



CITTA' DI CASTROVILLARI

- Cosenza -

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.219

Oggetto: Aggiornamento Centro Operativo Comunale di Protezione Civile(C.O.C.)

L'anno **Duemilasedici** addì **15** del mese di **Dicembre**, alle ore **17,30**, in Castrovillari nella sala delle adunanze del Comune suddetto si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco Avv. Domenico Lo Polito

N.	Cognome, nome e qualifica	Pres	Ass	N.	Cognome, nome e qualifica	Pres	Ass
<i>1</i>	Domenico Lo Polito <i>Sindaco</i>	SI		<i>4</i>	Visciglia Aldo <i>Assessore</i>	SI	
<i>2</i>	Francesca Dorato <i>Assessore-Vice Sindaco</i>	SI		<i>5</i>	Russo Giuseppe <i>Assessore</i>		SI
<i>3</i>	Pace Pasquale <i>Assessore</i>	SI		<i>6</i>	Silella Maria <i>Assessore</i>	SI	

Assiste il Segretario Generale Dott. **Angelo Pellegrino**

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuta la necessità che sull'argomento indicato in oggetto siano formalmente assunte le seguenti determinazioni;

Letta ed esaminata la proposta di deliberazione che si riporta integralmente:

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Settore Pianificazione e Gestione del Territorio

Proponente Dott. Ing. Roberta Mari (Responsabile Settore)

CONTENUTO PROPOSTA

Premesso che, con deliberazione di Giunta comunale n. 66 del 02/05/2013, è stato riorganizzato il Centro Operativo Comunale (COC) di Protezione Civile di Castrovillari, come stabilito, tra le altre normative, dal combinato disposto del D. Lgs. n. 112 del 31/03/1998, concernente il conferimento di funzioni in materia di protezione civile agli Enti Locali, dalla Legge n. 225 del 24/02/1992 così come modificato dalla L. n. 100 del 12/07/2012, relativo alle competenze del Comune ed alle attribuzioni del Sindaco nello stesso settore ed alla Legge Regionale di Protezione Civile 10 febbraio 1997, n. 4 "Legge Organica di Protezione Civile della Regione Calabria";

Considerato che il COC è la struttura della quale si avvale il Sindaco, in qualità di Autorità Locale di Protezione Civile, in caso di calamità, per la direzione ed il coordinamento dei servizi di soccorso e di assistenza alla popolazione nell'ambito del territorio comunale, per la segnalazione alle autorità competenti dell'evolversi degli eventi e delle necessità, per il coordinamento degli interventi delle squadre operative comunali e dei volontari e per informare la popolazione;

Atteso:

- che le funzioni di supporto ascritte al COC dal metodo "Augustus" sono le seguenti:

- a) Tecnico Scientifica - Pianificazione;
- b) Sanità, Assistenza Sociale e Veterinaria;
- c) Volontariato;
- d) Materiali, mezzi e risorse umane;
- e) Servizi essenziali e attività scolastica;
- f) Censimento danni a persone e cose;
- g) Strutture operative locali e viabilità;
- h) Telecomunicazioni;
- i) Assistenza alla popolazione;

- che, tuttavia, è in facoltà del Comune allargare il COC con altri componenti a cui attribuire compiti di supporto a chi svolge le predette funzioni;

Considerato che si rende necessario procedere ad una modifica della composizione del COC, per come stabilita con la precedente deliberazione n. 66 del 02.05.2013, in quanto alcuni componenti dello stesso sono andati in quiescenza e, per altri, vi è stata una modifica delle funzioni svolte all'interno dell'Ente;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 e s.m.i.;

Visto il vigente statuto comunale;
Visto il vigente regolamento di contabilità;
Vista la L. n. 24/02/1992 n. 225;
Vista la L. n. 100 del 12/07/2012;
Vista la L.R. n. 4 del 10/02/1997;
Visto il D.Lgvo n. 112 del 31/03/1998;

Accertato che, ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, sulla presente proposta di deliberazione, di cui al modello allegato:

☐ si esprime parere FAVOREVOLE/NON FAVOREVOLE* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

☐ La presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Si propone alla Giunta comunale di deliberare, per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato:

- 1) **Revocare** la precedente deliberazione di Giunta comunale n. 66 del 02/05/2013;
- 2) **Stabilire** la nuova composizione del C.O.C. (Centro Operativo Comunale) nel modo seguente:

- ✚ Sindaco pro tempore, responsabile del C.O.C, in qualità di Autorità Locale di Protezione Civile;
- ✚ Segretario Comunale e/o Vice Segretario Comunale, con funzione di continuità amministrativa;
- ✚ Referenti delle 9 Funzioni:

Funzioni	Compiti	Referente
F1- Tecnico Scientifica e Pianificazione	Compiti di coordinamento tra le varie componenti scientifiche e tecniche, anche in fase di pianificazione.	Roberta Mari
F2- Sanità, Assistenza Sociale e Veterinaria	Coordinamento degli interventi di natura sanitaria e di gestione dell'organizzazione dei materiali, mezzi e personale sanitario.	Ugo Ferraro
F3- Volontariato	Coordinamento e rappresentanza delle associazioni di volontariato locale.	Francesco Bianchimani

F4- Materiali, mezzi e risorse umane	Gestione e coordinamento delle attività connesse al censimento, all'impiego e alla distribuzione dei materiali e dei mezzi appartenenti agli enti locali.	Fedele Schifino
F5- Servizi essenziali e attività scolastica	Monitoraggio delle reti idriche, elettriche, fognarie, gas, ecc..	Nicola Laudadio
F6-Censimento danni a persone e cose	Censimento, al verificarsi dell'evento calamitoso, dei danni a persone, edifici pubblici, edifici privati, impianti industriali, servizi essenziali, attività produttive, opere di interesse culturale, infrastrutture pubbliche, agricoltura e zootecnia.	Fedele L'Avena
F7- Strutture operative locali e viabilità	Coordinamento delle attività delle varie strutture locali preposte alle attività ricognitive dell'area colpita, nonché di controllo della viabilità, di definizione degli itinerari di sgombero, ecc.	Sonia Lo Sardo
F8-Telecomunicazioni	Verifica dell'efficienza della rete delle telecomunicazioni ed informatiche, in costante contatto con i gestori della telefonia fissa e mobile, con le organizzazioni dei radioamatori.	Fabio Donato
F9-Assistenza alla popolazione	Censimento e aggiornamento delle disponibilità di alloggiamento.	Maria Guaragna

✚ Componenti di supporto e sostituti, come da tabella seguente;

Demografici	Operatore del celere controllo anagrafico dei residenti in aree a rischio ossia effettivi residenti	Mariangela Di Dieco
Notificazioni	Operatore per la celere notifica di Ordinanze, Avvisi e altri Provvedimenti di emergenza	Giuseppe Barletta
Ufficio Stampa	Curare i rapporti con i <i>mass media</i> e inviare celermente le news	Giampiero Brunetti

- ✚ Unità Tecniche Mobili Comunali (U.T.M.C.), per sviluppare specifiche e dettagliate osservazioni sul campo dei fenomeni in corso, composta da:

Cognome	Nome	Settore di Appartenenza
L'Avena	Fedele	Settore Pianificazione e Gestione del Territorio
Risoli	Pasquale	Settore Infrastrutture
Donato	Fabio	Comando Polizia Locale
Maradei	Rocco	Comando Polizia Locale

- 3) Di dare atto che la Sede ordinaria del C.O.C. del Comune di Castrovillari viene dislocata presso il Palazzo di Città, con accesso da Via Enrico Turco, con utenze Telefoniche 0981 25268 e 0981 25256.
- 4) Di demandare al Sindaco-Autorità Locale di Protezione Civile, l'emanazione dell'Ordinanza di regolamentazione delle Funzioni come sopra attribuite, secondo le impostazioni del Metodo "Augustus" e la Direttiva del 3 dicembre 2008 della PCDM;
- 5) Di demandare al Responsabile del Servizio Comunale Protezione Civile di aggiornare, conseguentemente alla presente deliberazione, gli atti del piano comunale di Protezione Civile approvato con deliberazione G.C. n. 299 del 19/12/2007 ed il relativo Piano Speditivo ;
- 6) Di darsi, altresì, atto che la presente deliberazione verrà trasmessa alla Protezione civile regionale, all'U.O. Provinciale di Protezione Civile di Cosenza ed alla Prefettura di Cosenza.
- 7) Dare atto che, nella fattispecie, sono stati espressi i pareri previsti dal comma 1 dell'articolo 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, per come si evince dal modello allegato alla presente deliberazione;
- 8) Disporre che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune. ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale;
- 9) Disporre, altresì, che copia del presente atto sia trasmesso, a cura dell'Ufficio di Segreteria Generale, anche mediante procedura informatica, per quanto di competenza e/o per opportuna conoscenza a:
 - a) ai Capigruppo Consiliari, per espresso volere della Giunta Comunale;
 - b) al Sig. Prefetto, ai sensi del comma 2, articolo 135, decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

- c) alla protezione civile regionale ;
- d) all'U.O. Provinciale di Protezione Civile di Cosenza;
- e) Ai dirigenti / responsabili di Settore dell'Ente;
- f) Ai Referenti delle Funzioni ed a tutte le altre figure facenti parte del COC ;

Il Responsabile del Settore
- f.to - ing. Roberta Mari

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuto che il proposto atto deliberativo sopperisce, in modo adeguato alle circostanze prospettate, alla necessità di provvedere sull'argomento in oggetto;

Ad unanimità di voti,

DELIBERA

- 1) **Revocare** la precedente deliberazione di Giunta comunale n. 66 del 02/05/2013;
- 2) **Stabilire** la nuova composizione del C.O.C. (Centro Operativo Comunale) nel modo seguente:
 - ✚ Sindaco pro tempore, responsabile del C.O.C, in qualità di Autorità Locale di Protezione Civile;
 - ✚ Segretario Comunale e/o Vice Segretario Comunale, con funzione di continuità amministrativa;
 - ✚ Referenti delle 9 Funzioni:

Funzioni	Compiti	Referente
F1- Tecnico Scientifica e Pianificazione	Compiti di coordinamento tra le varie componenti scientifiche e tecniche, anche in fase di pianificazione.	Roberta Mari
F2- Sanità, Assistenza Sociale e Veterinaria	Coordinamento degli interventi di natura sanitaria e di gestione dell'organizzazione dei materiali, mezzi e personale sanitario.	Ugo Ferraro

F3- Volontariato	Coordinamento e rappresentanza delle associazioni di volontariato locale.	Francesco Bianchimani
F4- Materiali, mezzi e risorse umane	Gestione e coordinamento delle attività connesse al censimento, all'impiego e alla distribuzione dei materiali e dei mezzi appartenenti agli enti locali.	Fedele Schifino
F5- Servizi essenziali e attività scolastica	Monitoraggio delle reti idriche, elettriche, fognarie, gas, ecc..	Nicola Laudadio
F6-Censimento danni a persone e cose	Censimento, al verificarsi dell'evento calamitoso, dei danni a persone, edifici pubblici, edifici privati, impianti industriali, servizi essenziali, attività produttive, opere di interesse culturale, infrastrutture pubbliche, agricoltura e zootecnia.	Fedele L'Avena
F7- Strutture operative locali e viabilità	Coordinamento delle attività delle varie strutture locali preposte alle attività ricognitive dell'area colpita, nonché di controllo della viabilità, di definizione degli itinerari di sgombero, ecc.	Sonia Lo Sardo
F8-Telecomunicazioni	Verifica dell'efficienza della rete delle telecomunicazioni ed informatiche, in costante contatto con i gestori della telefonia fissa e mobile, con le organizzazioni dei radioamatori.	Fabio Donato
F9-Assistenza alla popolazione	Censimento e aggiornamento delle disponibilità di alloggio.	Maria Guaragna

✚ Componenti di supporto e sostituti, come da tabella seguente;

Demografici	Operatore del celere controllo anagrafico dei residenti in aree a rischio ossia effettivi residenti	Mariangela Di Dieco
Notificazioni	Operatore per la celere notifica di Ordinanze, Avvisi e altri Provvedimenti di emergenza	Giuseppe Barletta
Ufficio Stampa	Curare i rapporti con i <i>mass media</i> e inviare celermente le news	Giampiero Brunetti

- ✚ Unità Tecniche Mobili Comunali (U.T.M.C.), per sviluppare specifiche e dettagliate osservazioni sul campo dei fenomeni in corso, composta da:

Cognome	Nome	Settore di Appartenenza
L'Avena	Fedele	Settore Pianificazione e Gestione del Territorio
Risoli	Pasquale	Settore Infrastrutture
Donato	Fabio	Comando Polizia Locale
Maradei	Rocco	Comando Polizia Locale

- 3) Di dare atto che la Sede ordinaria del C.O.C. del Comune di Castrovillari viene dislocata presso il Palazzo di Città, con accesso da Via Enrico Turco, con utenze Telefoniche 0981 25268 e 0981 25256.
- 4) Di demandare al Sindaco-Autorità Locale di Protezione Civile, l'emanazione dell'Ordinanza di regolamentazione delle Funzioni come sopra attribuite, secondo le impostazioni del Metodo "Augustus" e la Direttiva del 3 dicembre 2008 della PCDM;
- 5) Di demandare al Responsabile del Servizio Comunale Protezione Civile di aggiornare, conseguentemente alla presente deliberazione, gli atti del piano comunale di Protezione Civile approvato con deliberazione G.C. n. 299 del 19/12/2007 ed il relativo Piano Speditivo ;
- 6) Di darsi, altresì, atto che la presente deliberazione verrà trasmessa alla Protezione civile regionale, all'U.O. Provinciale di Protezione Civile di Cosenza ed alla Prefettura di Cosenza.
- 7) Dare atto che, nella fattispecie, sono stati espressi i pareri previsti dal comma 1 dell'articolo 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, per come si evince dal modello allegato alla presente deliberazione;
- 8) Disporre che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune. ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale;
- 9) Disporre, altresì, che copia del presente atto sia trasmesso, a cura dell'Ufficio di Segreteria Generale, anche mediante procedura informatica, per quanto di competenza e/o per opportuna conoscenza a:
 - a) ai Capigruppo Consiliari, per espresso volere della Giunta Comunale;
 - b) al Sig. Prefetto, ai sensi del comma 2, articolo 135, decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

- c) alla protezione civile regionale ;
- d) all'U.O. Provinciale di Protezione Civile di Cosenza;
- e) Ai dirigenti / responsabili di Settore dell'Ente;
- f) Ai Referenti delle Funzioni ed a tutte le altre figure facenti parte del COC ;

Successivamente, attesa l'urgenza a provvedere, con voti unanimi, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi del comma 4 dell'articolo 134 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

IL SEGRETARIO

-f.to- Dott. Angelo Pellegrino

IL SINDACO

- f.to - Avv. Domenico Lo Polito

ALLEGATO Delibera di Giunta/Consiglio Comunale N. 219 del 15-12-2016



CITTA' DI CASTROVILLARI
- Cosenza -

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Responsabile del Settore Urbanistica

PARERE ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere:

☒ **FAVOREVOLE** di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.-

☐ **NON FAVOREVOLE** per la motivazione indicata con nota ID _____ del _____, che si allega.-

Addi 13/12/2016

Il Responsabile Servizio/Procedimento

Responsabile Settore

Roberto Mors

ALLEGATO Delibera di Giunta/Consiglio Comunale N. 219 del 15-12-2016



CITTA' DI CASTROVILLARI
- Cosenza -

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

(di competenza del Dirigente/Responsabile del Settore proponente)

PARERE ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

La presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Addi 13.12.16

Il Responsabile Servizio/Procedimento

SERVIZIO DI RAGIONERIA
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Leg. Raffaele Sciolla

Il Dirigente Dipartimento
Amministrativo Finanziario
Dot.ssa Beatrice Napolitano

Il Dirigente/Responsabile Settore

AFFISSIONE

La presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, in data **21 DIC. 2016**....., ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale, e vi resterà per 15 giorni consecutivi (comma 1, dell'articolo 124, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267).-

F.to l'addetto alla pubblicazione

Il Messo Comunale
Caterina Donato

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Addi 21 DIC. 2016



IL SEGRETARIO GENERALE
- Angelo Pellegrino -

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Angelo Pellegrino", written over the printed name.