

CITTA' DI CASTROVILLARI
- Cosenza -

COPIA DI DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N. 175

Oggetto: Regolamento per lo svolgimento del lavoro agile – Approvazione

L'anno **Duemilaventidue** addì **nove** del mese di **Settembre** alle ore **12.45**, in Castrovillari nella sala delle adunanze del Comune suddetto si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco, **Domenico Lo Polito**. Sono presenti:

N.	Cognome, nome e qualifica	Pres	Ass	N.	Cognome, nome e qualifica	Pres	Ass
1	Domenico Lo Polito <i>Sindaco</i>	SI		4	Rocco Era <i>Assessore</i>		SI
2	Nicola Di Gerio <i>Assessore-Vice Sindaco</i>	SI		5	Ernesto Bello <i>Assessore</i>	SI	
3	Pasquale Pace <i>Assessore</i>	SI		6	Federica Tricarico <i>Assessore</i>	SI	

Assiste il Segretario Generale, **Dott. Angelo Pellegrino**.

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuta la necessità che sull'argomento indicato in oggetto siano formalmente assunte le seguenti determinazioni;

Visti:

- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*” ed in particolare l’art. 2, ai sensi del quale “*le amministrazioni pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e, sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici*”;
- il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, recante “*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*”;
- il Decreto Legislativo del 7 marzo 2005 n. 82 “*Codice dell’Amministrazione digitale*” e ss.mm.ii.;
- l’articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124, recante “*Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*” e, in particolare, il comma 3, secondo cui “*Con direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri, sentita la Conferenza unificata di cui all’articolo 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sono definiti indirizzi per l’attuazione dei commi 1 e 2 del presente articolo e linee guida contenenti regole inerenti l’organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti*”;

- la Legge del 22 maggio 2017, n. 81 recante *“Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato”* ed in particolare il capo II *“Lavoro agile”*;
- la direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 1 giugno 2017 n. 3 *“Indirizzi per l'attuazione dei commi 1 e 2 dell'articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124 e linee guida contenenti regole inerenti all'organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti”* (Circolare Madia);

Considerato che il Comune di Castrovillari, con delibera di Giunta Comunale n. 51 del 16 marzo 2020, ha provveduto ad istituire in regime emergenziale il Lavoro Agile, in attuazione delle seguenti normative:

- il Decreto Legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante *“Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale”*;
- Direttive del Ministro della Pubblica Amministrazione n. 1/2020 e m. 2/2020;
- Circolare n. 1/2020 del 4/3/2020 a firma del Ministro per la Pubblica Amministrazione:

Richiamate altresì:

- le Circolari del Ministero per la Pubblica Amministrazione n. 1 del 04/03/2020, n. 2 del 01/04/2020 e n. 3 del 4/05/2020, relative alle modalità di svolgimento della prestazione lavorativa nelle Pubbliche Amministrazioni, con particolare riferimento all'incentivazione del lavoro agile;
- il Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18, cosiddetto *“Cura Italia”*, convertito con modificazioni dalla Legge 24 aprile 2020, n. 27, recante *“Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”*, ed in particolare l'art. 87 c. 1 e 2, recante misure straordinarie in materia di lavoro agile per il pubblico impiego, nello specifico: la previsione del lavoro agile come una delle modalità ordinarie di svolgimento della prestazione lavorativa nelle Pubbliche Amministrazioni, al fine di limitare la presenza del personale negli uffici per assicurare esclusivamente le attività che si ritengono indispensabili e che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro, prescindendo dagli accordi individuali e dagli obblighi informativi di cui alla Legge 81/2017, consentendo anche l'utilizzo di strumenti informatici nella disponibilità del dipendente, qualora l'Amministrazione non sia in grado di fornirli;
- il Decreto Legge 25 marzo 2020, n. 19, recante *“Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19”*;
- il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 19/10/2020 in cui venivano date indicazioni per le misure di organizzazione del lavoro pubblico in periodo emergenziale;

Visti:

- il Decreto del Ministro della Funzione Pubblica dell'8 ottobre 2021 in materia di *“Modalità organizzative per il rientro in presenza dei lavoratori delle pubbliche amministrazioni”* che ha previsto il superamento del Lavoro Agile emergenziale e il ritorno del personale in presenza a partire dal 15 ottobre 2021, sancendo *de facto* la fine dello smart working in fase emergenziale, salvo proroga al 31 dicembre 2021 per il personale c.d. fragile;
- le Linee Guida del Ministero della Funzione Pubblica in merito all'attuazione del Lavoro Agile, le quali cesseranno la loro efficacia per tutte le parti non compatibili con l'entrata in vigore del nuovo CCNL;
- la circolare del Ministro della Funzione Pubblica e del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali del 05 gennaio 2022;

➤ il Decreto Legislativo 30 giugno 2022, n. 105 “Attuazione della direttiva (UE) 2019/1158 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 20 giugno 2019, relativa all'equilibrio tra attività professionale e vita familiare per i genitori e i prestatori di assistenza e che abroga la direttiva 2010/18/UE del Consiglio”.

Considerato in particolare che il Decreto del Ministro della Funzione Pubblica dell'8 ottobre 2021 prevede la possibilità di attivare la modalità agile se sussistono i seguenti requisiti:

- ☐ lo svolgimento della prestazione di lavoro in modalità agile non deve in alcun modo pregiudicare o ridurre la fruizione dei servizi a favore degli utenti;
- ☐ l'amministrazione deve garantire un'adeguata rotazione del personale che può prestare lavoro in modalità agile, dovendo essere prevalente, per ciascun lavoratore, l'esecuzione della prestazione in presenza;
- ☐ l'amministrazione mette in atto ogni adempimento al fine di dotarsi di una piattaforma digitale o di un *cloud* o comunque di strumenti tecnologici idonei a garantire la più assoluta riservatezza dei dati e delle informazioni che vengono trattate dal lavoratore nello svolgimento della prestazione in modalità agile;
- ☐ l'amministrazione deve aver previsto un piano di smaltimento del lavoro arretrato, ove sia stato accumulato;
- ☐ l'amministrazione, inoltre, mette in atto ogni adempimento al fine di fornire al personale dipendente apparati digitali e tecnologici adeguati alla prestazione di lavoro richiesta;
- ☐ l'accordo individuale di cui all'art. 18, c. 1, della legge 22 maggio 2017, n. 81, deve definire, almeno: 1) gli specifici obiettivi della prestazione resa in modalità agile; 2) le modalità e i tempi di esecuzione della prestazione e della disconnessione del lavoratore dagli apparati di lavoro, nonché eventuali fasce di contattabilità; 3) le modalità e i criteri di misurazione della prestazione medesima, anche ai fini del proseguimento della modalità della prestazione lavorativa in modalità agile;
- ☐ le amministrazioni assicurano il prevalente svolgimento in presenza della prestazione lavorativa dei soggetti titolari di funzioni di coordinamento e controllo, dei dirigenti e dei responsabili dei procedimenti amministrativi;
- ☐ le amministrazioni prevedono, ove le misure di carattere sanitario lo richiedano, la rotazione del personale impiegato in presenza, nel rispetto di quanto stabilito dal presente articolo;

Dato atto che con l'introduzione del lavoro agile si intendono perseguire i seguenti obiettivi specifici:

1. introdurre soluzioni organizzative che favoriscano lo sviluppo di una cultura gestionale orientata al risultato e, al tempo stesso, mirata ad un incremento di produttività;
2. rafforzare le misure di conciliazione di vita e lavoro (anche rivedendo ed incrementando parallelamente lo strumento del telelavoro);
3. favorire un clima di fiducia, attraverso la responsabilizzazione e l'autonomia del personale;
4. promuovere la mobilità sostenibile, tramite la riduzione degli spostamenti casa-lavoro;

Considerato che alla luce delle modifiche apportate dal decreto legislativo 105/2022 alla legge 81/2017 sono cambiate le particolari situazioni dei lavoratori che garantiscono un diritto di precedenza nell'accesso al lavoro agile delle quali i datori di lavoro devono tener conto, privilegiando i lavoratori e lavoratrici con figli fino a 12 anni di età o senza limiti di età in caso di figli con grave disabilità, nonché ai lavoratori con disabilità grave e ai caregivers (*persone che assistono e si prendono cura di un familiare disabile, invalido o titolare di*

un diritto di accompagnamento);

Considerato altresì che l'ultra vigenza delle linee guida nel merito qualifica e dettaglia un principio generale che è quello della prevalenza per ciascun lavoratore dell'esecuzione della prestazione lavorativa in presenza, principio questo confermato anche nel contenuto della sezione riferita al lavoro agile nel PIAO (Piano integrato di atti e di organizzazione delle pubbliche amministrazioni) che dovrà essere adottato da tutte le amministrazioni;

Considerato che con nota prot. n.22894_del 02/09/2022_è stata inviata informativa sindacale alle RSU comunali e alle Organizzazioni sindacali territoriali, ai sensi dell'art. 5 del CCNL 18.05.2021;

Ritenuto, sussistenti i presupposti per procedere all'approvazione del Regolamento per lo svolgimento del Lavoro Agile, integrazione del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al fine di disciplinare la materia all'interno della propria struttura;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Regioni – autonomi e locali;

Vista la normativa precedentemente su richiamata;

Visto il vigente statuto comunale;

Visto il vigente "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

Accertato che, ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147**bis**, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, sulla presente proposta di deliberazione, *di cui al modello allegato*:

➤ si esprime parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Dato atto che la presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Ritenuto che il proposto atto deliberativo sopperisce in modo adeguato alle circostanze prospettate ed alla necessità di provvedere sull'argomento in oggetto;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese,

D E L I B E R A

- 1) **Di prendere atto** di quanto espresso in narrativa per farne parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **Di approvare** il Regolamento per lo svolgimento del Lavoro Agile (Smart working), allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 3) **Di precisare** che il presente Regolamento è suscettibile di modifiche e integrazioni sia in

relazione alle eventuali norme di livello nazionale che dovessero essere emanate, sia derivanti dalla disciplina contenuta nel CCNL del comparto Funzioni Locali sia per ottimizzarne l'attuazione in relazione ad esigenze specifiche che dovessero emergere;

- 4) **Di stabilire** che, dalla entrata in vigore del presente regolamento, devono intendersi abrogate le disposizioni contenute in atti organizzativi che risultano con lo stesso contrastanti.
- 5) **Dare atto** che ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147**bis**, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, sulla presente proposta di deliberazione sono stati regolarmente espressi i prescritti pareri;
- 6) **Disporre** che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale;
- 7) **Disporre**, altresì, che copia del presente atto sia trasmesso, a cura dell'Ufficio di Segreteria Generale, anche mediante procedura informatica, oltre che alla Commissione per la Stabilità finanziaria degli Enti Locali, per quanto di competenza e/o per opportuna conoscenza a:
 - a) ai Capigruppo Consiliari, per espresso volere della Giunta Comunale;
 - b) ai Responsabili di Settore;
 - c) Alle OO.SS. e RSU;

Successivamente, attesa l'urgenza a provvedere, con voti unanimi, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi del comma 4 dell'articolo 134 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

IL SEGRETARIO
F.to – Dott. Angelo Pellegrino -

IL SINDACO
F.to - Domenico Lo Polito -

ALLEGATO Delibera di Giunta/Consiglio Comunale N. 175 del 09/09/2022



CITTA' DI CASTROVILLARI
- Cosenza -

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

(di competenza del Responsabile del Settore proponente)

PARERE ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 sulla proposta di deliberazione avente ad oggetto:

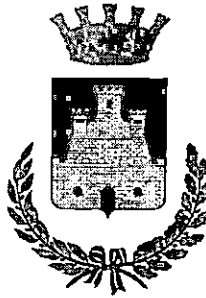
<<Regolamento per lo svolgimento del lavoro agile – Approvazione>>

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Addì 04/09/2022

Il Responsabile del Procedimento

ALLEGATO Delibera di Giunta/Consiglio comunale N. 175 del 09/09/2022



CITTA' DI CASTROVILLARI
- Cosenza -

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

(di competenza del Dirigente/Responsabile del Dipartimento/Settore proponente)

PARERE ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 sulla proposta di deliberazione avente ad oggetto:

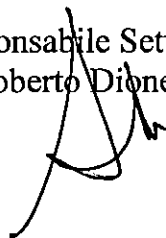
<<Regolamento per lo svolgimento del lavoro agile – Approvazione>>

La presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Addì 01.09.2022

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile Settore 3
Dott. Roberto Dionesalvi



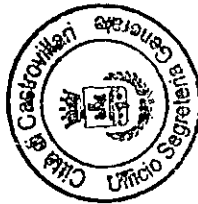
La presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, in data~~11~~**5**..~~SET~~**SET**..2022....., ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale, e vi resterà per 15 giorni consecutivi (comma 1, dell'articolo 124, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267).-

F.to l'addetto alla pubblicazione

Il Messo Comunale
Giuseppe Barletta

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Addì 15 SET 2022



IL SEGRETARIO GENERALE
Angelo Pellegrino