



**CITTA' DI CASTROVILLARI**  
- Cosenza -

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.127**

**Oggetto: Programmazione triennale del fabbisogno del personale triennio 2012/2014.  
Piano occupazionale 2012-**

L'anno Due mila dodici addi Tre del mese di agosto , alle ore 11,30, in Castrovilliari nella sala delle adunanze del Comune suddetto si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco, Avv Domenico Lo Polito. Sono presenti:

N.	Cognome, nome e qualifica	Pres	Ass	N.	Cognome, nome e qualifica	Pres	Ass
1	Domenico LO POLITO -Sindaco-	si		5	Daniele LO GIUDICE -Assessore-	si	
2	Carlo M. SANGINETI -Assessore-	si		6	Angelo LOIACONO -Assessore-	si	
3	Nicola DI GERIO -Assessore-	si		7			
4	Giovanna CASTAGNARO -Assessore-	si		8			

Assiste il Segretario Generale, Dott. Maurizio Ceccherini.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso** che l'art 39 della legge 449/97 stabilisce che le pubbliche amministrazioni, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedano alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo anche delle unità di cui alla legge n 68/89;

**Che** ai sensi del comma 19 del predetto articolo gli Enti sono tenuti alla riduzione programmata della spesa del personale;

**Che** l'art 19 comma 8 della legge 448/2001 stabilisce che gli organi di revisione contabile degli Enti Locali accertano che i documenti di programmazione di fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di personale e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;

**Che** l'obbligo di programmazione in materia di assunzione per il personale è altresì sancito dal D.L.vo 165/2001 e in particolare dall'art 6 secondo cui bisogna procedere periodicamente alla ridefinizione degli Uffici e delle dotazioni organiche e, comunque, a scadenza triennale e che le variazioni delle dotazioni organiche già determinate siano approvate dall'organo di vertice in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art 39 legge n 449/97 e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale;

**Che** l'art 91 del D.lvo 267/2000 prevede che gli Enti Locali si adeguino alle disposizioni sopra citate dell'art 39 della legge 449/97;

**Che** l'art 89 del D.L.vo 267/2000 stabilisce che gli Enti Locali provvedano alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche e all'organizzazione e gestione del personale in piena autonomia normativa e organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni , dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

**Dato atto** che secondo quanto previsto dalla legge 296/2006, art 1 comma 676, i Comuni sottoposti al Patto di Stabilità sono tenuti a contenere le spese di personale nell'ambito dei vincoli generali posti dalla disciplina del patto medesimo;

**Che** in base a quanto previsto dal comma 7 dell'art 14 del D.L. 78/2010, convertito nella legge n 122/2010, che ha sostituito l'art 1 comma 557 della predetta legge, i Comuni soggetti al patto di stabilità assicurano la riduzione della spesa di personale attraverso l'adozione di apposite azioni basate su tre diverse aree di intervento:

-riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile

-razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative attraverso l'accorpamento di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico

-contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali;

**Che** in base a quanto previsto dall'art. 9, comma 28 del predetto D. L. n. 78/2010, per come modificato dall' art. 4 della legge n.183/2011, gli Enti Locali possono avvalersi di personale con contratto di lavoro flessibile nei limiti del 50% della spesa sostenuta nel 2009 per le stesse finalità;

**Che** il comma 7 dell'art 76 della legge n 133/2008, poi modificato dall'art 14 comma 9 della legge 122/2010, dall'art 1 comma 118 legge 220/2010, dall'art 20 comma 9 legge 111/2011, dall'art 4 comma 103 legge 183/2011, dall'art 28 comma 11 quater legge 214/2011 e dall'art 4ter comma 10 legge 44/2012, recita:

*È fatto divieto agli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o superiore al 50 per cento delle spese correnti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale; i restanti enti possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite del 40 per cento della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente. Ai soli fini del calcolo delle facoltà assunzionali, l'onere per le assunzioni del personale destinato allo svolgimento delle funzioni in materia di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale è calcolato nella misura ridotta del 50 per cento; le predette assunzioni continuano a rilevare per intero ai fini del calcolo delle spese di personale previsto dal primo periodo del presente comma. Per gli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o inferiore al 35 per cento delle spese correnti sono ammesse, in deroga al limite del 40 per cento e comunque nel rispetto degli obiettivi del patto di stabilità interno e dei limiti di contenimento complessivi delle spese di personale, le assunzioni per turn-over che consentano l'esercizio delle funzioni fondamentali previste dall'articolo 21, comma 3, lettera b), della legge 5 maggio 2009, n. 42; in tal caso le disposizioni di cui al secondo periodo trovano applicazione solo in riferimento alle assunzioni del personale destinato allo svolgimento delle funzioni in materia di istruzione pubblica e del settore sociale. Ai fini del computo della percentuale di cui al periodo precedente si calcolano le spese sostenute anche dalle società a partecipazione pubblica locale totale o di controllo che sono titolari di affidamento diretto di servizi pubblici locali senza gara, ovvero che svolgono funzioni volte a soddisfare esigenze di interesse generale aventi carattere non industriale, né commerciale, ovvero che svolgono attività nei confronti della pubblica amministrazione a supporto di funzioni amministrative di natura pubblicistica. La disposizione di cui al precedente periodo non si applica alle società quotate su mercati regolamentari.*

**Visto** il prospetto riepilogativo delle cessazioni avvenute nell'anno 2011 e delle relative spese , allegato alla presente; (Allegato "B");

**Dato atto** che, per come risulta dalla certificazioni del Servizio Finanziario allegate:

-E' stato rispettato il Patto di Stabilità interno per l'anno 2011;

-In base al monitoraggio effettuato sulla base delle disposizioni di legge, anche per l'anno 2012, verrà rispettato il Patto di Stabilità interno;

-la spesa di personale nell'anno 2012 risulta inferiore a quella dell'anno 2011;

- per l'anno 2011 il rapporto tra spesa del personale e spesa corrente risulta pari al 37,12%;

Vista l'attestazione rilasciata dal Collegio dei Revisori dei Conti resa ai sensi dell'art 19 della legge n 448/2001 dalla quale risulta accertato che il documento del fabbisogno triennale di personale è improntato al rispetto di riduzione complessiva della spesa di cui all'art 39 della legge 449/97 e s.m.i.;

**Precisato** che:

- per la determinazione del costo annuo lordo di ciascuna unità cessata e di cui all'allegato prospetto B , è stata adottata la seguente modalità di calcolo: Stipendio tabellare di appartenenza + indennità di comparto + oneri riflessi e IRAP;

- per la determinazione del costo lordo annuo di ciascuna unità di personale da assumere, di cui all'allegato A, è stata adottata la seguente modalità di calcolo : stipendio tabellare della posizione economica iniziale della categoria di appartenenza + indennità di comparto + oneri riflessi e IRAP ;

**Dato atto che**, ai sensi di quanto previsto dalla legge n. 68/99, questo Comune ha già programmato, nell'anno 2011, le assunzioni di personale appartenente alle categorie protette per soddisfare gli obblighi derivanti dalla medesima legge e che, effettuata la procedura di mobilità, sono stati pubblicati gli appositi bandi per i profili professionali di Esperto Informatico e Ragioniere;

**Atteso** che i partecipanti al concorso per il reclutamento dell'Esperto Informatico, risultano non essere in possesso dei requisiti richiesti , viene programmato per l'anno in corso il reclutamento di un diverso profilo professionale : Esperto Giuridico -Avvocato-;

**Atteso che il D.L. 95/2012 “Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza ai servizi ai cittadini” all’art 16 comma 8 prevede che, con apposito DPCM da emanare entro il 31/12/2012, d’intesa con la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, vengano stabiliti parametri di virtuosità per la determinazione delle dotazioni organiche degli Enti Locali, e che restano, in ogni caso, vigenti i vincoli assunzionali di cui all’art 76 del D.L. 112/2008 convertito nella L. 133/2008, per come modificato;**

**Vista la delibera di G.C. n 96 del 28/6/2012 con la quale , ai sensi dell’art 16 della legge n 183/2011 che ha sostituito l’art 33 del d.l.vo 165/2011, è stato rilevato che all’interno di questo Ente non esistono situazioni di soprannumero e di eccedenza né per i dipendenti, né per i dirigenti;**

**Vista la delibera di G.C. n 130 del 10/6/2010 e successiva delibera di modifica. n 272 del 29/12/2010 con la quale si è provveduto a ridefinire la dotazione organica per come risultante dal l’allegato prospetto “C”**

**Vista la proposta di fabbisogno dei competenti Dirigenti;**

**Ritenuto approvare la programmazione triennale 2012-2014 e il piano annuale delle assunzioni per il 2012, tenuto conto delle priorità e di quanto già programmato per il 2011 ;**

**Accertato che ai sensi del comma 1 art 49 del D.L.vo 267/2000, sulla proposta della presente deliberazione è stato espresso parere favorevole :**

**dal responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica ;**

**dal responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile;**

**Ad unanimità di voti**

## **DELIBERA**

- 1) Approvare la programmazione triennale del fabbisogno relativa al triennio 2012/2014 per come da allegato “A”, parte integrante e sostanziale del presente atto, evidenziando che, per quanto riguarda gli anni 2013 e 2014 verranno valutate le assunzioni a tempo debito in relazione alle nuove normative ;
- 2) Dare atto che, per come risulta dalle certificazioni del servizio finanziario allegate:
  - è stato rispettato il patto di stabilità interno per l’anno 2011;
  - in base al monitoraggio effettuato sulla base delle disposizioni di legge, anche per l’anno 2012 verrà rispettato il patto di stabilità interno;
  - per l’anno 2011 il rapporto spesa del personale e spesa corrente risulta pari al 37,12%
  - nell’anno 2012 possono essere effettuate assunzioni relativamente a rapporti di lavoro di natura flessibile nei termini e modalità indicate nel prospetto allegato “D”;
- 3) Dare atto,altresì, che :
  - la Dotazione Organica dell’Ente è quella di cui all’allegato “ C “ ;
  - il prospetto delle cessazioni è quello di cui all’allegato “B”;
- 4) Dare atto la spesa troverà disponibilità sul bilancio pluriennale 2012/2014;
- 5) Dare atto che si procederà ad assumere i conseguenti impegni di spesa contestualmente all’assunzione in servizio;
- 6) Dare atto che sono state regolarmente espressi i pareri prescritti dal comma 1 dell’art 49 del D.L.vo 267/2000;

Trasmettere copia della presente deliberazione:

-Ai capigruppo consiliari per espressa volontà della G.C.

-Al Segretario Generale

-Al Dirigente Settore AA.GG. e del Personale

-All’Ufficio Personale

-All’Ufficio di Ragioneria

**-Alla RSU**

**-Alle OO.SS. territoriali**

**Successivamente, attesa l'urgenza a provvedere, con voti unanimi**

**DICHIARA**

**La presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 art 34 del D.L.vo 267/2000.**

**Del che è verbale**

**F.to IL SEGRETARIO GENERALE**

**Dott Maurizio Ceccherini**

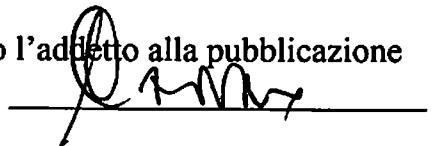
**F.to IL SINDACO**

**Avv Domenico Lo Polito**

**AFFISSIONE**

La presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, in data ..... **09 AGO. 2012**....., ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale, e vi resterà per 15 giorni consecutivi (comma 1, dell'articolo 124, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267).-

F.to l'addetto alla pubblicazione



E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Addì 09 AGO. 2012

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**- Maurizio Ceccherini-**

**RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE**  
Dott.ssa Emma Campanella





**CITTA' DI CASTROVILLARI**  
- Cosenza -

PARERI ai sensi del comma 1, dell'articolo 49, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n.267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) sulla proposta di deliberazione, riguardante:

~~Proposizione triennale del P.I.P.~~  
~~del finanziario triennio 2012/2014~~  
~~Piano Occupazionale anno 2012~~

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA:**

~~Scritto e alle redazioni si è obbligatoriamente  
della legge, le cui finalità sono di:  
- il funzionamento delle norme  
- la giusta e utile di assunzione.~~

Addì 27-7-2012

Il Responsabile Servizio/Procedimento

Francesca Capuano

Il Dirigente Settore

Dario Pollio

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE:**

~~Attesto~~

Addì 26/7/2012

Il Responsabile del Servizio

F. Capuano

**Allegato "A"****PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2012/2014****ANNO 2012**

<b>N Posti</b>	<b>Profilo Professionale e Categoria</b>	<b>Area</b>	<b>Modalità di Copertura</b>	<b>Costo Annuo comprensivo di oneri riflessi</b>
1	Funzionario Responsabile di Ragioneria Cat. D3	Settore AA.FF	Mobilità – Concorso Pubblico	€ 39.000,00
1	Esperto Legale – Avvocato- Cat D3	AA.GG. e del Personale	Mobilità – Concorso Pubblico, riservato alle categorie di cui alla legge n. 68/99 -	€ 39.000,00 Costo da non considerare nel calcolo del 40% della spesa dei cessati)
1	Istruttore Tec.Cont. Ragioniere Cat C Part Time (18 h)	AA.FF. e AA.EE.	Riservato Categorie di cui alla legge n.68/99 già programmato negli anni precedenti ed in via di espletamento	€ 14.662,98 (Costo da non considerare nel calcolo del 40% della spesa dei cessati)

Costo € 92.662,98**ANNO 2013**

Allo stato non si prevede alcuna assunzione, e, comunque, nel rispetto dei limiti e dei vincoli previsti dalla legge si provvederà a programmare le assunzioni successivamente.

**ANNO 2014**

Allo stato non si prevede alcuna assunzione, e, comunque, nel rispetto dei limiti e dei vincoli previsti dalla legge si provvederà a programmare le assunzioni successivamente.

**ALLEGATO B**

**PROSPETTO DELLE CESSAZIONI ANNO 2011**

**ECONOMIA DI SPESA ANNUA PER RETRIBUZIONE**

COSTABILE GIORGIO	C5	(dall'1/1/2011)	€ 25.797,81
RUSSO DOMENICO	C5	(dall'1/7/2011)	€ 25.610,74
DI GREGORIO ADRIANO	C5	(dall'1/7/2011)	€ 25.682,89
LOMBARDI MARIA LUISA	C5	(dall'1/7/2011)	€ 25.485,81
DONATO CARLO	C5	(dall'1/10/2011)	€ 26.721,58
PRANTERA FRANCESCO	B7	(dall'1/1/2010)	€ 23.730,09
APRILE FILOMENA	B7	(dall'1/1/2011)	€ 22.319,90
		<b>TOTALE</b>	<b>€ 175.348,82</b>

**TOTALE ECOMONIA DI SPESA COMPRENSIVA DI ONERI RIFLESSI –  
IRAP E INAIL**  
€ 236.539,35

---

**SPESA MASSIMA DISPONIBILE PER TOUR OVER : 40% DI € 236.539,35  
UGUALE A**  
€ 94.615,74

---

**ALLEGATO "C"****PROSPETTO DOTAZIONE ORGANICA E PERSONALE IN SERVIZIO AL 31/12/2011**

CATEGORIA	N. POSTI DOTAZIONE ORGANICA	PERSONALE IN SERVIZIO AL 31/12/2011	POSTI VACANTI AL 31/12/2011
Dirigenti	4	1 + 1 t.d.	2
D 3	11	2	9
D 1	20	13	7
C	75	50 di cui 1 part. time	25
B3	14	6	8
B1	47	44 di cui 15 part. time	3
A	43 di cui 4 part. time	34 di cui 26 part. time	9
Addetto Stampa Redattore	1	1	0
Totali	214(di cui 4 part. time )+ 1	150( di cui 42 part. time) + 1+1 t.d.	63

Allegato "D"

ASSUNZIONI RELATIVE A RAPPORTI DI LAVORO FLESSIBILE - NORMATIVA (ART. 9 COMMA 28 D.L. 78/2010  
CONVERTITO IN LEGGE 122/2010 PER COME INTEGRATO DALL'ART. 4 COMMA 102 LETT. B DELLA LEGGE 183/2011)

**IMPEGNO SPESA 2012**

TIPOLOGIA	IMPORTO	PERIODO	TIPOLOGIA	IMPORTO	PERIODO
INCARICHI A CONTRATTO ART. 110 D. L.vo 267/2000	€. 33.454,25	GENNAIO- MAGGIO			
CONVENZIONE ART. 14 CCNL 22/1/2004	€. 18.800,48	FEBBRAIO- AGOSTO	CONVENZIONE	€. 10.758,40	SETTEMBRE- DICEMBRE
ASSUNZIONE A T. D. PUERICULTRICE	€. 11.450,23	MESI 5			
RESPONSABILE LL.PP. T. D.	€. 15.614,59	GIUGNO- AGOSTO	REPONSABILE LL.PP. T.D.	€. 20.819,44	SETTEMBRE- DICEMBRE
CO.CO.CO. (STAGISTI )	€. 18.648,65	GENNAIO- DICEMBRE			
INTEGRAZIONE LSU	€. 19.892,25	GENNAIO- LUGLIO			
<b>TOTALE</b>	<b>€. 117.860,45</b>		<b>TOTALE</b>	<b>€ 31.577,84</b>	

**TOTALE €. 117.860,45 + €. 31.577,84 = €. 149.438,29**

EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO PER CARENZA E/O SOSTITUZIONE DI PERSONALE NEI SEGUENTI SERVIZI:

- MANUTENTIVI E CIMITERIALI
- SCUOLA MATERNA E NIDO
- REFEZIONE E TRASPORTO SCOLASTICO
- UTILIZZO A TEMPO PIENO LSU/LPU CON INTEGRAZIONE SALARIALE A CARICO COMUNE PERIODO AGOSTO/DICEMBRE

SPESA SOSTENUTA NELL'ANNO 2009 CERTIFICATA DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA PARI AD  
€. 334.493,00 → 50% = €. 167.246,50

POSSIBILITA' DI MANOVRA €. 167.246,50 – 149.438,29 = €. 17.808,21



*Comune di Castrovilliari*  
SETTORE FINANZIARIO  
*Ufficio di Ragioneria*

Tel. 0981.25215 Fax 0981.25211 - P. I. 00937850782 - C.F. 83000330783 - Cod. IBAN IT58A0100580670000000218100

***CERTIFICAZIONE RELATIVA ALL'INCIDENZA DELLE SPESE DI PERSONALE RISPETTO ALLA SPESA CORRENTE anno 2011***

*Il Responsabile del Servizio di Ragioneria*

*Visto il Conto del Bilancio 2011 in fase di approvazione;*

*Certifica*

*\*Che per l'anno 2011 il volume complessivo della spesa per il personale presso il Comune di Castrovilliari, calcolata ai sensi dell'art.1,comma 557,legge 296/2006, (€ 5.540.237,48), è pari al 37,12% della spesa corrente( € 14.928.508,27) prevista ed impegnata nel Bilancio 2011.*

*Si rilascia a richiesta dell'Amministrazione comunale al fine degli adempimenti relativi alla programmazione del fabbisogno del personale.*

*Castrovilliari li 15.3.2012*

*. Il Responsabile del Servizio di Ragioneria  
Dott. Luigi PRESTA*



# Comune di Castrovilli

SETTORE FINANZIARIO

## Ufficio di Ragioneria

Tel. 0981.25215 Fax 0981.25211 · P. I. 00937850782 · C.F. 83000330783 · Cod. IBAN IT58A0100580670000000218100

### ***CERTIFICAZIONE RISPETTO PATTO DI STABILITA' NELL'ANNO 2011***

#### ***Il Responsabile del Servizio di Ragioneria***

*Visto il Conto di Bilancio dell'esercizio finanziario 2011 in fase di approvazione;  
Visto i prospetti redatti ai fini del Patto di Stabilita';*

#### ***Certifica***

*Che il Comune di Castrovilli, dal monitoraggio effettuato, nell'anno 2011, ha rispettato il Patto di Stabilita' interno.*

*Si rilascia a richiesta dell'Amministrazione comunale al fine degli adempimenti relativi alla programmazione del fabbisogno del personale.*

*Castrovilli li 15.3.2012*

*Il Responsabile del Servizio di Ragioneria  
Dott. Luigi PRESTA*



# Comune di Castrovilli

SETTORE FINANZIARIO

## Ufficio di Ragioneria

Tel. 0981.25215 Fax 0981.25211 - P. I. 00937850782 - C.F. 83000330783 - Cod. IBAN IT58A0100580670000000218100

Spesa di personale relativa all'anno 2011 calcolata ai sensi dell'art.1,comma 557,legge 296/2006

Il Responsabile del Servizio di Ragioneria  
Visto il Conto del Bilancio 2011;  
Visti i dati riferiti dal Servizio Personale:

### ATTESA

Che la spesa di personale anno 2011 è la seguente:

Retribuzione linda al personale dipendente(a tempo indeterminato e determinato)	€ 4.026.611,79
Spesa per collaborazione coordinata e continuativa	21.913,00
Emolumenti corrisposti ai lavoratori socialmente utili	53.228,00
Compensi per gli incarichi conferiti ai sensi dell'art. 110, d.lgs.267/2000	82.313,00
Oneri riflessi a carico dell' Ente	1.156.988,00
IRAP	363.596,00
Oneri per il nucleo familiare ed equo indennizzo	44.306,00
Totalc componenti da considerare	€ 5.750.965,79

Componenti da non considerare:

Spese per arretrati relativi ad anni precedenti	€ 48.710,82
Spese per il personale appartenente alle categorie protette	€ 96.302,48
Spese per la formazione( indennita' e rimborsi)	€ 6.576,44
Incentivi per il recupero ICI( finanziamento privati)	€ 30.603,90
Diritti di rogito ( finanziamento privati)	€ 28.534,67
	=====

TOTALE SPESA DI PERSONALE ANNO 2011 calcolata ai sensi  
Dell'art.1, comma 557, legge 296/2006

€ 5.540.237,48

Si rilascia a richiesta del Servizio Personale al fine degli adempimenti relativi alla determinazione  
della spesa di personale per l'anno 2012

Castrovilli li 13.3.2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA  
Dott. Luigi PRESTA



# Comune di Castrovilli

SETTORE FINANZIARIO

## Ufficio di Ragioneria

Tel. 0981.25215 Fax 0981.25211 - P.I. 00937850782 - C.F. 83000330783 - Cod. IBAN IT58A0100580670000000218100

**CERTIFICAZIONE SPESA SOSTENUTA NELL'ANNO 2009 PER RAPPORTI DI LAVORO  
DI NATURA FLESSIBILE PER LE FINALITA' DI CUI ALL'ART.9, COMMA 28, DEL  
D.L.78/2010, CONVERTITO NELLA LEGGE N° 122/2010 PER COME INTEGRATO  
DALL'ART.4,COMMA 102, LETT.B) DELLA LEGGE N° 183/2011**

### *Il Responsabile del Servizio di Ragioneria*

*Vista la richiesta del Servizio Personale relativa alla certificazione di cui sopra;  
Visto il Conto del Bilancio anno 2009;*

#### *Certifica*

*Che la spesa sostenuta nell'anno 2009 per rapporti di lavoro di natura flessibile è pari ad € 219.225,00 per così come impegnata per gli importi a fianco di ciascun capitolo di bilancio qui di seguito indicati:*

<i>Cap. 1790- "Spese per stabilizzazione CO.CO.CO letturisti".....</i>	<i>€ 25.435,00</i>
<i>Cap. 1791- Spese per oneri riflessi.....</i>	<i>€ 2.950,00</i>
<i>Cap. 1411/10- "Stipendi per trasporto alunni a tempo determinato"...</i>	<i>€ 49.693,00</i>
<i>Cap..1411/20- "Oneri riflessi su stipendi personale a t.d." .....</i>	<i>€ 13.800,00</i>
<i>Cap. 1795- "Spese per stabilizzazione CO.CO.CO. segnaletica .....</i>	<i>€ 27.300,00</i>
<i>Cap. 1797- "Spese per oneri riflessi " .....</i>	<i>€ 6.074,00</i>
<i>Cap. 1854- Spese per CO.CO.CO redazione PAL " .....</i>	<i>€ 7.600,00</i>
<i>Cap. 1653/10 "Stipendi a personale a tempo determinato cimitero"...</i>	<i>€ 16.800,00</i>
<i>Cap. 1151- Stipendi Personale assunto ai sensi dell'art. 110 d.lgs. 267/2000.....</i>	<i>€ 50.680,00</i>
<i>Cap. 1152 e cap. 700 " Oneri riflessi ".....</i>	<i>€ 18.893,00</i>
<i>Cap. 2171- Fondo I.s.u.....</i>	<i>€ 115.268,00</i>

***TOTALE .....€ 334.493,00***

*Si rilascia a richiesta del Servizio Personale al fine degli adempimenti relativi alla determinazione della spesa di personale per l'anno 2012.*

*Castrovilli li 12.3.2012*

*Il Responsabile del Servizio di Ragioneria  
Dott. Luigi PRESTA*



# Città di Castrovilliari

## IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Vista la proposta di delibera relativa alla programmazione del fabbisogno del personale triennio 2012/2014;

Visti i documenti contabili e le relative tabelle allegate

### ATTESTA

Che il documento di programmazione per come formulato è improntato al rispetto del principio della riduzione della spesa del personale di cui all'art 39 della legge n 449/97.

Castrovilliari, 21.04.2012

p. Il Collegio dei Revisori  
IL PRESIDENTE  
Dott Lucio Gioffrè