

- il Comune di Castrovilli è beneficiario di un finanziamento per il completamento del plesso scolastico delle scuole primarie di via Roma;
- è necessario, per effettuare i lavori in sicurezza, dover sgombrare l'intero fabbricato per permettere all'impresa esecutrice di realizzare le lavorazioni per il completamento della struttura;

- Occorre procedere al trasloco di tutte le suppellettili a servizio della scuola primaria nel fabbricato sito in corso Calabria – porzione della struttura che ospita l’istituto commerciale-oltre alle pulizie e ad alcune piccole lavorazioni di manutenzione;
- per la carenza di adeguato personale interno all’ente, si è provveduto a richiedere dei preventivi di spesa a degli operatori economici individuati nell’apposito elenco dell’albo dei fornitori;

Visti:

- l’art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che prescrive l’adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- l’art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 il quale stabilisce che prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l’art. 37 comma 1 del D. Lgs 50/2016 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, senza la necessaria qualificazione di cui all’articolo 38 del D. Lgs citato, nonché attraverso l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;
- l’art. 4, punto 4.1 comma 4.1.3 delle Linee Guida n. 4 di attuazione del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50, che prevede che la procedura di affidamento prenda avvio con la determina a contrarre ovvero con atto a essa equivalente secondo l’ordinamento della singola stazione appaltante.

Richiamate le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l’art. 23-ter, comma 3 del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90, che prevede la possibilità per i comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore ad € 40.000,00;
- l’art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;
- l’art. 4 del regolamento comunale sugli affidamenti diretti approvato con delibera di C.C. n. 22 del 28/03/2019;
- l’art. 3 delle Linee Guida n. 4 di attuazione del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00;

Ritenuto:

- che la fornitura in oggetto della presente determinazione, è riconducibile alla previsione di cui all’art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016;
- di richiedere, pertanto, a n. tre operatori economici, individuato tra quelli registrati, per la specifica attività, nell’albo delle imprese sul portale telematico delle gare d’appalto dell’Ente, di formulare una migliore offerta per la fornitura di che trattasi;

Dato Atto:

- che tramite pec, è stato richiesto ai seguenti operatori economici la migliore offerta per l'esecuzione dei lavori e servizi di che trattasi:
 - 1) Tecnicascavi snc di Passarelli Francesco via delle Ciavole snc -87012, Castrovilliari(CS)
 - 2) Chidichimo Decimo c.da Celimarro, 87012 Castrovilliari ;
 - 3) soc. Pollino Gestione Impianti srl Via Muletta zona PIP 87012 Castrovilliari;
- che ha fatto pervenire un offerta la sola società Pollino Gestione Impianti, acquisita al prot. n. 2039 in data 24.01.2020, con la quale ha richiesto, per l'esecuzione della predetta fornitura, la somma di € 2.000,00 oltre iva;
- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di eseguire l'esecuzione del trasloco e dei piccoli lavori;
- l'importo complessivo della fornitura è pari ad € 2.000,00 oltre iva per un totale di € 2.440,00;
- l'obbligazione verrà perfezionata mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D. Lgs 50/2016 ed art. 3, punto 3.4 comma 3.4.1 delle Linee Guida n. 4 di attuazione del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50;
- che la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, mediante acquisizione di più preventivi di spesa;
- che l'offerta resta fissa ed invariabile per tutta la durata dell'affidamento;

Visto:

- che il preventivo è stato ritenuto congruo dal responsabile del procedimento;
- che ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del codice degli appalti, D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, si può procedere mediante affidamento diretto;
- che in base al regolamento comunale sugli affidamenti diretti è stato richiesto il preventivo a più operatori economici;

Visto:

- che conformemente a quanto previsto dalla Legge nr.136 del 13/08/2010 ed il D.L. n.187 del 12/11/2010 art.7, c. 4, per l'affidamento del servizio è stato rilasciato dall'ANAC il seguente CIG: ZBC2BBAF90;

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il vigente regolamento Comunale di Contabilità;
- il DURC in corso di validità dal quale risulta la regolarità della ditta;
- il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii.;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147bis del D.Lgs. n.267/2000;

Visto il decreto sindacale prot. n. 22757 del 15/10/2019, di conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore 6 – Infrastrutture.

Visto il provvedimento del Segretario generale prot. n. 22792 del 15/10/2019, con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di P.O. del Settore 6 “Infrastrutture”.

D E T E R M I N A

per i motivi indicati in premessa

- 1) Di affidare alla società soc. Pollino Gestione Impianti srl Via Muletta zona PIP 87012 Castrovilliari, le operazioni di trasloco della scuola primaria di via Roma, per un importo lordo complessivo di € 2.440,00.

- 2) Impegnare la spesa complessiva di € 2.440,00 sul cap 1513.1 del bilancio 2020.
- 3) Allegare l'offerta della ditta.
- 4) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. L.gs 118/2011;

Anno di imputazione	Importo	Anno pagamento	Importo
2020	€ 2.440,00	2020	€ 2.440,00

- 5) la presente determinazione diventa esecutiva dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile del Servizio finanziario, ai sensi del comma 4, dell'articolo 151 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.
- 6) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147bis del D.Lgs. n.267/2000.
- 7) Dare atto che ai sensi dell'articolo 3, comma 4 , della legge 7 agosto 1990, n. 241, avverso il presente provvedimento è ammesso, entro il termine di 60 giorni dalla data di notificazione dell'atto stesso ricorso al Tribunale Amministrativo della Calabria ovvero, in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica , da proporsi entro 120 giorni , decorrenti sempre dalla data di notificazione dell'atto di che trattasi.
- 8) dare atto che il responsabile del procedimento è il geom. Francesco Bianchimani, con sede in via XX Settembre, piazza A. Schettini. e-mail: llpp@comune.castrovillari.cs.it ;
- 9) Dare atto che il Responsabile del procedimento non si trova in condizioni di conflitto di interesse anche potenziale. (Legge 190/2012).
- 10) Disporre che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale;
- 11) Disporre, altresì, che copia del presente atto sia trasmesso, a cura dell'Ufficio del segreteria Generale, anche mediante procedura informatica, per quanto di competenza e/o per opportuna conoscenza, agli uffici interessati, nel mentre la trasmissione ai soggetti esterni avverrà a cura di questo Ufficio:
 - a) al servizio ragioneria, ai sensi del comma 3 dell'articolo 184 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
 - b) al Settore 6 - Infrastrutture;
 - c) al web master per la pubblicazione sulla pagina “amministrazione trasparente”

Il Responsabile del Settore
Geom. Francesco Bianchimani



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE-ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Di impegnare, a tal fine, la spesa complessiva di Euro 2.440,00 a favore di POLLINO GESTIONE IMPIANTI SRL secondo il principio di competenza finanziaria di cui all'allegato 1 del D.Lgs. 126/2014:

Capitolo	Titolo	Programma	Missione	Esercizio Finanziario
1513.1	103.02.99.999	09	12	2020

Di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011:

Anno di imputazione	Importo	Anno pagamento	Importo	Numero Impegno
2020	2.440,00	2020	2.440,00	186/2020

Sulla presente determinazione:

SI APPONE, ai sensi dell'articolo 151, comma 4, e 147/bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria.

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo €	Capitolo	Azione	Pre-Impegno	Impegno
	2.440,00	1513.1			186/2020

Si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrate

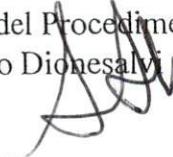
Descrizione	Importo €	Capitolo	Azione	Pre-Accertamento	Accertamento

SI APPONE, ai sensi dell'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000, il visto di regolarità contabile; (Liquidazione N. _____ del _____)

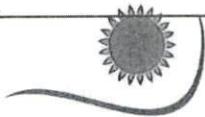
Data 28.01.2020

Il Responsabile Settore 3
Sig.ra Caterina QUIRINO

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Roberto Dionesalvi



Prot 2039 del 24/01/2020



Pollino Gestione Impianti Srl

Spett. Le Comune di Castrovilli
Al Responsabile del Settore 6
Infrastrutture – Servizi Cimiteriali
pec ufficio: settore.lavori.pubblici@pec.comune.castrovilli.cs.it
pec Comune: protocollo@pec.comune.castrovilli.cs.it

OGGETTO: Trasloco suppellettili scuola elementare di Via Roma . Art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. – Affidamento diretto, previa acquisizione di più preventivi.

Il sottoscritto Vincenzo Esposito, nato a Castrovilli (CS) il 21.10.1976 Codice Fiscale: SPSVCN76R21C349P, residente in Castrovilli alla via degli Svevi n. 7, in qualità di Legale Rappresentante della società Pollino Gestione Impianti Srl sita in Castrovilli (CS) alla via Muletta – zona PIP, Codice Fiscale e Partita IVA 02534750787, e-mail: info@pollinogestioneimpianti.it , PEC: segreteria@pec.pollinogestioneimpianti.it

In merito alla Vostra PEC ricevuta mercoledì 22 gennaio 2020 alle ore 18:34, con la presente, offre per l'esecuzione dei seguenti servizi:

- Sistemazione dei locali da occupare siti in corso Calabria edificio istituto commerciale che consistono nell'esecuzione dei seguenti lavori: 1) sostituzione di circa n° 30 neon; 2) sostituzione faretti nell'ascensore; 4) strumento scarico fognario per 2 vasi; 5) fornitura e montaggio di circa 20 placche interruttori e prese elettriche e 2 coperchi cassetta di derivazione 6) fornitura e montaggio di maniglie per porte n°8 e finestre circa 8; 7) revisione di n° 10 porte interne con il montaggio delle cornici e i fermo porta; 8) riparazione perdita acqua soffitto con la fornitura e messa in opera di una scossalina e il sigillamento di eventuali fessure sul tetto; 9) pulizia della grondaia;
- Revisione impianto elettrico

EURO 500,00 (cinquecento/00)

- Trasporto e sistemazione suppellettili dalla scuola elementare di via Roma all'Istituto Commerciale di Corso Calabria. Trattasi di 12 aule che ospitano 220 alunni. Le aule di via Roma sono dislocate in due fabbricati; 10 aule a piano terra e 2 aule a 1° piano. Generalmente le aule sono arredate con banchi, sedie, cattedra, lavagna e armadietto. Oltre agli arredi delle classi vi sono da traslocare una fotocopiatrice, 3 armadietti, una cassetiera, un piccolo frigorifero, degli attaccapanni e delle scrivanie per il personale ausiliario. Gli arredi dovranno essere sistemati in 5 classi a piano terra presso l'istituto commerciale e 7 classi a secondo piano;
- Sistemazione presso l'istituto commerciale di tutti gli arredi;

EURO 1000,00 (mille/00)

- Pulizia e disinfezione dei locali di destinazione;

EURO 500,00 (cinquecento/00)

Tutto quanto occorre per l'esecuzione di tutti i servizi ausiliari relativi al trasloco e alla funzionalità delle aule;

Per un TOTALE di € 2000,00 (duemila/00) oltre IVA di Legge.

Castrovilli, li 23.01.2020

In fede

Il Legale Rappresentante
POLLINO GESTIONE IMPIANTI S.r.l.
Dott. Vincenzo Esposito
87012 CASTROVILLI (CS)
P. IVA 02534750787

Vincenzo Esposito

Pollino Gestione Impianti Srl
via Muletta Zona PIP - 87012 - Castrovilli(CS) - Tel. 0981-200308 - Fax 0981-489562
P. IVA 02534750787 - C.C.I.A.A. 172245
e-mail info@pollinogestioneimpianti.it - pec: segreteria@pec.pollinogestioneimpianti.it
www.pollinogestioneimpianti.it

REGISTRO GENERALE

La presente determinazione viene annotata nel registro generale delle determinazioni, in data-5.FEB.2020....., ai sensi del comma 2 dell'articolo 36 del vigente Regolamento di Contabilità.-

L'Ufficio Segreteria Generale

AFFISSIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, in data-6.FEB.2020....., ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale, e vi resterà per 15 giorni consecutivi (comma 1, dell'art.124, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267).-

L'addetto alla pubblicazione

Il Messo Comunale
Giuseppe Bonifati