



CITTA' DI CASTROVILLARI

- Cosenza -

COPIA DELIBERAZIONE COMMISSARIO STRAORDINARIO N.48

(adottata con i poteri della Giunta Comunale)

Oggetto: Istituzione e nomina del Responsabile dell'Ufficio Centrale di fatturazione elettronica.

L'anno **Duemilaquindici** addì **trentuno** del mese di **Marzo**, alle ore **18,30**, presso questa sede comunale, il **Commissario Straordinario**, Dott. Massimo Mariani, nominato con DPR del 27 giugno 2014, delibera sull'argomento in oggetto **con i poteri della Giunta Comunale**.

Assiste il Vice Segretario Generale, **Dott.ssa Beatrice Napolitano**.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(con i poteri della Giunta Comunale)

Ritenuta la necessità che sull'argomento indicato in oggetto siano formalmente assunte le seguenti determinazioni;

Letta ed esaminata la proposta di deliberazione che si riporta integralmente:

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Dipartimento Amministrativo Finanziario

Proponente Dott.ssa Beatrice Napolitano (Dirigente)

CONTENUTO PROPOSTA

Premesso che:

- l'articolo 25 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, coordinato con la legge di conversione 23 giugno 2014, n. 89, ha anticipato al 31 marzo 2015 l'obbligo, previsto dall'articolo 1, comma 209, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, dell'utilizzo della fattura elettronica nei rapporti economici tra gli enti locali e i fornitori;
- l'articolo 57-bis del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il codice dell'amministrazione digitale (CAD), ha istituito l'indice ufficiale delle pubbliche amministrazioni (IPA);
- l'articolo 11 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 31 ottobre 2000 ha disposto le regole tecniche per la realizzazione e la gestione dell'indice ufficiale delle pubbliche amministrazioni (IPA);
- l'articolo 6, comma 5, del decreto interministeriale del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero della pubblica amministrazione e della semplificazione, 3 aprile 2013, n. 55 dispone che le pubbliche amministrazioni completino il caricamento sull'indice telematico delle pubbliche

amministrazioni (IPA) dei propri uffici preposti al ricevimento delle fatture elettroniche entro tre mesi dalla decorrenza dell'obbligo di utilizzo della fattura elettronica;

- l'articolo 4 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 dispone che i pagamenti delle fatture per le transazioni commerciali il cui debitore sia una pubblica amministrazione debbano essere effettuati entro trenta giorni dal ricevimento della fattura;
- l'articolo 9 del decreto-legge 1 - luglio 2009, n. 78, al fine di evitare ritardi nei pagamenti delle pubbliche amministrazioni, dispone che:
 - ➔ anche gli enti locali adottino le opportune misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture e appalti;
 - ➔ il funzionario dell'ente locale che adotta provvedimenti che comportano l'assunzione di impegni di spesa deve accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, la pubblica amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi;
 - ➔ anche allo scopo di ottimizzare l'utilizzo delle risorse ed evitare la formazione di nuove situazioni debitorie, l'attività di analisi e revisione delle procedure di spesa e dell'allocazione delle relative risorse in bilancio, prevista per i Ministeri dall'articolo 9, comma 1-ter, del decreto-legge 29 novembre 2008, n. 185, è effettuata anche dalle altre pubbliche amministrazioni, compresi gli enti locali; per gli enti locali, i rapporti dell'analisi e della revisione delle procedure di spesa sono allegati alle relazioni previste nell'articolo 1, comma 166, della legge 23 dicembre 2005, n. 266;
 - ➔ l'articolo 42 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66 dispone l'obbligo della tenuta del registro unico delle fatture nel quale le fatture devono essere annotate entro dieci giorni dal ricevimento; il registro unico delle fatture costituisce parte integrante del sistema informativo contabile;
 - ➔ con il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 3 dicembre 2013 sono state emanate le regole tecniche in materia di conservazione dei documenti informatici, comprese le fatture elettroniche;
 - ➔ con il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 17 giugno 2014 sono state pubblicate le modalità di assolvimento degli obblighi fiscali relativi ai documenti informatici e alla loro riproduzione su diversi tipi di supporto;
 - ➔ l'articolo 184 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 disciplina la fase della liquidazione della spesa;

Considerato che l'anagrafica di riferimento per la fatturazione elettronica è rappresentata dall'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA), dove devono essere riportate, e tenute aggiornate, dai soggetti interessati, le informazioni necessarie a garantire il corretto recapito delle fatture elettroniche, e che i dati debbono essere completati entro tre mesi prima della scadenza per l'attivazione della fattura elettronica, e cioè entro il 31/12/2014, come previsto dall'art.6 comma 5 del DM 55/2013 e dalla successiva Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze e del Dipartimento della Funzione Pubblica n.1 del 31/03/2014;

Precisato che, in base a quanto previsto dal richiamato DM 55/2013, “la codifica, ai fini dell'identificazione dei soggetti, e loro uffici, destinatari della fattura, è costituita dal Codice univoco assegnato allo specifico ufficio dell'Amministrazione, Ente o Società di appartenenza dall'IPA. Tale codifica deve essere utilizzata in fase di predisposizione della fattura elettronica;

Dato atto che, in base a quanto previsto dal documento predisposto dall'AGID che contiene le “Specifiche operative per l'identificazione univoca degli uffici centrali e periferici, delle

amministrazioni, destinatari della fatturazione elettronica” ciascuna Pubblica Amministrazione deve inserire i propri riferimenti nell'Indice PA;

Considerato che a ciascun ufficio per la fatturazione elettronica sarà assegnato un codice univoco, che dovrà essere comunicato ai fornitori, i quali lo dovranno inserire in ciascuna fattura da trasmettere all'Amministrazione stessa, e che il codice verrà automaticamente attribuito dall'indice PA e sarà costituito da una stringa alfanumerica di lunghezza pari a sei caratteri;

Precisato che tale codice univoco sarà controllato dal Sistema di Interscambio (SDI), e in caso di esito negativo sui controlli, non sarà possibile recapitare correttamente la fattura all'Amministrazione destinataria;

Ritenuta pertanto la necessità di provvedere in merito istituendo l'Ufficio Centrale di fatturazione elettronica nell'ambito del Settore n.3 “Economia – Programmazione e Risorse Finanziarie-Bilancio” del Dipartimento Amministrativo Finanziario e di nominare come responsabile il Rag. Raffaele Gioiella;

Dato atto che l'Ufficio di fatturazione elettronica è unico per tutto l'Ente, e all'atto del ricevimento della fattura la stessa sarà recapitata tramite sistema interno agli uffici destinatari;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il vigente statuto comunale;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

Accertato che, ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, sulla presente proposta di deliberazione, è stato espresso parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, di cui al modello allegato;

Dare atto che non necessita il parere di regolarità contabile non comportando la presente proposta di deliberazione alcun onere a carico del bilancio comunale;

Si propone al Commissario Straordinario di deliberare, per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato:

- a) Di istituire l'Ufficio di fatturazione elettronica nell'ambito del Settore n.3 “Economia – Programmazione e Risorse Finanziarie-Bilancio” del Dipartimento Amministrativo Finanziario e di nominare come responsabile il Rag. Raffaele Gioiella;
- b) Di dare atto che l'Ufficio di fatturazione elettronica è unico per tutto l'Ente e che all'atto del ricevimento della fattura la stessa sarà recapitata tramite sistema interno agli uffici destinatari, sulla base delle misure organizzative finalizzate all'ottimizzazione della gestione della fattura elettronica che saranno adottate con apposita circolare interna;
- c) Di dare apposita comunicazione ai fornitori del codice da utilizzare per l'emissione della fattura elettronica relativamente ai contratti in corso alla data del 31 marzo 2015, oltre alla pubblicazione di un apposito avviso sul sito web istituzionale;

- d) Di dare atto che, in base a quanto previsto dal documento dell'AGID richiamato in premessa, sarà possibile richiedere la cancellazione dell'Ufficio Centrale – già presente nell'Indice PA – solo trascorso un anno dall'attivazione degli altri uffici (quindi dopo il 31 marzo 2016);

Il Dirigente Dipartimento
Amministrativo Finanziario
F.to Dott.ssa Beatrice Napolitano

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(con i poteri della Giunta Comunale)

Ritenuto che il proposto atto deliberativo sopperisce, in modo adeguato alle circostanze prospettate, alla necessità di provvedere sull'argomento in oggetto;

D E L I B E R A

- 1) **Di istituire** l'Ufficio di fatturazione elettronica nell'ambito del Settore n.3 “Economia – Programmazione e Risorse Finanziarie-Bilancio” del Dipartimento Amministrativo Finanziario e di nominare come responsabile il Rag. Raffaele Gioiella;
- 2) **Di dare atto** che l'Ufficio di fatturazione elettronica è unico per tutto l'Ente, e che all'atto del ricevimento della fattura la stessa sarà recapitata tramite sistema interno agli uffici destinatari sulla base delle misure organizzative finalizzate all'ottimizzazione della gestione della fattura elettronica che saranno emanate con apposita circolare interna;
- 3) **Di dare apposita** comunicazione ai fornitori del codice da utilizzare per l'emissione della fattura elettronica relativamente ai contratti in corso alla data del 31 marzo 2015, oltre alla pubblicazione di un apposito avviso sul sito web istituzionale;
- 4) **Di dare atto** che, in base a quanto previsto dal documento dell'AGID richiamato in premessa, sarà possibile richiedere la cancellazione dell'Ufficio Centrale – già presente nell'Indice PA – solo trascorso un anno dall'attivazione degli altri uffici (quindi dopo il 31 marzo 2016);
- 5) **Dare atto** che ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, sulla presente proposta di deliberazione sono stati regolarmente espressi i prescritti pareri;
- 6) **Disporre** che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale;
- 7) **Disporre**, altresì, che copia del presente atto sia trasmesso, a cura dell'Ufficio di Segreteria Generale, anche mediante procedura informatica, per quanto di competenza e/o per opportuna conoscenza a:
 - a) al Dirigente Dipartimento Amministrativo Finanziario;
 - b) al Responsabile Ufficio Centrale per la fatturazione elettronica per come sopra individuato;
 - c) al responsabile Settore 6 e 8, Ing. Francesco Giorgio;
 - d) al responsabile Settore 7, Ing. Roberta Mari;

- e) al responsabile Settore 4, Sig.ra Caterina Quirino;
- f) all'Ufficio Archivio e Protocollo;

Successivamente, attesa l'urgenza a provvedere, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi del comma 4 dell'articolo 134 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

IL VICE SEGRETARIO
F.to - Dott.ssa Beatrice Napolitano -

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
F.to - Dr. Massimo Mariani -



CITTA' DI CASTROVILLARI
- Cosenza -

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

(di competenza del Dirigente/Responsabile del Dipartimento/Settore proponente)

PARERE ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

La presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Addì 31 Marzo 2015

Il Responsabile del Procedimento
Rag. Raffaele Gioiella

Il Dirigente del Dipartimento
Amministrativo Finanziario
Dott.ssa Beatrice Napolitano



CITTA' DI CASTROVILLARI

- Cosenza -

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

(di competenza del Dirigente/Responsabile del Dipartimento/Settore proponente)

PARERE ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.-

Addì 31 Marzo 2015

Il Dirigente del Dipartimento
Amministrativo Finanziario
Dott.ssa Beatrice Napolitano

AFFISSIONE

La presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, in data 16 APR. 2015, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale, e vi resterà per 15 giorni consecutivi (comma 1, dell'articolo 124, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267).-

f.to l'addetto alla pubblicazione

Il Mosso Comunale
Giuseppe Barletta

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Addì 16 APR. 2015



IL VICE SEGRETARIO GENERALE
- Dott.ssa Beatrice Napolitano-

A handwritten signature in black ink, appearing to read "B. Napolitano".