

## CITTA' DI CASTROVILLARI

- Cosenza -

### COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 14

**Oggetto: Recepimento protocollo d'intesa n 1386 del 9//7/2015 sottoscritto tra Regione Calabria e Comune di Castrovilliari per utilizzazione lavoratori disoccupati percettori del trattamento di mobilità in deroga**

L'anno **Duemilaquindici** addì ventidue del mese di **Luglio**, alle ore **9,30**, in Castrovilliari nella sala delle adunanze del Comune suddetto si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco, **Domenico Lo Polito**. Sono presenti:

N.	Cognome, nome e qualifica	Pres	Ass	N.	Cognome, nome e qualifica	Pres	Ass
<b>1</b>	<b>Domenico Lo Polito <i>Sindaco</i></b>		<b>SI</b>	<b>4</b>	<b>Visciglia Aldo <i>Assessore</i></b>		<b>SI</b>
<b>2</b>	<b>Lo Passo Angela <i>Assessore-Vice Sindaco</i></b>		<b>SI</b>	<b>5</b>	<b>Russo Giuseppe <i>Assessore</i></b>		<b>SI</b>
<b>3</b>	<b>Leonetti Giovanna <i>Assessore</i></b>		<b>SI</b>	<b>6</b>	<b>Pace Pasquale <i>Assessore</i></b>		<b>SI</b>

Assiste il Vice Segretario Generale, **Dott.ssa Beatrice Napolitano**.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Ritenuta** la necessità che sull'argomento indicato in oggetto siano formalmente assunte le seguenti determinazioni;

**Letta ed esaminata** la proposta di deliberazione che si riporta integralmente:

### *PROPOSTA DI DELIBERAZIONE*

**Dipartimento Amministrativo Finanziario – Settore Risorse Umane**  
**Proponente** Dott.ssa Beatrice Napolitano (Dirigente)

### *CONTENUTO PROPOSTA*

**Premesso** che con D.D.G. n 10585 del 4/9/2014 del Dipartimento n 10 della Regione Calabria è stata approvata la manifestazione di interesse finalizzata alla presentazione di candidature da parte degli Enti Pubblici e Privati interessati all'utilizzazione di soggetti disoccupati percettori di ammortizzatori sociali in deroga in condizioni di svantaggio e di marginalità sociale per attività socialmente utili e di pubblica utilità;

**Considerato** che il Comune di Castrovilli ha aderito alla predetta manifestazione per l'utilizzazione di n 20 unità;

Che con D.D.G. n 5824 dell'11/6/2015 è risultato ammesso al finanziamento per l'utilizzazione dei predetti soggetti;

Che in data 9/7/2015, atto n 1386, è stato sottoscritto, tra il Comune di Castrovilli e la Regione Calabria – Dipartimento Lavoro – apposito protocollo d'intesa;

**Visto** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni;

**Visto** il vigente statuto comunale;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità;

**Visto** l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**Accertato che**, ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, sulla presente proposta di deliberazione, *di cui al modello allegato*:

➤ si esprime parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

➤ si esprime parere FAVOREVOLE di regolarità contabile.

*Si propone alla Giunta Comunale di deliberare, per quanto esposto in narrativa , che si intende integralmente riportato:*

:

1) **Di recepire** il protocollo d'intesa – atto n 1386 del 9/7/2015- sottoscritto tra la Regione Calabria –Dipartimento Lavoro – e il Comune di Castrovilli, per l'utilizzazione di lavoratori disoccupati percettori del trattamento di mobilità in deroga il cui status del trattamento in deroga è stato acquisito con decreto di concessione della Regione Calabria per il periodo di competenza 4/6/2009 – 31/12/2013, che allegato alla presente ne forma parte integrante e sostanziale;

2)**Demandare** al Dirigente del Dipartimento Amministrativo Finanziario tutti gli adempimenti connessi e conseguenti compreso l'avviso pubblico per la selezione;

3) **Dare atto** che ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, sulla presente proposta di deliberazione sono stati regolarmente espressi i prescritti pareri;

4) **Disporre** che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale;

5) **Disporre**, altresì, che copia del presente atto sia trasmesso, a cura dell'Ufficio di Segreteria Generale, anche mediante procedura informatica, per quanto di competenza e/o per opportuna conoscenza a:

- a) Dirigente Dipartimento Amministrativo Finanziario
- b) Settore Risorse Umane;
- c) Al Settore Economia Programmazione e Risorse Finanziarie – Bilancio
- d) Ai Capigruppo Consiliari per espresso volere della Giunta Comunale.

F.to Il Dirigente Dipartimento Amministrativo Finanziario  
Dott.ssa Beatrice Napolitano

## LA GIUNTA COMUNALE

**Ritenuto** che il proposto atto deliberativo sopperisce, in modo adeguato alle circostanze prospettate, alla necessità di provvedere sull'argomento in oggetto;

## D E L I B E R A

1) **Approvare** la proposta di deliberazione del Dirigente Dipartimento Amministrativo Finanziario relativa al recepimento del protocollo d'intesa –Atto n 1386 del 9/7/2015- sottoscritto con tra la sottoscritto tra la Regione Calabria –Dipartimento Lavoro – e il Comune di Castrovilli, per l'utilizzazione di lavoratori disoccupati percettori del trattamento di mobilità in deroga il cui status del trattamento in deroga è stato acquisito con decreto di concessione della Regione Calabria per il periodo di competenza 4/6/2009 – 31/12/2013, che allegato alla presente ne forma parte integrante e sostanziale;

2) **Demandare** al Dirigente del Dipartimento Amministrativo Finanziario tutti gli adempimenti connessi e conseguenti compreso l'avviso pubblico per la selezione;

3) **Dare atto** che ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, sulla presente proposta di deliberazione sono stati regolarmente espressi i prescritti pareri;

4) **Disporre** che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale;

5) **Disporre**, altresì, che copia del presente atto sia trasmesso, a cura dell'Ufficio di Segreteria Generale, anche mediante procedura informatica, per quanto di competenza e/o per opportuna conoscenza a:

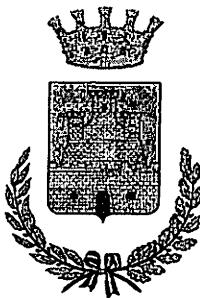
- a) Dirigente Dipartimento Amministrativo Finanziario
- b) Settore Risorse Umane
- c) Al Settore Economia Programmazione e Risorse Finanziarie – Bilancio
- d) Ai Capigruppo Consiliari per espresso volere della Giunta Comunale.

**Successivamente**, attesa l'urgenza a provvedere, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi del comma 4 dell'articolo 134 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

F.to IL VICE SEGRETARIO  
Dott.ssa Beatrice Napolitano

F.to IL SINDACO  
Avv. Domenico Lo Polito

ALLEGATO Delibera di Giunta Comunale N. 14 del 21-07-2015



CITTA' DI CASTROVILLARI  
- Cosenza -

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

**(di competenza del Dirigente/Responsabile del Dipartimento/Settore proponente)**

**PARERE** ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

*Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere:*

**FAVOREVOLE** di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.-

**NON FAVOREVOLE** per la motivazione indicata con nota ID \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, che si allega.-

Addì 21/07/2015

Il Responsabile del Procedimento

Il Dirigente/Responsabile

Dipartimento/Settore

ALLEGATO Delibera di Giunta/Consiglio Comunale N. 14 del 22-07-2015



CITTA' DI CASTROVILLARI  
- Cosenza -

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

**(di competenza del Dirigente/Responsabile del Dipartimento/Settore proponente)**

**PARERE** ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, parere:

- FAVOREVOLE** di regolarità contabile.
- NON FAVOREVOLE** per la motivazione indicata con nota ID \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, che si allega.

Addì 21.07.15

Il Responsabile del Procedimento  
SERVIZIO DI RAGIONERIA  
IL RESP. DEL PROCEDIMENTO  
Reg. Raffaele Gicella

Il Dirigente del Dipartimento  
Amministrativo Finanziario

**AFFISSIONE**

La presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, in data **24 LUG. 2015**, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale, e vi resterà per 15 giorni consecutivi (comma 1, dell'articolo 124, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267).-

f.to l'addetto alla pubblicazione

---

**Il Messo Comunale**  
*Giuseppe Bonifati*

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Addì 24 LUG. 2015

IL VICE SEGRETARIO GENERALE  
- Dott.ssa Beatrice Napolitano-

