



## CITTA' DI CASTROVILLARI

- Cosenza -

### COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 14

**Oggetto: Rinnovo utilizzo in via temporanea di funzionario dipendente da altra Amministrazione Comunale, ai sensi dell'art 14 del CCNL del 2004.**

L'anno **Duemiladodici** addì due del mese di **Febbraio**, alle ore **12,00**, in Castrovillari nella sala delle adunanze del Comune suddetto si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco, Prof. Francesco Blaiotta. Sono presenti:

N.	Cognome, nome e qualifica	Pres	Ass	N.	Cognome, nome e qualifica	Pres	Ass
1	Francesco BLAIOTTA - Sindaco -	SI		5	Filomena IOELE - Assessore -	SI	
2	Orazio ATTANASIO - Assessore -	SI		6	Luigi PONTE - Assessore -		SI
3	Domenico Antonio BASILE - Assessore -		SI	7	Vittorio SESSA - Assessore -	SI	
4	Mariarosaria D'ATRI - Assessore -		SI	8	Rosalia VIGNA - Assessore -	SI	

Assiste il Segretario Generale, Dott. Maurizio Ceccherini.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

### LA GIUNTA COMUNALE

**Richiamata** la propria deliberazione n 139 del 15/7/2011 con la quale si è proceduto all'utilizzo congiunto in via temporanea, sino al 31/12/2011 salvo rinnovo, ai sensi dell'art 14 del CCNL del 22/1/2004, del dott Presta Luigi, dipendente del Comune di Mormanno, titolare di P.O. , quale Responsabile del Servizio Finanziario;

**Vista** la nota del Sindaco di questo Comune prot n 743 del 10/1/2012 con la quale, persistendo le motivazioni espresse nella predetta delibera consistenti nella mancanza delle professionalità necessarie all'interno dell'Ente per garantire la sostituzione del Funzionario di Ragioneria collocato in pensione, è stato chiesto al Sindaco del Comune di Mormanno di voler concedere il nulla osta per la prosecuzione del predetto utilizzo fino alla data di scadenza del mandato sindacale, prevista entro la fine del primo semestre dell'anno in corso;

**Vista** la nota del Sindaco del Comune di Mormanno prot n 307 del 17/1/2012 , acquisita al prot n 1381 del 17/1/2012, con la quale viene concesso il nulla osta per la prosecuzione dell'utilizzo in convenzione del dip dott Presta Luigi;

**Visto** che il dott Presta Luigi ha espresso il proprio consenso per la prosecuzione dell'utilizzo;

**Visto** lo schema di convenzione che disciplina l'utilizzo del predetto dipendente presso i due Enti;

**Visto** il D.L. n 78/2010 convertito nella legge n 122/2010;

**Vista** la legge n 183/2011 art 4;

**Visto** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 e successive modificazioni e integrazioni;

**Visto** il vigente statuto comunale;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità;

**Visto** l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

**Accertato** che, ai sensi del comma 1 dell'articolo 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, sulla presente deliberazione è stato espresso parere favorevole:

- dal Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica;
- dal Responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile;

Ad unanimità di voti,

### D E L I B E R A

- 1) Di procedere al rinnovo dell'utilizzo congiunto in via temporanea, fino alla data di scadenza del mandato del Sindaco, mediante convenzione ai sensi dell'art 14 del CCNL del 22/1/2004, del Dott Presta Luigi, Funzionario dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Mormanno, inquadrato nella cat di accesso D3 Pos. Ec. D6, titolare di Posizione Organizzativa presso detto Comune quale Responsabile del Servizio Finanziario;
- 2) Demandare al Sindaco di provvedere con proprio atto al conferimento dell'incarico di Funzionario Responsabile del Servizio Ragioneria e Servizio Tributi;
- 3) Dare atto che i rapporti tra i due Comuni, nonché gli obblighi del dipendente dott Presta Luigi sono regolamentati da apposita convenzione che verrà sottoscritta tra i due Enti il cui schema è stato approvato con la precedente deliberazione n 139/2011;
- 4) Dare atto che la spesa risultante dall'utilizzo del predetto dipendente, ammontante presumibilmente in € 11.100,00, per il periodo 7/2/2012 – 31/5/2012, trova copertura sul cap 915/15 del bilancio 2012 in corso di elaborazione e che la stessa rientra nei limiti della spesa del 50% di cui alle vigenti normative e che per quanto riguarda il rimborso spese per viaggio si ha la disponibilità finanziaria sull'apposito cap 1061 ;
- 5) Dare mandato al Responsabile del Servizio Personale di provvedere agli adempimenti consequenziali ai fini dell'impegno di spesa e alla corresponsione degli emolumenti spettanti nel periodo interessato all'utilizzo del predetto funzionario;
- 6) Dare atto che, nella fattispecie, sono stati espressi i pareri previsti dal comma 1 dell'articolo 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, per come si evince dal modello allegato alla presente deliberazione;
- 7) Disporre che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale;
- 8) Disporre, altresì, che copia del presente atto sia trasmesso, a cura dell'Ufficio di Segreteria Generale, anche mediante procedura informatica, per quanto di competenza e/o per opportuna conoscenza a:
  - a) ai Capigruppo Consiliari, per espresso volere della Giunta Comunale;
  - b) al Sig Sindaco del Comune di Mormanno per quanto di competenza;
  - c) Al Sig Sindaco del Comune di Castrovillari per quanto di competenza;

- d) All'Ufficio del Personale per quanto di competenza;
- e) All'Ufficio di Ragioneria per opportuna conoscenza
- f) Alla R.S.U. per l'informazione di cui all'art 7 del CCNL del 1/4/99;

Successivamente, attesa l'urgenza a provvedere, con voti unanimi,

d i c h i a r a

la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi del comma 4 dell'articolo 134 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

IL SEGRETARIO

F.to - Maurizio Ceccherini-

IL SINDACO

F.to - Francesco Blaiotta -

### AFFISSIONE

La presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, in data .....**07 FEB. 2012**....., ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale, e vi resterà per 15 giorni consecutivi (comma 1, dell'articolo 124, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267).-

F.to l'addetto alla pubblicazione

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Addì **07 FEB. 2012**

IL SEGRETARIO GENERALE  
- Maurizio Ceccherini-



CITTA' DI CASTROVILLARI  
- Cosenza -

PARERI ai sensi del comma 1, dell'articolo 49, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n.267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) sulla proposta di deliberazione, riguardante:

Utilizzo in via temporanea di funzionari dipendenti  
dell'Alta Amministrazione Comunale di cui al  
delib. 14 del C.C.M. del 2004.

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA:**

Si esprime pieno favorevole, motivandosi di  
fattibilità e praticità del C.C.M. n. 14/04  
espresso.

Addì 18-01-2012

Il Responsabile Servizio/Procedimento

Gerardo Caputo

Il Dirigente Settore

Salvatore

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE:**

favorevole per la spesa sostenuta in bilancio per  
€ 25.934,00 sul CAP 915/15

Addì 18.01.12

Il Responsabile del Servizio

SERVIZIO DI RAGIONERIA  
IL RESP. DEL PROCEDIMENTO  
Rag. Raffaele Diella