

CITTA' DI CASTROVILLARI

- Cosenza -

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 181

Oggetto: Emergenza Covid -19: Art. 53 D.L. 73/2021 convertito in Legge 106/2021 Interventi di solidarietà alimentare – Buoni Spesa – Assegnazione risorse in favore Associazioni ed Enti del Terzo Settore.
Direttiva al Settore 5 Welfare Educazione Cultura Turismo Sport. Approvazione Allegati

L'anno **Duemilaventuno** addì **ventidue** del mese di **Novembre**, alle ore **9.15**, in Castrovillari nella sala delle adunanze del Comune suddetto si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco, **Domenico Lo Polito**. Sono presenti:

N.	Cognome, nome e qualifica	Pres	Ass	N.	Cognome, nome e qualifica	Pres	Ass
1	Lo Polito Domenico <i>Sindaco</i>	SI		4	Tricarico Federica <i>Assessore</i>	SI	
2	Di Gerio Nicola <i>Assessore</i>	SI		5	Pace Pasquale <i>Assessore</i>	SI	
3	Bello Ernesto <i>Assessore</i>	SI		6	Silella Maria <i>Assessore</i>		SI

Assiste il Segretario Generale, Dott. **Angelo Pellegrino**.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il 30 gennaio 2020 l'Organizzazione Mondiale della Sanità ha dichiarato l'epidemia da Covid -19 quale emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale;

Richiamate le delibere del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, del 29 luglio 2020 e del 7 ottobre 2020 con le quali è stato dichiarato lo stato di emergenza, sul territorio nazionale, relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

Visto l'art. 10, comma 1, del D.L. del 22 aprile 2021 n. 52 (c.d. Decreto Riaperture), convertito con modificazioni dalla legge n. 87/2021, con il quale è stato prorogato lo stato di emergenza al 31 luglio 2021, da ultimo ulteriormente prorogato al 31.12.2021 dal D.L. n. 105 del 23.07.2021 convertito con modificazioni dalla Legge 16 settembre 2021 n.126;

Richiamati i provvedimenti emanati, consultabili nella Raccolta Disposizioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 ed il testo

coordinato delle ordinanze di protezione Civile, predisposta dal Dipartimento Nazionale di Protezione Civile;

Visto in particolare l'art. 53 del D.L. n. 73 del 25 maggio 2021, c.d. "Sostegni bis", convertito in Legge n. 106 del 23 luglio 2021, finalizzato a costituire un Fondo di 500 milioni di euro per l'anno 2021 tale da consentire ai Comuni l'adozione di misure urgenti di solidarietà alimentare, nonché di sostegno alle famiglie che versano in stato di bisogno per il pagamento dei canoni di locazione e delle utenze domestiche;

Preso atto che con Decreto del 24 giugno 2021 del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze è stata assegnata al Comune di Castrovillari la somma di € 347.265,24 per l'attuazione delle misure sopra citate;

Che detto importo, a seguito dell'assestamento di bilancio, è stato introitato sul bilancio di previsione 2021 in entrata sul capitolo 2110/50 ed in uscita al capitolo 1416/50 (emergenza alimentare Covid -19);

Considerato che nella situazione emergenziale in essere, si rende indispensabile adottare le misure necessarie al fine di alleviare il disagio economico dei nuclei familiari più esposti alla crisi economica derivante dall'emergenza epidemiologica ancora in corso;

Considerato che è nella tradizione di questo Comune mettere in atto il principio della sussidiarietà, valorizzando le azioni del Terzo Settore, soprattutto di quelle che si distinguono per gli aiuti ai diseredati, persone vulnerabili e senza fissa dimora, ovvero alle persone senza una rete familiare alle quali vengono garantite, tra l'altro, derrate alimentari e di prima necessità o pasti caldi;

- che si prevede il coinvolgimento di queste realtà del Terzo Settore, anche ai fini di una più capillare diffusione degli interventi di che trattasi, nell'ambito della struttura sociale di questa Comunità;
- che per gli interventi che il Terzo Settore potrà mettere in atto, questo Comune ritiene di mettere a disposizione dal fondo di € 347.265,24, la somma di € 52.000,00, dando atto che quest'ultima viene divisa tra le realtà associative e del Terzo Settore le quali sono fortemente radicate in azioni di presa in carico di quell'utenza con problemi quotidiani di marginalità economica e sociale, in ossequio ai principi di sussidiarietà, di solidarietà, corresponsabilità e condivisione degli obiettivi posti alla base normative vigenti nonché al Codice del Terzo Settore e fermo restando quanto statuiscono, gli artt. 2,3,18 e 118 della Costituzione;

Ritenuto pertanto opportuno procedere al trasferimento della quota al fine di consentire alle realtà di volontariato individuate di potere garantire ogni forma di intervento per l'acquisto di generi alimentari o prodotti di prima necessità;

Preso atto che dovranno accedere alle misure in oggetto, prioritariamente le persone e i nuclei familiari in stato di bisogno, più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus Covid-19 e che non abbiano in corso indennità relative a: RdC, Rei, Naspi, mobilità, cassa integrazione guadagni, altre forme di sostegno previste a livello locale, come le Borse Lavoro, o regionale;

- che, tuttavia, questi ultimi potranno accedere al fondo Solidarietà alimentare, qualora siano state integralmente soddisfatte le esigenze della platea dei bisognosi individuati dal Servizio Sociale per tutto il periodo dell'emergenza Coronavirus, se l'indennità non supera la soglia mensile di quello che sarebbe spettato come bonus spesa sulla base dei

parametri previsti nella presente delibera. In tali ipotesi il buono spesa per come individuato nella presente delibera spetta come integrazione del RdC ed è determinato in misura del 50% del valore spettante per ciascuna ipotesi;

Preso atto che questo Comune, sulla base dei finanziamenti SIA-PON e Fondo Povertà, attraverso due specifici bandi, ha predisposto due Long List per il reclutamento, in regime di Convenzione, di operatori sociali per la gestione delle misure del RdC e Povertà;

Ritenuto opportuno dare mandato organizzativo al Responsabile del Settore 5 con possibilità di implementare, in questa fase, l'azione dei Servizi Sociali Comunali al fine di procedere ad una più puntuale individuazione delle persone e delle famiglie bisognose per l'accesso ai buoni alimentari e prodotti di prima necessità, nonché mantenere un livello costante di interscambio di notizie e flussi documentali, tra questo Comune ed il Terzo Settore coinvolto, chiedendo la disponibilità a tutti gli operatori in convenzione, di garantire la loro presenza, secondo un programma operativo di partecipazione giornaliera, seppure con turnazione;

Ritenuto necessario approvare i seguenti schemi:

- Modello domanda accesso Buono Solidarietà Alimentare e Beni di prima necessità;
- Modello Buono Spesa;

Valutata, altresì, la necessità di fornire direttive al Servizio Sociale, ma anche ad altri settori dell'Ente;

Accertato che, ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, sulla presente proposta di deliberazione è stato espresso parere favorevole di regolarità tecnica e contabile così come espresso negli allegati;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il vigente statuto comunale;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

Con votazione favorevole unanimemente espressa in forma palese

D E L I B E R A

Per i motivi di cui in narrativa e che qui vengono richiamati:

1) Di fornire la seguente direttiva al Settore 5 – Servizi Sociali:

a) di stabilire che il contributo concesso per mezzo del buono spesa è erogato una tantum ed il relativo importo è determinato secondo le seguenti modalità:

Composizione Nucleo familiare	Importo
Nuclei unipersonali	Euro 100,00
Nuclei composti da due persone	Euro 200,00
Nuclei composti da tre persone	Euro 300,00
Nuclei composti da quattro persone	Euro 400,00
Nuclei composti da cinque persone e oltre	Euro 500,00

Tali importi sono aumentati in misura pari ad euro 50,00 in presenza di minori di 0-3 anni e/ persone disabili.

- b) il personale del Settore 5, una volta ricevuta l'istanza protocollata del cittadino, sull'apposito modello che viene allegato alla presente ed indicato con la sigla MBS prima di consegnare i Buoni Spesa con l'indicazione del relativo importo in base alla tabella di cui alla lett. a), con immediatezza, ovvero successivamente, verifica attraverso gli elenchi in proprio possesso, se il richiedente percepisce una delle seguenti indennità: RdC, Rei. Per la verifica di eventuali altre indennità come: Naspi, mobilità, cassa integrazione guadagni, ovvero altre forme di sostegno previste a livello locale o regionale, lo stesso Settore potrà procedere alla verifica successiva;
 - c) i percettori di altre indennità non vengono ammessi al Buono Spesa, se non dopo avere soddisfatto l'esigenza dei nuclei più bisognosi e che non percepiscono altri benefici. In ogni caso gli ammessi saranno soltanto coloro i quali non percepiscono indennità mensile superiore al valore del buono spesa che sarebbe spettato sulla base dei parametri sopra indicati. Qualora ricorra questa condizione il buono spesa verrà erogato in misura pari al 50% degli importi sopra indicati;
 - d) al singolo beneficiario dovranno essere rilasciati contestualmente tanti buoni in proporzione all'importo da erogare;
 - e) i Buoni Spesa, ognuno emesso in duplice copia di cui uno per il beneficiario e l'altro da acquisire agli atti d'ufficio, recano un codice alfanumerico composto dalle lettere SSC (acronimo di Servizio Sociale Comunale), al fine di distinguerlo da altre tipologie, e seguito da quattro numeri, a partire da (0001), nonché il timbro del Comune;
 - f) i buoni devono recare la firma del Responsabile del Settore 5. Lo stesso Responsabile comunicherà agli esercenti che hanno chiesto inserimento nell'albo dei fornitori, sulla base dell'avviso sindacale, delle modalità di restituzione dei buoni, documenti fiscali di accompagnamento e modalità di pagamento;
 - g) al fine di mantenere la distanza sociale il Servizio Sociale organizzerà gli accessi degli utenti, evitando assembramenti negli uffici e salvaguardando la sicurezza sanitaria del personale che in essi vi opera;
- 2) **Di stabilire** che dal contributo assegnato di € 347.265,24, la quota di € 52.000,00 verrà messa a disposizione per le Associazioni del Terzo Settore che operano attraverso l'aiuto ai diseredati, persone vulnerabili e senza fissa dimora, ovvero alle persone senza una rete familiare garantendo loro, tra l'altro, derrate alimentari e di prima necessità o pasti caldi;
- 3) **Di precisare** che i buoni sono spendibili nei negozi che commercializzano derrate alimentari, macellerie, pescherie, forni, esercizi di frutta e verdura farmacie e parafarmacie, fermo restando che detti negozi ed esercizi manifestino la loro disponibilità, secondo le indicazioni contenute nell'Avviso sindacale che sarà appositamente pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune. I buoni **non** sono utilizzabili per l'acquisto di alcolici, superalcolici e beni di alta gastronomia;

4) Di approvare i seguenti schemi:

- a) Modello domanda accesso Buono Solidarietà Alimentare e Beni di prima necessità;
- b) Modello Buono Spesa;

5) Di dare mandato al Responsabile del Settore 5 dell'organizzazione del servizio, di acquisire la disponibilità di tutti gli operatori in convenzione, di cui alle richiamate Long List per il RdC, al fine di garantire la loro presenza, secondo un programma operativo di partecipazione giornaliera, seppure con turnazione;

6) Di stabilire che qualora gli operatori dei Servizi Sociali dovessero riscontrare difficoltà a fare rispettare l'accesso agli uffici, da parte degli utenti, secondo le modalità stabilite per il ritiro dei Buoni Spesa, il Comando VV.UU. dovrà garantire la presenza di almeno una unità della Polizia Locale;

7) Di stabilire di ripartire, alle sottoelencate realtà di volontariato-Terzo Settore operanti sul territorio di Castrovillari, la somma di € 52.000,00, quota rientrante nell'importo di € 347.265,24 introitato sul bilancio di previsione 2021 in entrata sul cap. 2110/50 ed in uscita al cap 1416/50 (emergenza alimentare Covid -19) a seguito dell'assestamento di bilancio esercizio finanziario 2021:

Destinatario	Quota
Croce Rossa Italiana - Sez. Castrovillari	€ 12.000,00
Casa Betania	€ 13.000,00
Caritas Parrocchia San Francesco	€ 5.000,00
Caritas Parrocchia Sacri Cuori	€ 5.000,00
Caritas Parrocchia San Girolamo	€ 5.000,00
Caritas SS. Trinità	€ 5.000,00
ANAS (Associazione Nazionale di Azione Sociale) - Sez. Castrovillari	€ 5.000,00
Casa di Yoshua	€ 2.000,00

8) Stabilire che ogni beneficiario indicato nella precedente tabella, ad esaurimento della somma messa a disposizione, dovrà presentare al protocollo dell'Ente opportuna dichiarazione ai sensi del DPR n. 445/2000, con allegato rendiconto, con la quale accerta che le risorse sono state destinati per i fini indicati dall'art. 53 del D.L. 73/2021, convertito in Legge n.106 del 23 luglio 2021;

9) Demandare il Settore 5 l'assunzione di apposita determina per l'erogazione ai suddetti destinatari, delle somme ad ognuno spettante, facendo gravare la spesa sul capitolo 1456/50 del bilancio esercizio finanziario 2021;

10) Dare atto che ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, sulla presente proposta di deliberazione è stato espresso parere di regolarità tecnica e contabile;

11) Disporre che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale;

12) Disporre, altresì, che copia del presente atto sia trasmesso, a cura dell'Ufficio di Segreteria Generale, anche mediante procedura informatica, per quanto di competenza e/o per opportuna conoscenza a:

- a)** Ai Capigruppo Consiliari, per espresso volere della Giunta Comunale;
- b)** Al Responsabile del Settore 5 per quanto di competenza;
- c)** Al Responsabile del Settore 3 per quanto di competenza;
- d)** Alla Comandante del Comando VV.UU. per quanto di competenza;

Successivamente, attesa l'urgenza a provvedere, con voti unanimi, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi del comma 4 dell'articolo 134 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

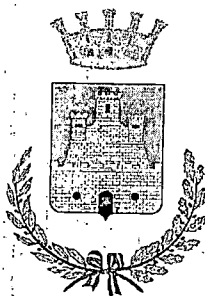
IL SEGRETARIO

F.to - Angelo Pellegrino -

IL SINDACO

F.to - Domenico Lo Polito -

ALLEGATO Delibera di Giunta/Consiglio Comunale N. 181 del 22-11-2021



CITTA' DI CASTROVILLARI
- Cosenza -

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

(di competenza del Dirigente/Responsabile del Dipartimento/Settore proponente)

PARERE ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 sulla proposta di deliberazione avente ad oggetto:

“Emergenza Covid -19: Art. 53 D.L. 73/2021 convertito in Legge 106/2021 Interventi di solidarietà alimentare – Buoni Spesa – Assegnazione risorse in favore Associazioni ed Enti del Terzo Settore.

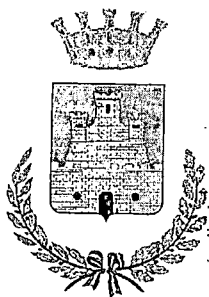
Direttiva al Settore 5 Welfare Educazione Cultura Turismo Sport. Approvazione Allegati”

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Addì 19-11-2021

Il Responsabile del Settore 5
Dott. Angelo Pellegrino

ALLEGATO Delibera di Giunta/~~Consiglio~~ Comunale N. 181 del 22-11-2021



CITTA' DI CASTROVILLARI
- Cosenza -

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

(di competenza del Dirigente/Responsabile del Dipartimento/Settore proponente)

PARERE ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 sulla proposta di deliberazione avente ad oggetto:

“Emergenza Covid -19: Art. 53 D.L. 73/2021 convertito in Legge 106/2021 Interventi di solidarietà alimentare – Buoni Spesa – Assegnazione risorse in favore Associazioni ed Enti del Terzo Settore.

Direttiva al Settore 5 Welfare Educazione Cultura Turismo Sport. Approvazione Allegati”

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, parere FAVOREVOLE di regolarità contabile.

Addì

19.11.2021

Il Responsabile del Settore 3
Economia, Programmazione,
Risorse Finanziarie-Bilancio
Dott. Roberto D'Onofalvi

Mod.MBS

**AL SIGNOR SINDACO
COMUNE DI CASTROVILLARI**

OGGETTO: Emergenza Covid-19. Domanda di ammissione all'erogazione **Buono Spesa** di cui di cui all'art. 53 del D.L. n. 73 del 25 maggio 2021 ,c.d. "Sostegni bis", convertito in Legge n. 106 del 23 luglio 2021, e della deliberazione della Giunta Comunale n. _____ del _____

Il/La sottoscritto/a Cognome _____ Nome _____

Nato/a a _____ e residente nel Comune di Castrovillari in _____

Via/Piazza	n.	C.F.
------------	----	------

Cellulare _____ Documento di riconoscimento N. _____

Rilasciato da

Scadenza _____

CHIEDE

Di essere ammesso all'erogazione del sostegno economico di cui di cui all'art. 53 del D.L. n. 73 del 25 maggio 2021 ,c.d. "Sostegni bis", convertito in Legge n. 106 del 23 luglio 2021, e della deliberazione della Giunta Comunale n. _____ del _____

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, pienamente consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

Dichiara ed attesta sotto la propria responsabilità

Di appartenere ad un nucleo familiare composto da n. _____ persone, costituito da:

[illegible]

Di trovarsi in una delle seguenti condizioni:

- ☐ perdita di lavoro senza ammortizzatori sociali;
- ☐ mancato inizio lavoro stagionale;
- ☐ perdita di lavoro precario;
- ☐ sospensione o forte contrazione dell'attività di lavoro autonoma;
- ☐ perdurare della condizione di inoccupazione o di indigenza;
- ☐ essere percettore di reddito di cittadinanza/REI per importo mensile di euro _____

Dichiara altresì

che all'interno del nucleo familiare medesimo non viene percepito nessun altro reddito e non sono presenti beneficiari di altre forme di sostegno al reddito e alla povertà erogati da Enti pubblici (es. reddito di cittadinanza/Rei (oltre importo sopra indicato), Naspi, mobilità, cassa integrazione guadagni, bonus per lavoratori autonomi ovvero altre forme di sostegno previste a livello locale o regionale);

Dichiara altresì

1)-di essere informato, in caso di ammissione al buono spesa per l'acquisto di beni di prima necessità presso gli esercizi commerciali presenti sul territorio comunale che hanno aderito all'avviso a firma del Sindaco datato _____ prot. gab. N. ____, appositamente pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune;

2)-di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per l'intervento di che trattasi e che il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore 5;

3)-di essere informato che le domande di ammissione al Buono Spesa potranno essere presentate tramite e-mailpec all'indirizzo protocollo@pec.comune.castrovillari.cs.it oppure, per i soli utenti che non sono in possesso di strumenti informatici personali, la domanda potrà essere presentata al protocollo del Comune Piazza Municipio 1, con osservanza delle disposizioni nazionali relative alle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID_19.

Castrovillari il _____

FIRMA _____

Comune di

Provincia di

SSC Numero d'ordine.....

Buono spesa per misure urgenti di solidarietà alimentare

A seguito dell'articolo 53 D.L. 73/2021, convertito in L. n.106/2021, di apposita deliberazione di questa Giunta Comunale e del relativo procedimento amministrativo, a:

Cognome Nome

Nato a.....il.....Tel. Cell.....

è stato consegnato il presente buono spesa del valore nominale di

€..... (lettere)

il buono potrà essere speso solo presso uno degli enti esercizi commerciali che hanno aderito all'iniziativa.

Il buono spesa:

- potrà essere speso solo per l'acquisto di **alimenti e beni di prima necessità**, con esclusione di alcolici e prodotti di alta gastronomia
- concorrerà al pagamento del conto fino al suo ammontare nominale, l'eventuale integrazione del prezzo, potrà essere solo in aumento mediante contante a cura del cliente, non sono ammessi "resti" in denaro sul valore del buono.
- è personale e non è cedibile-a terzi; il commerciante può accertare l'identità del beneficiario o del suo rappresentante nominato sul retro del buono.
- verrà ritirato dall'esercizio commerciale per il rimborso del prezzo dal comune intestato.
- scade, e non potrà più essere speso, dopo 30 giorni dalla sua emissione
- non è documento fiscale e l'esercente deve emettere apposito scontrino, facendone una copia da allegare al buono da consegnare in comune;
- è emesso ai sensi dell'art. 6 quater del DPR 633/1972.

Ogni informazione di dettaglio potrà essere richiesta a: Servizi Sociali Comune Castrovillari

Il Responsabile del servizio

☐ Copia per l'ufficio

☐ Copia per il beneficiario

Per accettazione, data.....

Firma del beneficiario

Per accettazione, data

Timbro e firma dell'esercizio commerciale

Nomina di un rappresentante per il ritiro degli alimenti

Se il beneficiario è in quarantena o in cura o se è impossibilitato a recarsi di persona presso l'esercizio commerciale potrà:

- *Compilare questa dichiarazione e sottoscriverla*
- *Allegare copia della propria carta d'identità lo*

sottoscritto/a:

Cognome Nome.....

nato/a a // Tel. Cell

beneficiario del buono spesa previsto sul fronte del presente modulo, essendo impossibilitato a recarmi presso uno degli esercizi commerciali convenzionati per questi motivi:

conferisco, in analogia a quanto dispone l'art. 39, comma 3 bis, del DPR 445/2000, il potere di rappresentarmi e di spendere il buono a:

Cognome Nome.....

nato/a a // Tel. Celi

Data

Firma (originale autografa) [Allegare copia del

documento del beneficiario]

D.P.R. 28-12-2000 n. 445 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (Testo A)

Articolo 38 (L-R) Modalità di invio e sottoscrizione delle istanze

[...] 3. Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. La copia Fotostatica del documento è inserita nel fascicolo. [...]

3-bis. Il potere di rappresentanza per la formazione e la presentazione di istanze, progetti, dichiarazioni e altre attestazioni nonché per il ritiro di atti e documenti presso le pubbliche amministrazioni e i gestori o esercenti di pubblici servizi può essere validamente conferito ad altro soggetto con le modalità di cui al presente articolo.

AFFISSIONE

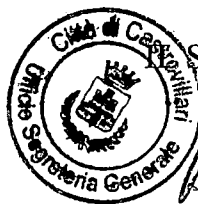
La presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, in data 23 NOV 2021, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale, e vi resterà per 15 giorni consecutivi (comma 1, dell'articolo 124, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267).-

F.to l'addetto alla pubblicazione

Il Messo Comunale
Giuseppe Barletta

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Addì 23 NOV 2021



SEGRETARIO GENERALE

- Angelo Pellegrino -