

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Modulo 1 – Scheda 1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione		15/12/2015 (preintesa) –
Periodo temporale di vigenza		Anno 2015
Composizione della delegazione trattante		Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): Dirigente Dipartimento Amministrativo Finanziario - Presidente Responsabile Settore Pianificazione Territorio Responsabile Settore Infrastrutture Responsabile Servizio Finanziario Responsabile Servizio Personale Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): CGIL FP – CISL FPS- UIL FPL – CSA R.S.U Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle): CGIL FP – CISL FPS - UIL FPL - R.S.U.
Soggetti destinatari		Personale dipendente non dirigente
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)		Utilizzo delle risorse decentrate relative all'anno 2015
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno.	È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno
	Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	La preintesa viene trasmessa al collegio dei revisori dei conti per il parere. Acquisito il parere verrà sottoposta all'Amministrazione per l'autorizzazione alla sottoscrizione definitiva. In caso di rilievi da parte dei Revisori saranno descritti puntualmente
		Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli:
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009? Il piano della performance anno 2014 e 2015 è in fase di predisposizione È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009? E' stato approvato con delibera di G.C. n 18 del 31/1/2014 È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009 ? Si per quanto di competenza

		La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009? Amministrazione non obbligata ai sensi dell'art 16 del D.L.vo 150/2009
Eventuali osservazioni =====		

Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del contratto

a) illustrazione di quanto disposto nel contratto integrativo

Art 1 – In questo articolo viene indicato il personale a cui si applica il contratto e la sua durata temporale;

Art 2 – Le parti prendono atto della quantificazione delle risorse disponibili per il fondo anno 2015 costituito con determinazione n 160 del 16/7/2015 del Dipartimento Amministrativo Finanziario., che ammonta complessivamente a € 463.800,00;

Art 3 – Viene destinata la somma per la retribuzione di posizione e risultato al personale incaricato di Posizioni Organizzative; -art 17 comma 2 lett c) CCNL del 1/4/99. La indennità di posizione è prevista al minimo contrattuale con una previsione di risultato del 25%. Per l'anno di che trattasi interessa n 2 unità ed una ha svolto l'incarico per un arco temporale inferiore all'anno.

Art 4 - Viene destinata la somma necessaria per corrispondere le indennità relative all'organizzazione - lavoro (turno, reperibilità, rischio, maneggio valori, orario notturno e festivo) -art 17 comma 2 lett d) CCNL del 1/4/99-;

Art 5 – Viene stabilita la somma per compensare attività disagiate ad alcune figure professionali (Autisti – Necrofori – Operai – Messi Notificatori) - Art 17 comma 2 lett e) CCNL del 1/4/99

Art 6 – Vengono individuati i criteri con i quali compensare i dipendenti di Cat B-C e D, non incaricati di responsabilità di area di P.O., per specifiche responsabilità e viene destinata la relativa somma. – Art 17 comma 2 – lett f) CCNL 1/4/99

Art 7 – Viene destinata la somma per incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi secondo il sistema di misurazione e valutazione della performance in uso nell'Ente .Si precisa che la somma destinata comprende anche quella assegnata ad identica voce per il 2014 nonché la economia risultante del 25% della produttività anno 2013 non oggetto di liquidazione per un importo di € 20.795,00. Si evidenzia che nella relazione illustrativa anno 2014 è stato già specificato che la produttività dovesse essere oggetto di valutazione e conseguente erogazione di premio tenendo a riferimento il biennio 2014 e 2015.

b) quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Descrizione	Importo
Retribuzione di Posizione e risultato P.O. (art 17 comma 2 lett c) CCNL del 1/4/99)	€ 10.791,70
Indennità di turno, reperibilità, rischio, maneggio valori, orario notturno o festivo (art 17 comma 2 lett d) CCNL del 1/4/99)	€ 90.000,00
Attività disagiate (Art 17 comma 2 lett e) CCNL del 1/4/99)	€ 9.000,00
Specifiche responsabilità Cat D-C-B . (Art 17 comma 2 – lett f) CCNL 1/4/99)	€ 60.000,00
Produttività -Art 17 comma 2 lett a) CCNL 1/4/99-	€ 78.959,30 + € 117.524,88 € 196.484,18
TOTALE	€ 366.275,88

C) Effetti abrogativi impliciti

Sono abrogate le norme contenute nei CID precedenti e specificatamente quello sottoscritto in data 3/7/2001 e quello sottoscritto in data 6/4/2005 relativamente a quanto disciplinato per la produttività

D) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità

Il sistema di misurazione e valutazione della performance adottato dall'Ente è coerente con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità di cui al d.l.vo 150/2009.

E) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche

Il contratto non prevede progressioni economiche .

F) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale

I risultati attesi consistono nel raggiungimento degli obiettivi previsti nei documenti di programmazione dell'Ente.

Castrovillari, 18 DIC. 2015

Il Dirigente Dipartimento
Amministrativo Finanziario
Dott.ssa Beatrice Napolitano

