



**CITTA' DI CASTROVILLARI**  
- Cosenza -

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 150**

**Oggetto: Progetto di inclusione sociale 2012- Borsa lavoro e formazione: "una opportunità per crescere". Approvazione progetto – Avviso pubblico.**

L'anno **Due mila edodici** addì **5** del mese **di ottobre** alle ore **9,30**, in Castrovilliari nella sala delle adunanze del Comune suddetto si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco, Avv.**Domenico Lo Polito**. Sono presenti:

N.	Cognome, nome e qualifica	Pres	Ass	N.	Cognome, nome e qualifica	Pres	Ass
<b>1</b>	Lo Polito Domenico - Sindaco -	SI		<b>4</b>	Di Gerio Nicola - Assessore -	SI	
<b>2</b>	Sangineti Carlo Mario - Assessore -	SI		<b>5</b>	Castagnaro Giovanna - Assessore -	SI	
<b>3</b>	Lo Giudice Daniele - Assessore -	SI		<b>6</b>	Loiacono Angelo Assessore		SI

Assiste il Segretario Generale, Dott. Maurizio Ceccherini.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che

- l'Amministrazione ha l'obiettivo di attivare misure di politiche attive e favorire l'apprendimento di specifiche mansioni lavorative finalizzate all'acquisizione di competenze professionali spendibili sul mercato occupazionale;
- L'Amministrazione comunale, a valere sui fondi appositamente stanziati sugli appositi interventi di spesa del bilancio 2012 approvato con deliberazione n°46 del 14/09/2012, intende attuare misure per l'assegnazione di borse lavoro finalizzate all'inserimento lavorativo di n°36 soggetti disoccupati/inoccupati, residenti sul territorio comunale;
- che per borsa lavoro è da intendersi, come strumento educativo/formativo, che non costituisce rapporto di lavoro dipendente con l'azienda, atto a facilitare l'ingresso nel mercato del lavoro di soggetti appartenenti alle c.d. fasce deboli attraverso il completamento di una esperienza di inserimento nel mondo del lavoro;
- Visto il progetto di "Inclusione sociale 2012. Borsa lavoro e formazione:un'opportunità per crescere" predisposto su indicazione dell'Amministrazione comunale, dal competente Assessorato alle politiche sociali;
- Rilevato altresì che ai fini dell'attivazione delle borse lavoro è necessario procedere alla pubblicazione dell'avviso pubblico contenente tutti i criteri di valutazione delle istanze nonché i requisiti necessari ai fini della formulazione delle graduatorie dei beneficiari per ogni categoria del progetto;

Richiamato inoltre che come previsto dalla Legge n.244/07 e L. n.133/2008 nulla osta a che l'Ente attivi percorsi al suo interno di tirocinio formativo e/o di Borse lavoro come nel caso di specie ai fini di inclusione sociale non riconducibile a nessuna delle fattispecie di lavoro subordinato;

Ravvisata quindi di dover procedere a riguardo al fine di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il vigente statuto comunale;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

Accertato che, ai sensi del comma 1 dell'articolo 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, sulla presente deliberazione è stato espresso parere favorevole:

- dal Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica;
- dal Responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile;

Ad unanimità di voti,

D E L I B E R A

Per le motivazioni espresse in narrativa ed ivi integralmente richiamate:

- 1) Di approvare il progetto "Inclusione sociale 2012. Borsa lavoro e formazione: un'opportunità per crescere", predisposto dal competente Assessorato alle politiche sociali;

- 2) Di approvare l'Avviso pubblico ed il relativo modello A) di domanda per n.36 Borse lavoro relative al progetto "Borse lavoro un'opportunità per crescere" ed i relativi criteri istruttori in esso riportati e validi ai fini dell'istruttoria delle istanze, nonché tutta la modulistica necessaria a consentire ai richiedenti la presentazione delle istanze, allegati e parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 3) Di demandare al Dirigente del Settore Affari Generali tutti gli adempimenti scaturenti dal presente atto, ivi compreso l'assunzione dell'impegno di spesa sugli appositi stanziamenti di bilancio compresa la spesa per l'assicurazione e la nomina della Commissione giudicatrice così come riportato nell'Avviso pubblico di cui trattasi;
- 4) Dare atto che, il progetto "Inclusione sociale 2012 .Borsa lavoro e formazione:un'opportunità per crescere" è finanziato con fondi del bilancio comunale dell'esercizio finanziario 2012 stanziati sugli interventi di spesa;
- 5) Dare atto che, nella fattispecie, sono stati espressi i pareri previsti dal comma 1 dell'articolo 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, per come si evince dal modello allegato alla presente deliberazione;
- 6) Disporre che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale;
- 7) Disporre, altresì, che copia del presente atto sia trasmesso, a cura dell'Ufficio di Segreteria Generale, anche mediante procedura informatica, per quanto di competenza e/o per opportuna conoscenza a:
  - a) ai Capigruppo Consiliari, per espresso volere della Giunta Comunale;
  - b) al Sigg.ri Responsabili di Settore;
  - c) Ai Responsabili dei Servizi;
  - d) Al Servizio Personale per quanto di competenza in merito all'assicurazione INAIL.

Successivamente, attesa l'urgenza a provvedere, con voti unanimi,

d i c h i a r a

la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi del comma 4 dell'articolo 134 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

IL SEGRETARIO  
F.to - Maurizio Ceccherini-

IL SINDACO  
F.to - Avv.Domenico Lo Polito -



**CITTA' DI CASTROVILLARI**  
- Cosenza -

PARERI ai sensi del comma 1, dell'articolo 49, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n.267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) sulla proposta di deliberazione, riguardante:

**Progetto inclusione sociale 2012 – Borsa lavoro e formazione: “Un’opportunità per crescere”. Approvazione progetto.**

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA:**  
Si esprime parere favorevole

Addì - 5 OTT. 2012

Il Responsabile Servizio/Procedimento

Il Dirigente Settore

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE:**

Addì 02/10/2012

Il Responsabile del Servizio

**PROGETTO DI INCLUSIONE SOCIALE 2012**

**“BORSA LAVORO E FORMAZIONE:**

**UN'OPPORTUNITA' PER CRESCERE”**

## ➤ Sintesi del progetto

Il presente progetto è finalizzato a ridurre il disagio sociale di soggetti in età adulta, in stato di disoccupazione o di inoccupazione, residenti nel comune di Castrovilliari.

Con lo strumento della borsa lavoro si intende offrire al beneficiario, in situazione di debolezza, l'opportunità di sperimentare un percorso formativo, funzionale a favorire l'autonomia e l'apprendimento di specifiche mansioni lavorative, ed una maggiore autonomia personale.

Detta esperienza lavorativa rappresenta anche un'opportunità di emancipazione dall'assistenzialismo. Infatti, nell'ottica di potenziare lo sviluppo di risorse personali, il borsista è portato a ridurre gradualmente la sua dipendenza, ad esempio, dal contributo economico per vivere, invece, esperienze lavorative che gli consentono di poter contare su un minimo di autonomia economica, utilizzando proprie capacità intellettive e manuali.

Inoltre, la presenza sul luogo di lavoro di un soggetto normalmente escluso dal contesto produttivo, a causa delle sue difficoltà sociali e relazionali, può fare da stimolo ad una "umanizzazione" del contesto lavorativo, provocando un "cambiamento" positivo anche negli altri.

Nel caso dell'esperienza della borsa lavoro, il cittadino potrà operare in "condizioni protette", cioè potrà esternare proprie capacità intellettive, cognitive, emotive e relazionali, precedentemente non sfruttate in quanto danneggiate o inibite dal sintomo di cui è portatore. E' prevista, infatti, l'elaborazione di un piano individualizzato funzionale all'adeguamento dell'esperienza lavorativa alle risorse e capacità del soggetto. Quest'ultimo, gradualmente, potrà modificare il suo livello di autostima, sperimentando l'attività lavorativa come opportunità di autoaffermazione.

## ➤ Contenuti del progetto

L'esclusione dal mercato del lavoro è una realtà collegata a quella parte di popolazione conosciuta come "fascia debole", e questa categoria diventa ogni giorno più consistente, considerati i livelli di disoccupazione del nostro paese e i processi di esclusione sociale consequenziali alla perdita del lavoro.

I progetti delle borse lavoro hanno raccolto la crescente esigenza espressa da quella fascia di

popolazione inserita in quadri di fragilità propria degli adulti in difficoltà e rappresentano una risposta efficace ed immediata nella costruzione di programmi d'inclusione socio-formativa-lavorativa.

La funzione di tutoraggio assume un valore centrale e necessario in quanto avviare un processo di reinserimento sociale di persone che vivono forme di deprivazione materiale e/o vari tipi di fragilità sociale comporta, oltre alla gestione di tutti quegli elementi propri di questa attività, anche la strutturazione di vari sistemi di sicurezza ed affiancamento che proteggono l'individuo dai suoi stessi limiti, o dai fisiologici meccanismi aggressivi propri del mondo del lavoro. Infatti, molto spesso il significato che assume tale esperienza per una persona che vive situazioni di svantaggio o marginalità va ben oltre l'esercizio di apprendimento e di graduale accesso al mondo del lavoro e quindi la possibilità di un "fallimento" dell'esperienza ha una portata più globale e conseguenze più complesse.

Il progetto delle borse lavoro ha lo scopo di favorire l'acquisizione di conoscenze e di competenze professionali attraverso dinamiche relazionali che vengono ad instaurarsi all'interno dell'ambiente lavorativo, facilitare il raggiungimento di obiettivi di autonomia e salute, nonché ricerca personale di opportunità di assunzione in altri contesti di lavoro.

### Attività

Si propongono due categorie di attività: di tipo pratico/manuale e di tipo amministrativo. In base alle attitudini personali, al bagaglio culturale ed esperienziale dell'individuo, si individueranno gli ambiti lavorativi.

In considerazione della durata del progetto, il personale selezionato svolgerà, comunque, attività di supporto ed affiancamento al personale dipendente di questa Amministrazione.

In merito all'impegno lavorativo, ogni borsista svolgerà un orario settimanale pari a n. 20 ore (n. 4 ore al giorno, dal lunedì al venerdì).

Metodologia In ogni contesto che accoglierà il borsista, è prevista l'utilizzazione di un tutor con la funzione di facilitatore dell'inserimento. Detta figura verificherà la qualità dei rapporti interpersonali e l'acquisizione di specifiche abilità e competenze. A tal fine sono previsti incontri mensili, del personale coinvolto nel progetto, funzionali a verificare puntualmente

l'andamento delle attività, individuando i punti di forza e di debolezza dell'esperienza, vissuta individualmente e collettivamente.

Inoltre, il tutor avrà il compito di vigilare sull'attività lavorativa, comunicando all'ufficio preposto in merito al corretto svolgimento del progetto.

### **Destinatari**

Le categorie dei destinatari sono così individuate:

- a) a soggetti ultracinquantenni disoccupati di lunga durata (superiore a 24 mesi) come risulta dai dati del Centro per l'impiego della Provincia di Cosenza;
- b) soggetti disoccupati in condizione di indigenza che non percepiscono alcun reddito o similari;
- c) soggetti disabili ai sensi della L. 68/99 art.1 con grado di invalidità non superiore al 74%;
- d) ragazze madri;
- e) soggetti tossicodipendenti ospiti di Comunità Terapeutiche;
- f) ex detenuti senza pendenze penali e/o procedimenti penali in corso;
- g) detenuti o in esecuzione penale esterna che beneficiano di una misura alternativa.

### **Modalità di presentazione della domanda**

Le domande dovranno essere presentate presso l'Ufficio protocollo del Comune di Castrovilli, sito in Castrovilli, Piazza Vittorio Emanuele.

Nella richiesta si deve specificare per quale categoria si intende concorrere.

I moduli possono essere ritirati presso il suddetto Ufficio o presso il Servizio Servizi Sociali sito in Corso Calabria n. 103.

### **Modalità di formulazione della graduatoria**

Per ogni categoria degli aventi diritto verrà formulata una graduatoria sulla base dei di specifici parametri che saranno definiti in sede di predisposizione degli Avvisi Pubblici, nel rispetto dei criteri di massima già stabiliti col presente progetto.

### **Ambiti lavorativi**

L'Amministrazione comunale intende inserire i borsisti nei seguenti ambiti lavorativi:

- a) Servizi alla persona;
- b) Servizio della manutenzione stradale;
- c) Servizio manutenzione cimitero comunale;
- d) Servizio del Verde Pubblico;
- e) Servizio trasporto scolastico;
- f) Servizio della toponomastica stradale;
- g) Servizio raccolta differenziata;

#### Durata:

Il progetto avrà la durata di mesi tre, non rinnovabili.

#### Sistema di monitoraggio:

E' previsto un sistema di valutazione dell'andamento progettuale, attuato attraverso la rilevazione delle presenze, in merito all'impegno profuso dal borsista nell'apprendimento delle specifiche mansioni/funzioni.

Gli strumenti tecnici che verranno utilizzati consisteranno nella rilevazione delle presenze, riunioni multiprofessionali quindicinali, somministrazione di un questionario, che verrà compilato dal borsista e dal tutor, al termine dell'esperienza lavorativa.

#### Competenze da acquisire

Il borsista dovrà acquisire capacità lavorative specifiche di base, collegate al contesto nel quale ha operato. Inoltre, se lo stesso riuscirà anche a normalizzare il suo disagio, questo rappresenterà un indicatore certo dell'efficacia dell'esperienza lavorativa. In tal caso l'effetto positivo relativo all'apprendimento di specifiche attività pratico/manuali, si estenderà in altri ambiti della vita del borsista, provocando un cambiamento reale, verso l'evoluzione della personalità.

#### Risultati attesi

Attraverso detta esperienza, l'Amministrazione comunale potrà attuare un'azione di contrasto all'emarginazione sociale e, contemporaneamente, potrà migliorare i servizi alla cittadinanza.

> **Descrizione dell'attività di selezione**

Il Comune di Castrovilliari procederà alla selezione dei beneficiari delle n. 36 borse lavoro attraverso l'indizione di "Avviso pubblico di selezione" ai fini dell'acquisizione delle istanze della durata di gg.15 a far data dalla pubblicazione.

Le istanze pervenute saranno istruite da apposita Commissione nominata dalla Giunta Comunale con apposito atto deliberativo - che procederà all'attribuzione dei punteggi ed alla formulazione di relativa graduatoria sulla base del possesso dei requisiti previsti dal bando. La graduatoria sarà approvata con apposita determina dirigenziale ed entro il termine di gg.30 si darà seguito all'avvio del progetto.

**Modalità di pubblicizzazione e diffusione dell'intervento**

Del progetto ne sarà data diffusione attraverso indizione di bando di partecipazione pubblicato:

1. sul sito internet del Comune di Castrovilliari all'indirizzo [www.comune.castrovilliari.gov.it](http://www.comune.castrovilliari.gov.it);
2. l'URP sito in Castrovilliari Corso Garibaldi, Palazzo Cappelli;
3. il Servizio Politiche sociali sito in Corso Calabria n.103;
4. a mezzo comunicato stampa delle testate giornalistiche locali on line;
5. affissione negli spazi riservati del Comune di Castrovilliari.



## **COMUNE DI CASTROVILLARI**

### **PROGETTO DI INCLUSIONE SOCIALE 2012**

***"BORSA LAVORO E FORMAZIONE:  
UN'OPPORTUNITA' PER CRESCERE***

**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 36 BORSE LAVORO PER  
L'INTEGRAZIONE E IL REINSERIMENTO LAVORATIVO  
DEI SOGGETTI SVANTAGGIATI.**

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 5 ottobre, è stato approvato il "Progetto di inclusione sociale 2012 - Borsa lavoro e formazione: un'opportunità per crescere", finanziato interamente con risorse comunali del bilancio dell'esercizio finanziario 2012;
- che con la medesima deliberazione è stato approvato il presente Avviso Pubblico per la concessione di n. 36 Borse Lavoro;
- che con determinazione del Dirigente del Settore AA.GG. e del Personale n. del è stato assunto sul pertinente capitolo di bilancio il relativo impegno di spesa per l'importo complessivo di Euro .
- alla luce di quanto innanzi, il Comune di Castrovilli si impegna a realizzare il progetto per la concessione di n. 36 Borse Lavoro dal titolo " Borsa lavoro e Formazione: un'opportunità per crescere" che ha in primis l'obiettivo di favorire l'apprendimento di specifiche mansioni lavorative a soggetti considerati a rischio di esclusione sociale, attraverso la promozione di percorsi di inclusione socio-formativo - lavorativi che prevedono una fase di formazione ed acquisizione di capacità professionali spendibili successivamente sul mercato del lavoro.

#### **Art. 1 - Obiettivi e finalità**

La borsa lavoro è uno strumento educativo/formativo per facilitare l'inserimento nel mercato del lavoro di soggetti appartenenti alle cosiddette "fasce deboli" attraverso azioni di "Work experience". Pertanto, la finalità che si intende perseguire mediante lo svolgimento del progetto di Borse Lavoro è quello di realizzare percorsi formativo - lavorativi al fine di sostenere l'integrazione sociale di soggetti a vario modo svantaggiati, come individuati nel successivo art. 5, unitamente all'obiettivo specifico di occasione di crescita formativa settoriale nell'ambito dell'area Sociale, Tecnica e Amministrativa.

#### **Art. 2 - Contenuti dei progetti di borsa lavoro**

Il Progetto "Borsa lavoro e formazione: un'opportunità per crescere" ha lo scopo di favorire l'acquisizione di conoscenze e di competenze professionali attraverso dinamiche relazionali che vengono ad instaurarsi all'interno dell'ambiente lavorativo, facilitare il raggiungimento di obiettivi di autonomia e salute, nonché ricerca personale di opportunità di assunzione in altri contesti di lavoro.

#### **Art. 3 - Destinatari**

I destinatari del progetto, a pena di esclusione, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno stato aderente all'Unione europea. Sono ammessi i cittadini stranieri titolari di carta di soggiorno di cui all'art.9 del decreto legislativo 25 luglio 1998 n.286 nonché cittadini stranieri titolari di un permesso di soggiorno per motivi di lavoro subordinato a lavoro autonomo, per l'esercizio di un'impresa individuale, nonché i relativi familiari in regola con il soggiorno;
- b) residenza anagrafica nel Comune di Castrovilli da almeno 5 anni;
- c) età compresa tra i 18 ed i 65 anni compiuti;

- d) condizione di non occupazione e/o disoccupazione, ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. n. 297/02<sup>(1)</sup> e dalle relative disposizioni regionali. Lo stato di inoccupazione o disoccupazione dovrà permanere per l'intera durata della borsa;
- e) regolare iscrizione presso il Centro per l'impiego;
- f) possesso di almeno un diploma di scuola media inferiore;
- g) non essere stato interdetto dai pubblici uffici;□
- h) avere un attestazione ISEE del nucleo familiare non superiore ad € 6.500,00 riferito all'anno 2012 - redditi anno 2011.
- i) appartenere ad una delle categorie indicate nel successivo art. 5, lett. a), b), c), d), e), f), g).

(1): *lo stato di disoccupazione decorre dalla data di iscrizione presso il Centro per l'Impiego territorialmente competente, presso il quale il soggetto è tenuto a recarsi per rendere la relativa dichiarazione prevista dalla legge.*

#### Art. 4 - Criteri di valutazione

Le graduatorie saranno formulate in base ai criteri di seguito riportati:

NUCLEO CON 2 GENITORI	
0,50	Per ogni componente del nucleo familiare fino a 4 persone
1,00	Per ogni componente del nucleo familiare superiore a 4 persone
1,00	Per entrambi i genitori iscritti al centro territoriale per l'impiego
1,00	Per ogni componente di età compresa tra 0 e 18 anni non compiuti all'atto della domanda
0,50	Per ogni componente con grave disabilità certificata (invalidità civile al 100% e/o L. 104/92 art.3 co.3)

NUCLEO CON UN SOLO GENITORI	
4,00	Per nucleo mono genitoriale con almeno 2 figli minori alla data della domanda
0,50	Per ogni componente del nucleo familiare fino a 4 persone
1,00	Per ogni componente del nucleo familiare superiore a 4 persone
1,00	Per ogni componente di età compresa tra 0 e 18 anni non compiuti all'atto della domanda
1,00	Per ogni componente con grave disabilità certificata (invalidità civile al 100% e/o L. 104/92 art. 3 co.3)

REDDITO ISEE	
4,00	da 0,00 a 1.500,00 euro
3,00	da 1500,01 a 3.000,00 euro
2,00	da 3.000,01 a 4.500,00 euro
1,00	da 4.500,01 a 6.500,00 euro

#### Art. 5 - Categorie di raggruppamento

Ai fini dell'ammissione ai progetti di borsa lavoro gli interessati potranno presentare domanda esclusivamente utilizzando il mod. A) allegato al presente Avviso indicando una sola delle categorie di seguito riportate ed afferenti altrettanti ambiti di formazione-lavoro:

- a) n. 4 posti riservati a soggetti ultracinquantenni disoccupati di lunga durata (superiore a 24 mesi) come risulta dai dati del Centro per l'impiego della Provincia di Cosenza, non percettori di alcun tipo di indennità;
- b) n. 9 posti per soggetti disoccupati in condizione di indigenza che non percepiscono alcun reddito o similari;

- c) n. 9 posti per soggetti disabili ai sensi della L. 68/99 art.1 con grado di invalidità non superiore al 74%;
- d) n. 4 posti per ragazze madri;
- e) n. 1 posto per soggetto tossicodipendente regolarmente seguito dal Servizio SERT;
- f) n. 2 posti per ex detenuti senza pendenze penali e/o procedimenti penali in corso;
- g) n. 7 posti *in favore di* detenuti o in esecuzione penale esterna che beneficiano di una misura alternativa, direttamente segnalati dalla Direzione della Casa Circondariale di Castrovilli. Per questi beneficiari non si terrà conto dei requisiti di cui all'art. 3, nonché quanto previsto ai successivi artt. 9 e 10, compreso i punti: 1,2,3,4,5;

In caso di un numero di domande idonee e selezionate inferiore al numero dei posti da assegnare, come risulta da verbale della Commissione giudicatrice, il Settore Affari Generali, su proposta del Servizio Politiche Sociali, darà seguito alla riassegnazione dei posti vacanti nella categoria che presenta il maggior numero di istanze pervenute.

#### **Art. 6 - Commissione giudicatrice**

Tutte le domande pervenute saranno esaminate da apposita Commissione, nominata dalla Giunta Comunale con apposito atto deliberativo.

Le funzioni di Segretario della Commissione saranno svolte da un funzionario di categoria C, individuato dal Dirigente del Settore Affari Generali.

La Commissione potrà essere integrata da qualificato personale del SERT di Castrovilli per la valutazione ed il monitoraggio dei progetti specifici sulle dipendenze.

#### **Art. 7 - Graduatorie**

Per ognuno dei requisiti di cui all'art. 4, la Commissione provvederà ad assegnare apposito punteggio ed a costituire le relative graduatorie di cui alle lett. a), b), c), d), e), f), g), dell'art. 5.□

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e dovranno, a pena di esclusione, essere mantenuti per tutta la durata del progetto.

Saranno automaticamente escluse domande doppie e/o domande in cui risultano indicate contemporaneamente più categorie del progetto.□La Commissione attiverà un solo progetto di Borsa lavoro per nucleo familiare, pertanto in caso di più istanze da parte dei componenti, anche in regime di convivenza, nello stesso nucleo familiare, utilmente posizionate in graduatoria, si darà precedenza, al componente del nucleo familiare più giovane. In tal caso, si procederà automaticamente all'esclusione delle istanze pervenute da parte degli altri componenti del nucleo familiare di riferimento del beneficiario, anche se presentate per progetti diversi da quello in cui si attiva la borsa lavoro utilmente posizionati nelle graduatorie di riferimento.

Nelle situazioni di parità di punteggio tra i candidati idonei e selezionati nell'ambito della stessa gradutoria si darà precedenza al candidato più giovane di età.

La gradutoria, predisposta dalla Commissione, dovrà essere approvata con apposita determinazione dal Dirigente degli Affari Generali,

Dell'avvenuta approvazione della gradutoria sarà dato avviso sul sito istituzionale del Comune; l'esito della domanda sarà comunicato direttamente a ciascun istante, per ragioni di tutela della privacy .

## **Art. 8 - Ambiti e modalità di svolgimento del progetto**

I beneficiari della Borsa lavoro saranno inseriti a discrezione della Commissione Giudicatrice nei seguenti ambiti formativo - lavorativo:

- a) Servizi alla persona;
- b) Servizio della manutenzione stradale;
- c) Servizio manutenzione cimitero comunale;
- d) Servizio del Verde Pubblico;
- e) Servizio trasporto scolastico;
- f) Servizio della toponomastica stradale;
- g) Servizio raccolta differenziata;

Ogni progetto di Borsa lavoro avrà la durata di mesi tre (03) non rinnovabili alla scadenza e senza vincoli di subordinazione con il datore di lavoro.□

L'impegno richiesto sarà pari a n. 20 ore settimanali, ossia n. 4 ore giornaliere dal lunedì al venerdì in orario antimeridiano.

A titolo di rimborso è previsto il pagamento di un rateo mensile posticipato pari ad € 400,00 oneri inclusi commisurato alle ore di effettiva presenza giornaliera sia in termini di ore che di giorni/settimana. Il rimborso del rateo avviene dietro presentazione, al responsabile del servizio o dell'ufficio cui il beneficiario è assegnato, di apposita dichiarazione sottoscritta da quest'ultimo e vistata dallo stesso responsabile di servizio o dell'ufficio di competenza

L'assenza continuata superiore a 15 giorni lavorativi dà luogo all'immediata interruzione del progetto di borsa lavoro ed al relativo scorimento della graduatoria nell'ambito di riferimento.

L'assenza per malattia sarà riconosciuta solo ai fini della non decadenza dal progetto di Borsa Lavoro, ma non ai fini del calcolo del rateo mensile di rimborso spese.

La sottoscrizione del progetto di borsa lavoro comporta l'immediata interruzione di altri benefici economici erogati dal Comune di Castrovilliari di cui risulta essere titolare il beneficiario e/o il nucleo familiare di riferimento, compresi coloro che nello stesso hanno la convivenza.

## **Art. 9 - Criteri aggiuntivi**

Se dalla graduatoria formulata dalla Commissione e dopo aver applicato tutti i criteri innanzi riportati permane ancora una situazione di parità di punteggio si darà precedenza al beneficiario con reddito ISEE minore.□

I beneficiari idonei e selezionati come da graduatoria di riferimento sosterranno un colloquio con il personale successivamente individuato del Servizio Politiche Sociali e del Servizio nel cui ambito formativo – lavorativo si attiverà la borsa lavoro, per valutare la reale idoneità allo svolgimento delle mansioni previste dallo specifico progetto e individuare l'ambito formativo – lavorativo che sarà assegnato.

Nel caso in cui il Responsabile del Servizio Politiche Sociali e/o il Responsabile del Servizio interessato, rilevi l'assenza di idoneità allo svolgimento delle mansioni previste dal singolo progetto si procederà allo scorimento di graduatoria.

## **Art. 10 - Decadenza**

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità di quanto dichiarato. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dal diritto di godimento dei benefici previsti dall'Avviso.

Le cause di decadenza sono:

- 1) interruzione dell'attività oggetto della borsa lavoro, salvo i casi previsti dalla normativa vigente;
- 2) assenza ingiustificata reiterata verificata (vedi art.16);
- 3) perdita dello stato di disoccupazione;
- 4) indisponibilità del borsista ad iniziare l'esperienza lavorativa entro il termine fissato dall'Amministrazione di Castrovilliari, salvo deroghe concesse dalla stessa Amministrazione;
- 5) instaurazione di un qualsiasi rapporto di lavoro;

La corresponsione della borsa è comunque subordinata all'effettiva realizzazione dell'attività oggetto della borsa lavoro e qualora il soggetto interrompa tale attività, indipendentemente dalle cause, dovrà darne comunicazione all'Amministrazione entro 5 giorni.

In ogni caso, la decadenza comporta l'obbligo della restituzione delle somme indebitamente percepite e il pagamento degli interessi legali.

In caso di rinuncia, di decadenza dei vincitori o per altro motivo, si procederà ad assegnare la borsa al candidato classificatosi come primo dei non selezionati nella graduatoria di merito stilata dalla Commissione.

#### **Art. 11 – Termini e modalità di presentazione delle domande**

Il modello A) di domanda per la richiesta di borse lavoro potrà essere ritirato presso la sede del Servizio Politiche Sociali del Comune di Castrovilliari Palazzo Formica C.so Calabria 103, presso l'Ufficio relazioni con il pubblico dalle ore 10:00 alle ore 12:30, dal lunedì al venerdì e dalle ore 16:00 alle 17:30 il martedì e giovedì, oppure scaricabile dal sito comunale [www.comune.castrovilliari.gov.it](http://www.comune.castrovilliari.gov.it) alla sezione " AVVISI" dell'albo pretorio on line.

Le domande dovranno pervenire al protocollo comunale a mezzo Raccomandata A/R o tramite consegna a mano, in plico chiuso con apposta la seguente dicitura "**contiene domanda avviso borse lavoro**", entro e non oltre le ore 12.00 del quindicesimo (15°) giorno successivo alla pubblicazione del presente Avviso Pubblico sull'Albo Pretorio on line del Comune .□

Tutte le domande comunque presentate dovranno pervenire al protocollo dell'Ente, a pena di esclusione entro il termine sopraindicato.

Il Comune di Castrovilliari non assume responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Art. 12 - Motivi di esclusione**

Saranno automaticamente escluse le domande per la richiesta di borse lavoro:

- inviate o pervenute al di fuori dei termini iniziali o finali indicati al precedente art.11;
- inoltrate con modalità diverse dalla Raccomandata A.R o a mano.;

- presentate da un candidato che abbia inviato più di una domanda a valere sul presente avviso o più di una versione della stessa domanda; sarà ammessa a valutazione solo una domanda, cioè quella pervenuta o acquisita al protocollo per prima;
- presentate da soggetto non ammissibile ai sensi dell'art. 5;
- ambiti e contenenti progettuali non rispondenti ai requisiti di cui all'art.8;
- non debitamente sottoscritte dal soggetto richiedente;
- non complete della documentazione di cui al precedente art. 11 compresa la copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità o munite della dichiarazione prevista dall'art. 45 comma 3 del DPR n. 445/2000;
- prive della certificazione sanitaria rilasciata dal servizio pubblico attestante la condizione di dipendenza, presente o passata, riconosciuta ai sensi della legislazione nazionale;

#### **Art. 13 - Risorse disponibili e vincoli finanziari**

All'attuazione del presente Avviso si farà fronte con le apposite dotazioni finanziarie iscritte nel bilancio comunale dell'esercizio finanziario 2012.

Le risorse disponibili per il presente Avviso finalizzato alla realizzazione di esperienze formative - lavorative ammontano complessivamente, ad € \_\_\_\_\_.

Pertanto, si prevede l'assegnazione di n. 36 borse lavoro per la realizzazione di esperienze lavorative negli ambiti indicati nell'art. 8.

#### **Art. 14 - Prescrizioni e obblighi del beneficiario**

Il beneficiario della borsa lavoro è tenuto a svolgere obbligatoriamente l'attività di formazione di 5 ore complessive, organizzata dall'Amministrazione Comunale di Castrovilli riguardante tematiche attinenti l'orientamento, i contratti di lavoro e la sicurezza sul posto di lavoro ecc. Le disponibilità finanziarie necessarie per la realizzazione del citato pacchetto formativo sono inserite nelle risorse finanziarie previste all'art. 13 del presente Avviso. La mancata frequenza a tale attività, per motivi da addebitarsi al beneficiario della borsa, comporterà una penalizzazione pecuniaria giornaliera pari a Euro 20,00.

L'Amministrazione prevede di avviare il progetto finanziato nel mese di dicembre 2012, previa sottoscrizione di schema di protocollo d'intesa, salvo diversa determinazione assunta dal Comune stesso successivamente all'approvazione delle graduatorie, determinazione che sarà comunicata tempestivamente agli interessati, che dovranno pertanto essere disponibili all'avvio nella data comunque definita dall'Amministrazione.

#### **Art. 15 – Obblighi del Comune**

L'Amministrazione di Castrovilli stipulerà, a proprie spese, apposita polizza assicurativa RC e per infortuni con Agenzia Assicurativa

#### **Art.16 - Verifiche**

Ogni beneficiario della borsa lavoro è tenuto al rispetto scrupoloso dell'orario settimanale stabilito dal Dirigente cui appartiene per competenza l'ambito lavorativo – formativo in cui è inserito.

Ogni assenza, anche temporanea, dal posto di lavoro, dovrà essere tempestivamente comunicata al Dirigente competente o Responsabile del Settore per iscritto (via fax o per e-mail) anche per permettere di predisporre le verifiche finalizzate a controllare l'effettivo espletamento delle attività programmate.

Debbono essere inoltre comunicati eventuali periodi di malattia (debitamente documentati) o assenze non dipendenti dalla propria volontà; in tal caso non è previsto il recupero delle ore non effettuate (tale periodo non può essere superiore a 10 giorni nell'intero periodo di durata della borsa).

Assenze per esigenze personali (max 5 giorni nell'arco temporale della durata della borsa lavoro) saranno concesse a discrezione del Dirigente competente, previa richiesta entro il giorno precedente dell'assenza; assenze superiori ai 5 giorni dovranno essere recuperate entro il mese successivo. Nel caso in cui non sia possibile il recupero, per ogni giorno di assenza per esigenze personali sarà applicata una decurtazione di 20 euro sull'importo della borsa assegnata.

In itinere, cioè durante la realizzazione delle esperienze lavorative, il Dirigente competente attiverà verifiche ispettive per controllare la presenza sul posto di lavoro del soggetto beneficiario e l'effettivo espletamento delle attività programmate.

Nel caso di eventuali esiti negativi dei suddetti controlli saranno applicate le seguenti sanzioni:

- assenza ingiustificata, ammenda di Euro 20,00;
- assenza ingiustificata reiterata, decadenza automatica dalla borsa.

#### **Art.17 - Liquidazione delle borse di studio**

**L'importo complessivo per ciascuna borsa-lavoro è quantificato in € 1.200,00 lordi.**

**Saranno riconosciuti esclusivamente importi mensili per attività di lavoro effettuate per periodi riferiti a mesi interi.**

La liquidazione delle borse sarà effettuata ogni mese dall'inizio dell'attività fissata dal Comune.

La liquidazione delle somme è subordinata alla certificazione della continuità dell'attività svolta in base al calendario di lavoro concordato da presentarsi prima della liquidazione delle borse nei tempi e nei modi sopra specificati.

L'erogazione dell'ultima tranne è subordinata alla presentazione di una relazione conclusiva dalla quale si desumano:

- le attività svolte;
- i risultati operativi delle stesse;
- gli esiti occupazionali dell'esperienza lavorativa (assunzione presso altro soggetto e tipo di contratto; mancata assunzione).

Al termine delle attività ai beneficiari delle borse lavoro il Comune di Castrovilli rilascerà, su richiesta, un attestato contenente informazioni relative al tipo, alla durata e ai contenuti specifici della borsa.

#### **Art. 18 – Informativa sulla privacy.**

I dati dei quali il Comune di Castrovilli entrerà in possesso a seguito del presente avviso, saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni di cui al D. lgs. n. 196/2003 e comunque utilizzati esclusivamente per le finalità legate alla gestione dell'avviso medesimo.

In particolare, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/03:

- i dati personali forniti verranno raccolti e trattati esclusivamente per gli adempimenti connessi al presente procedimento;

- il trattamento dei dati sarà effettuato dai dipendenti e/o collaboratori incaricati al trattamento, con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per avviare il procedimento relativo al presente avviso;
- i dati non saranno comunicati a soggetti terzi pubblici e privati né diffusi, se non in adempimento ad obblighi di legge o di regolamento;
- il titolare del trattamento è il Comune di Castrovilli;
- il responsabile del trattamento è la dott.ssa, Beatrice Napolitano, Dirigente degli Affari Generali .
- in ogni momento sarà possibile esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.lgs. n. 196/03 nei confronti del titolare del trattamento, rivolgendosi al Comune e indirizzando ogni comunicazione in merito all'attenzione della dott.ssa, Beatrice Napolitano, Dirigente degli Affari Generali, indicando espressamente il riferimento al procedimento relativo al presente avviso.

#### **Art. 19 – Informazioni**

L'Ufficio di riferimento è il Servizio Politiche Sociali.

Il presente avviso è reperibile in Internet sul sito del Comune [www.comune.castrovillari.gov.it](http://www.comune.castrovillari.gov.it).

Castrovilli,

Allegato A)  
**MODULO DI DOMANDA**

**AVVISO PUBBLICO □ PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 36 BORSE LAVORO PER L'INTEGRAZIONE E IL REINSERIMENTO LAVORATIVO DEI SOGGETTI SVANTAGGIATI.**

Al Sindaco del Comune di Castrovilli

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a Castrovilli in \_\_\_\_\_

Codice Fiscale n. \_\_\_\_\_

Visto l'avviso pubblico per la erogazione di n. \_\_\_ borse lavoro –Progetto Inclusione Sociale 2012, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_;

**MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE**

allo svolgimento del **Progetto Inclusione Sociale 2012** denominato **“BORSA LAVORO E FORMAZIONE: UN'OPPORTUNITA' PER CRESCERE”** e precisamente desidera essere inserito (barrare una sola casella):

- Servizi alla persona;
- Servizio della manutenzione stradale;
- Servizio manutenzione cimitero comunale;
- Servizio del Verde Pubblico;
- Servizio trasporto scolastico;
- Servizio della toponomastica stradale;
- Servizio raccolta differenziata;

**CHIEDE**

Di partecipare al suddetto avviso per l'assegnazione di n. 36 borse lavoro per l'integrazione e il reinserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati.

A tal fine, consapevole che, ai sensi del DPR n. 445 del 28/01/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dalla legge, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;

**DICHIARA □**

Ai sensi di quanto stabilito nell'art. 5 dell'avviso pubblico del Comune di Castrovilli, di rientrare in una delle seguenti categorie:

- Soggetti ultracinquantenni disoccupati di lunga durata (superiore a 24 mesi) come risulta dai dati del Centro per l'impiego della Provincia di Cosenza;
- Soggetti disoccupati in condizione di indigenza che non percepiscono alcun reddito o similari;

- Soggetti disabili ai sensi della L. 68/99 art.1 con grado di invalidità non superiore al 74%;
- Soggetti ragazze madri;
- Soggetti tossicodipendenti seguiti dal SERT;
- Soggetti ex detenuti senza pendenze penali e/o procedimenti penali in corso;
- Soggetti detenuti o in esecuzione penale esterna che beneficiano di una misura alternativa.

Dichiara inoltre:

- Di essere in possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea, nonché di essere cittadina/o extracomunitaria/o in possesso di regolare permesso di soggiorno;
- Di essere nata/o a ..... il .....
- Di avere una età compresa tra i 18 ed i 65 anni compiuti;
- Di essere idoneo/a alle attività oggetto del suindicato progetto di borsa lavoro :
- Di possedere un'invalidità del \_\_\_\_ % ai sensi dell'art.1 della Legge 12 marzo 1999, n.68, come da attestazione rilasciata della competente commissione medica, che si allega in copia;
- Di essere residente nel Comune di Castrovilliari dal \_\_\_\_\_;
- Di avere un'attestazione ISEE del nucleo familiare per l'anno 2012 – redditi anno 2011 - pari ad €.\_\_\_\_\_, che si allega in copia;
- Di essere disoccupato/a e/o inoccupato/a dal \_\_\_\_\_;
- Che nel nucleo familiare è presente un solo genitore con n.\_\_\_\_ figli a carico;
- Che nel nucleo familiare sono presenti entrambi i genitori con n.\_\_\_\_ figli a carico;
- Di aver conseguito/a il diploma di scuola media inferiore, che si allega in copia;
- Di essere regolarmente iscritto presso il Centro per l'impiego;
- Di non essere stato interdetto dai pubblici uffici;

Ai fini dell'attribuzione del punteggio dichiara altresi:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Il sottoscritto allega copia del proprio documento di riconoscimento d'identità.

*Castrovilliari, il \_\_\_\_\_*

*Firma \_\_\_\_\_*

(Liberatoria legge sulla privacy)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ esprime consenso al trattamento dei dati personali, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità in atti, uso o esibizione di atti falsi e contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara, sotto la propria personale responsabilità che quanto riportato nella presente domanda, risponde a verità.

*Castrovilliari, li* \_\_\_\_\_

*Firma* \_\_\_\_\_

## **AFFISSIONE**

La presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, in data ..... **23 OTT. 2012**....., ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale, e vi resterà per 15 giorni consecutivi (comma 1, dell'articolo 124, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267).-

F.to l'addetto alla pubblicazione

---

*Il Messo Comunale  
Caterina Donato*

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Addì **23 OTT. 2012**



IL SEGRETARIO GENERALE  
- Maurizio Ceccherini-