



**Città di  
CASTROVILLARI  
(PROVINCIA DI COSENZA)**

**ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE**

**(nominato con Decreto del Presidente della Repubblica del 23.08.2019)**

**DELIBERAZIONE N. 26 DEL 28 DICEMBRE 2021**

<b>OGGETTO</b>	<b>GRUPPO DI LAVORO E DI SUPPORTO DELL'ATTIVITÀ DELL'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE. CONFERMA.</b>
----------------	--

L'anno duemilaventuno, il giorno ventotto del mese di dicembre, alle ore 11,00, nella Sede del Comune di Castrovilliari, si è riunito l'Organo Straordinario di Liquidazione del Comune di Castrovilliari, nominato con D.P.R. del 23.08.2019, ai sensi dell'art. 252 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e successive modificazioni ed integrazioni, nelle persone di:

		Presente	Assente
Dr. Donato Michele LIZZANO	Presidente	SI	
Dr. Salvatore CELIBERTO	Componente	SI	
Dr.ssa Lucia Maria VIGNA	Componente		SI

**L'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE**

**PREMESSO:**

- che il Comune di Castrovilliari con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 24.06.2019, esecutiva, ha deliberato il dissesto finanziario;
- che con D.P.R. del 23.08.2019 è stato nominato l'Organo Straordinario di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti del Comune;
- che in data 17.09.2019 il citato Decreto Presidenziale è stato formalmente notificato ai componenti dell'Organo Straordinario di Liquidazione, nelle persone del Dr. Salvatore CELIBERTO, del Dr. Donato Michele LIZZANO e della Dr.ssa Lucia Maria VIGNA;
- che ai sensi dell'art. 252, comma 2, del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e successive modificazioni ed integrazioni, l'Organo Straordinario di Liquidazione si è insediato il

20.09.2019, quindi entro il termine dei cinque giorni dalla notifica del decreto di nomina, giusta deliberazione n. 1 di pari data e, contestualmente, è stato nominato Presidente dell'Organo Straordinario di Liquidazione del Comune di Castrovilliari il dott. Donato Michele LIZZANO;

- che con la citata deliberazione n.1 del 20.09.2019, tra altro, sono state richieste al Comune, per lo svolgimento delle attività di competenza, le attrezzature strumentali nonché il personale necessario;

VISTO:

- che l'art. 4, comma 8 bis, del D.P.R. n. 378 del 24.08.1993, stabilisce che gli Amministratori, il Segretario dell'ente locale dissetato sono tenuti a fornire all'organo straordinario di liquidazione locali, attrezzature e personale congrui rispetto alla dimensione dell'ente e all'ammontare della liquidazione, nella quantità richiesta dall'organo stesso. Quest'ultimo può retribuire eventuali prestazioni straordinarie effettivamente rese dal personale dell'ente locale sino a un massimo di trenta ore mensili, facendo gravare l'onere sulla liquidazione;
- che l'art. 253 del D. Lgs. n. 267/2000 prevede che l'Organo Straordinario può autorganizzarsi, nonché utilizzare il personale dell'Ente;

VISTE le proprie precedenti deliberazioni:

- n. 5 del 27.11.2019 con la quale è stato costituito il Gruppo di lavoro e di supporto per l'attività dell'Organo Straordinario di Liquidazione, del quale fa parte il dipendente di ruolo Bernardino DI BENEDETTO, ascritto alla Categoria B7, con profilo professionale di Esecutore e dato atto che dello stesso Gruppo sarebbe stato chiamato a far parte altro personale dipendente del Comune indicato dall'Amministrazione Comunale;
- n. 1 del 23.01.2020 con la quale lo stesso Gruppo è stato integrato con il dipendente di ruolo Avv. Dario GIANNICOLA, ascritto alla Categoria C5, con profilo professionale di Istruttore Amministrativo;
- n. 24 del 09.07.2020 con la quale il Gruppo è stato integrato con dei dipendenti di ruolo con la Dr.ssa Debora SALVAGGIO, l'Ing. Fedele Enrico L'AVENA, il Sig. Giovanni MALAGRINÒ, ascritti alla Categoria B6, con profilo professionale di Esecutore ed il Sig. Pietro RUBINO, ascritto alla Categoria A, con profilo professionale di Operatore;
- n. 4 del 28.01.2021 con la quale il Gruppo è stato integrato con i sigg. Mariantonietta OLIVETO e Francesco Domenico IACONIANNI, dipendenti di ruolo a tempo indeterminato e parziale, in servizio presso il Comune di Cassano all'Ionio (CS) - Settore Finanziario, entrambi ascritti alla Categoria C, con profilo professionale di Istruttore Amministrativo, stabilendo che gli stessi avrebbero prestato servizio presso l'Ufficio di questo Organo al di fuori del normale orario e per un massimo di 12 ore settimanali per ognuno, a decorrere dal 01.02.2021 e sino al 30.04.2021 e riservandosi al permanere dei presupposti ovvero per sopravvenute esigenze, la facoltà di rinnovare lo stesso incarico per successivi periodi. Stante le difficoltà evidenti del Comune di mettere a disposizione personale comunale dei Settori Ragioneria e Tributi per gli adempimenti di competenza dell'O.S.L. con deliberazione n. 17 del 05.05.2021 si è proceduto ancora ad integrare il Gruppo con i medesimi sigg. Mariantonietta OLIVETO e Francesco Domenico IACONIANNI per il periodo dal 01.05.2021 al 31.12.2021, sempre al di fuori del normale orario e per un massimo di 12 ore settimanali per ognuno;
- n. 25 del 24.11.2021 con la quale si è proceduto alla modifica del Gruppo, come di seguito riportato:
  - a) Avv. Dario GIANNICOLA, dipendente di ruolo ed in servizio presso il Comune di Castrovilliari con Categoria C5,
  - b) Sig. Bernardino DI BENEDETTO, dipendente di ruolo ed in servizio presso il Comune di Castrovilliari con Categoria B7,

- c) Dr.ssa Debora SALVAGGIO, dipendente di ruolo ed in servizio presso il Comune di Castrovilli con Categoria B6
- d) Sig. Giovanni MALAGRINÒ, dipendente di ruolo ed in servizio presso il Comune di Castrovilli con Categoria B6,
- e) Teresa GRISOLIA, Antonella BAGLI e Maria VITO, dipendenti di ruolo ed in servizio presso il Comune di Castrovilli con Categoria A1,
- f) Mariantonietta OLIVETO e Francesco Domenico IACONIANNI, dipendenti di ruolo a tempo indeterminato e parziale, in servizio presso il Comune di Cassano all'Ionio (CS) - Settore Finanziario, entrambi ascritti alla Categoria C;

CONSIDERATO l'opportunità di avvalersi ancora delle prestazioni dei sigg. Mariantonietta OLIVETO e Francesco Domenico IACONIANNI, stante le difficoltà evidenti del Comune di mettere a disposizione di personale comunale dei Settori Ragioneria e Tributi per gli adempimenti di competenza dell'O.S.L;

FATTO PRESENTE che con la suindicata deliberazione n. 4 del 28.01.2021 questo Organo si è riservata, al permanere dei presupposti ovvero per sopravvenute esigenze, la facoltà di rinnovare il presente incarico per successivi periodi;

VISTO che con nota con nota n. 26910 del 01.12.2021, è stata avanzata richiesta al Comune di Cassano all'Ionio del rilascio per gli stessi dell'autorizzazione, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, a prestare servizio presso l'Ufficio di questo Organo, al di fuori del normale orario e per un massimo di 12 ore settimanali per ognuno, a decorrere dal 01.01.2022 e sino al 31.12.2022;

CHE il Comune di Cassano all'Ionio con nota prot. n. 34420 del 14.04.2021, acquisita agli atti il 20.12.2021 con prot. n. 28777, ha rilasciato l'autorizzazione richiesta;

RITENUTO di dover procedere alla conferma del Gruppo di lavoro e di supporto per l'attività di questo Organo, al fine di adeguarlo agli adempimenti e necessità dello stesso;

PRECISATO che l'art. 4, comma 8 bis, del D.P.R. n. 378 del 24.08.1993, prevede la possibilità per l'OSL della retribuzione di prestazioni straordinarie effettivamente rese dal personale del Comune sino ad un massimo di trenta ore mensili, facendo gravare l'onere sulla liquidazione;

CON VOTAZIONE UNANIME,

### **DELIBERA**

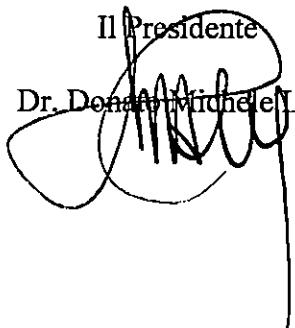
1. DI CONFERMARE il Gruppo di lavoro e di supporto per l'attività dell'Organo Straordinario di Liquidazione come di seguito riportato:
  - a) Avv. Dario GIANNICOLA, dipendente di ruolo ed in servizio presso il Comune di Castrovilli con Categoria C5,
  - b) Sig. Bernardino DI BENEDETTO, dipendente di ruolo ed in servizio presso il Comune di Castrovilli con Categoria B7,
  - c) Dr.ssa Debora SALVAGGIO, dipendente di ruolo ed in servizio presso il Comune di Castrovilli con Categoria B6
  - d) Sig. Giovanni MALAGRINÒ, dipendente di ruolo ed in servizio presso il Comune di Castrovilli con Categoria B6,
  - e) Teresa GRISOLIA, Antonella BAGLI e Maria VITO, dipendenti di ruolo ed in servizio presso il Comune di Castrovilli con Categoria A1,
  - f) Mariantonietta OLIVETO e Francesco Domenico IACONIANNI, dipendenti di ruolo a tempo indeterminato e parziale, in servizio presso il Comune di Cassano all'Ionio (CS) - Settore Finanziario, entrambi ascritti alla Categoria C;
2. DI DARE ATTO che dello stesso Gruppo potrà essere chiamato a farne parte altro personale dipendente del Comune indicato dall'Amministrazione Comunale o dipendente da altri Enti Pubblici, nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti in materia;
3. DI CONFERMARE per il personale dipendente ed in servizio presso il Comune di Castrovilli:

- che l'attività del Gruppo verrà svolta principalmente nel corso dell'orario di servizio salvo i casi, preventivamente autorizzati, al di fuori il normale lo stesso orario mediante prestazioni di lavoro straordinario remunerato nei termini di legge;
  - che le ore di lavoro straordinario prestate dovranno essere documentate tramite i sistemi di rilevazione automatica delle presenze e autorizzate espressamente mediante nota formale;
4. DI DARE ATTO che i sigg. Mariantonietta OLIVETO e Francesco Domenico IACONIANNI, dipendenti di ruolo a tempo indeterminato e parziale, in servizio presso il Comune di Cassano all'Ionio (CS), prestano servizio presso l'Ufficio di questo Organo al di fuori del normale orario e per un massimo di 12 ore settimanali per ognuno;
  5. DI DARE ATTO che l'onere per prestazioni di lavoro straordinario gravano sulla liquidazione, per come previsto dall'art. 4, comma 8 bis, del D.P.R. n. 378 del 24.08.1993;
  6. DI DEMANDARE all'Ufficio di Segreteria del Comune la trasmissione della presente deliberazione:
    - ◆ al Sindaco del Comune di Castrovilli;
    - ◆ al Sindaco del Comune di Cassano all'Ionio;
    - ◆ al Segretario Generale del Comune di Castrovilli;
    - ◆ al Responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Castrovilli;
    - ◆ al Responsabile del Settore del Settore Economia, Programmazione e Risorse Finanziarie-Bilancio del Comune di Castrovilli;
  7. LA PRESENTE DELIBERAZIONE, immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 4, comma 6, del D.P.R. n. 378/1993, verrà pubblicata all'Albo Pretorio on line ai sensi dell'articolo 124 del D. Lgs. n. 267/2000, a cura dell'Ufficio di Segreteria del Comune.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente

Dr. Domenico Michele LIZZANO



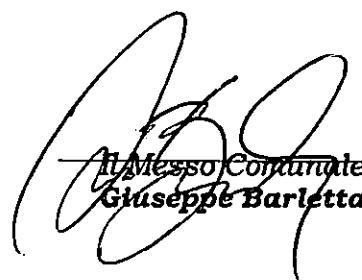
Il Componente

Dr. Salvatore CELIBERTO



La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi.

Castrovilli, li 28 DIC. 2021



Il Messo Comunale  
Giuseppe Barletta