



CITTA' DI CASTROVILLARI

piazza Attilio Schettini

Dipartimento Tecnico – Settore 7 – Pianificazione del Territorio

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n° 2 posti di geometra cat. C, a tempo pieno indeterminato di cui n°1 riservato a soggetti disabili di cui all'art.1, comma 1, lett. a), b), d) legge 68/99.

Pubblicato sulla G.U. del 25 novembre 2022 IV serie speciale concorsi esami n° 93

VERBALE n° 5 del 31 maggio 2023

L'anno duemilaventitré il giorno 31 del mese di maggio negli uffici del comune di Castrovillari in piazza Attilio Schettini, alle ore 8,30, si è riunita la Commissione cui al bando di concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n° 2 posti di geometra – categoria C – a tempo pieno indeterminato di cui n°1 riservato a soggetti disabili ai sensi dell'art.1, comma 1 lett. a) – b) – c) della legge 68/1999. La Commissione, nominata con determinazione del Responsabile del Settore Risorse Umane n°28 del 30 marzo 2023, è composta dall'ing. Roberta Mari, Responsabile del Settore Pianificazione del Territorio, in qualità di Presidente, dall'ing. Pasquale Risoli, Responsabile del Settore Infrastrutture, dall'ing. Nicola Viceconte, Responsabile del Servizio reti del settore infrastrutture. Segretario verbalizzante Giuseppe Frasca dello Sportello Unico delle Attività Produttive.

Il Presidente, riconosciuto il numero legale, dà il via ai lavori della Commissione.

In primis, la Commissione, ai sensi dell'art.128 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, formula una terna di elaborati per lo svolgimento della prova scritta, il cui testo viene racchiuso in altrettante buste sigillate prive di segni di riconoscimento opportunamente numerate.

Alle ore 9, 15 ammessi i candidati nei locali sede della prova concorsuale, prima di procedere all'accertamento dell'identità personale degli stessi e alla consegna, a ciascuno di essi del materiale occorrente per lo svolgimento della prova, la Commissione comunica che alla prova medesima assisterà la dr.ssa Sabrina Genovese, esperta delle lingua dei segni, che sarà da supporto al candidato DE CICCIO SALVATORE.

Si procede all'identificazione dei candidati presenti che risultano essere nel numero di 22 (ventidue).

Il Presidente informa i candidati che durante lo svolgimento della prova non devono comunicare tra loro, ma possono farlo solo con i membri della Commissione. Gli elaborati devono essere scritti, a pena di nullità su carta recante il timbro del comune e la firma di due componenti la commissione esaminatrice. E' ammessa unicamente la



consultazione di dizionari e testi di legge non commentati, preventivamente autorizzati dalla Commissione. A ciascuno dei candidati vengono consegnati due fogli vidimati da due componenti la commissione, una busta grande e una piccola contenete un cartoncino bianco per l'indicazione delle generalità (nome, cognome, nonché luogo e data di nascita) e una penna con inchiostro di colore uguale per tutti i concorrenti.

Il Presidente avverte i concorrenti che è vietato fare uso di carta, buste e penne diverse da quelle messe a disposizione.

Espletate le formalità preliminari, il Presidente invita un candidato a presentarsi per scegliere una delle tre buste contenenti la prova oggetto della selezione previa constatazione della loro integrità, legge, quindi, ad alta voce prima il contenuto della prova della busta prescelta, poi i testi contenuti nelle altre due. Si procede alla distribuzione previa fotocopiatura del testo della prova estratta.

Infine il Presidente alle ore 10,10 dichiara l'inizio della prova e comunica che la stessa dovrà concludersi entro le ore 14,10.

Si riporta integralmente il testo della prova selezionata:

Descrivere le diverse tipologie di titolo edilizio e l'iter procedimentale per il rilascio del permesso di costruire, con riferimento alla normativa vigente.

Il candidato, ipotizzando che l'Amministrazione debba conferire un incarico esterno di progettazione, direzione lavori e coordinamento per la sicurezza di un'opera pubblica, con onorario stimato in € 20.000,00, al netto di IVA, rediga lo schema di determina di affidamento.

Alle ore 14.10 il Presidente invita i concorrenti che non lo avessero fatto a consegnare gli elaborati.

Le buste contenenti gli elaborati vengono consegnate al Segretario della Commissione che ne cura la custodia fino al momento della valutazione.

Il Presidente alle ore 14,16 dichiara chiusa la seduta. Del che viene redatto verbale, sottoscritto per come segue.

Il Segretario
Giuseppe Frasca

Il Commissario
ing. Nicola Viceconte

Il Presidente
ing. Roberta Mari

Il Commissario
ing. Pasquale Risoli